



ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

DOCUMENTO DI VALIDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2021

Alla

Camera di Commercio di Venezia Rovigo

OGGETTO: Validazione della Relazione sulla performance 2021.

Questo Organismo, ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b), e dell'art. 14, comma 4, lettera c), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e successive modifiche, ha preso in esame la Relazione sulla performance 2021, approvata con delibera di Giunta n. 76 del 17/06/2022 e trasmessa, via mail, dal "Settore programmazione integrazione e controllo della gestione e qualità" in data 21/06/2022.

L'articolo 14 sopra citato dispone, in particolare, che "L'Organismo indipendente di valutazione valida la Relazione sulla performance di cui all' articolo 10, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali".

Il procedimento di validazione è stato condotto sulla base delle indicazioni riportate al capitolo 4 delle Linee guida per la Relazione sulla performance, emanate dall'Unioncamere nel mese di maggio 2020.

Lo scrivente ha svolto la propria attività di validazione sulla base degli accertamenti effettuati, verificando che:

- a) i contenuti della Relazione sulla performance per l'anno 2021, di seguito "Relazione", risultano coerenti con i contenuti del Piano della performance 2021-2023 rev_1;
- b) la valutazione della performance organizzativa complessiva effettuata da questo Organismo risulta coerente con le valutazioni degli obiettivi di performance organizzativa riportate nella Relazione;
- c) nella Relazione sono presenti i risultati relativi a tutti gli obiettivi inseriti nel Piano della performance 2021-2023 rev_1;
- d) nella misurazione e valutazione delle performance si è tenuto conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza;
- e) il metodo di calcolo previsto per gli indicatori associati agli obiettivi è stato correttamente utilizzato;
- f) i dati utilizzati per la compilazione della Relazione risultano affidabili, derivando da fonti esterne certificate e dalle risultanze del controllo di gestione;
- g) sono evidenziati, per gli obiettivi conseguiti parzialmente, gli scostamenti fra risultati programmati e risultati effettivamente conseguiti, con indicazione della relativa motivazione;
- h) la Relazione è riferita a tutti gli obiettivi contenuti nel Piano;
- i) la Relazione risulta conforme alle disposizioni normative vigenti e alle Linee Guida Unioncamere;

- j) la Relazione risulta sufficientemente sintetica, chiara e comprensibile e redatta mediante un buon uso di rappresentazioni grafiche.

Tutto ciò premesso, questo Organismo

VALIDA

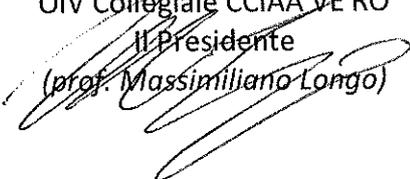
la Relazione sulla performance 2021 della CCIAA di Venezia Rovigo.

Il presente documento è pubblicato sul sito istituzionale della Camera di commercio.

Venezia 21 giugno 2022

OIV Collegiale CCIAA VE RO
Il Presidente

(prof. Massimiliano Longo)





**Verbale della riunione
dell'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE N. 1/2022**

In data 7 giugno 2022, alle ore 09.30, si è svolto l'incontro, in conference call via Meet, dell'Organismo indipendente di valutazione con l'intervento dei Signori:

Massimiliano Longo	Presidente OIV
Paola Morigi	Componente OIV
Riccardo Giovannetti	Componente OIV
Giacomo De' Stefani	Segretario Generale F.F. e Dirigente Area 1 ad interim - Dirigente Area 2 – Direttore Azienda Speciale per il Mercato di Lusia
Mario Feltrin	Dirigente Area 3
Giorgio Porzionato	Dirigente Area 4

per la discussione del seguente Ordine del giorno

- "Relazione sulla performance 2021": prima valutazione e confronto con la dirigenza sui risultati raggiunti;
- Indicazioni e chiarimenti per attestazione su adempimenti trasparenza;
- Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO): modalità e tempistica di adozione.

E', inoltre, presente alla call, Sandra Drago, Segretario verbalizzate e responsabile del settore cui fa capo la Struttura Tecnica Permanente per la misurazione della performance a supporto dell'OIV.

Prima di procedere all'esame dei singoli punti prende la parola il dott. de' Stefani che saluta e ringrazia i componenti del nuovo OIV che con questo primo incontro avviano, anche per la Camera di Commercio di Venezia e Rovigo, l'attività che li vedrà impegnati per il prossimo triennio.

Il dott. Longo nel ringraziare ricorda come si tratti di un OIV al quale hanno aderito, in forma associata, tutte le Camere di Commercio del Veneto, e che in quanto tale nasce proprio con l'obiettivo di promuovere uniformità nelle metodologie e strumenti utilizzati, fornendo indicazioni che siano di aiuto e di supporto ai diversi adempimenti previsti in ottica di miglioramento.

Si passa quindi alla trattazione dei diversi argomenti.

Punto 1: "Relazione sulla performance 2021": prima valutazione e confronto con la dirigenza sui risultati raggiunti;

Con nota mail del 20 maggio u.s. si è provveduto all'invio all'OIV della "Relazione sulla performance 2021" per una prima valutazione, sulla metodologia adottata e sui risultati raggiunti, che è propedeutica e di supporto alla validazione finale la quale potrà essere rilasciata solo successivamente all'approvazione della Giunta.

Prende quindi la parola il dott. Longo, Presidente dell'OIV, il quale evidenzia come il lavoro presentato sia sicuramente apprezzabile e denoti una buona maturità dell'ente nell'approccio metodologico alla misurazione e valutazione della performance.

Prosegue rilevando come ci siano degli elementi positivi ma anche alcuni aspetti che vanno migliorati e integrati. In particolare, rispetto a quest'ultimo aspetto, l'OIV rileva come la performance riporti, nel complesso, un grado di raggiungimento molto alto sia negli obiettivi strategici che negli obiettivi operativi (la performance strategica di ente si attesta al 99,41%) e questo più che un'alta capacità di realizzazione, potrebbe denotare la pianificazione di obiettivi poco sfidanti e facilmente raggiungibili. Probabilmente questo è dovuto anche alla scala che viene utilizzata la quale prevede che l'Obiettivo sia raggiunto solo se supera la soglia $\geq 90\%$. Una scala così alta, tenuto conto che il mancato raggiungimento ha poi risvolti negativi nel conseguimento dei premi legati alla performance (indennità di risultato – produttività), può portare ad una eccessiva prudenza nella definizione dei target, snaturando così quella che è la "mission" principale per il quale è nato il sistema delle performance ovvero quello di dare conto dell'attività significativa dell'Ente e della sua capacità di tradurla in azioni e programmi in grado di rispondere ai bisogni e aspettative dei propri stakeholder/utenti. L'OIV evidenzia come si tratti di un elemento che accomuni un po' tutte le Camere trattate e, nel merito, concorda sulla necessità di un'azione di sensibilizzazione per l'adozione di una scala di valutazione più appropriata (obiettivo raggiunto $\geq 80\%/85\%$) a partire dalla programmazione 2023.

Entrando poi nel dettaglio dei contenuti della Relazione l'OIV sottolinea quanto segue:

Aspetti positivi:

- da apprezzare l'inserimento in quasi tutti gli obiettivi strategici di un indicatore di customer atto a rilevare il gradimento e apprezzamento dell'utente esterno dei servizi/iniziativae attuati dalla Camera;
- positiva la metodologia che prevede la ponderazione degli obiettivi e dei relativi indicatori anche se rispetto a questo si rileva una pesatura piuttosto alta dell'indicatore "Efficienza economica progetti controllo e vigilanza prodotti (indicatore PIRA)" (peso assegnato: 20%) rispetto ad altri (Grado di assorbimento delle risorse (risorse consuntivate/risorse a preventivo) che sono invece presenti in quasi tutti gli obiettivi strategici con pesature medie del 30%;
- positivo l'inserimento dell'analisi dei principali scostamenti a livello di indicatori. Su questo punto da migliorare la forma con cui viene valorizzato lo scostamento (meglio indicare lo scostamento come % anziché in valore assoluto);
- l'analisi del contesto esterno presenta un ragionevole grado di sintesi senza appesantire il documento;



- bene l'indicazione della sintesi dei risultati raggiunti cosa che sicuramente agevola la lettura anche da parte dell'organo politico.

Aspetti da migliorare:

- mancano veri indicatori di impatto e questa è la vera sfida sulla quale iniziare a lavorare per la costruzione di indicatori che riescano a misurare l'impatto effettivo determinato dall'azione della Camera in termini di "valore creato" per i propri stakeholder e territorio di riferimento;
- gli indicatori presenti nel Cruscotto dell'Azienda Speciale "ASPO" sono "deboli" non misurano attività dell'Azienda e, ancorché non raggiunti (67,50%), non permettono di dare una valutazione positiva e/o negativa di quanto fatto nel 2021. Per la futura programmazione a livello di costruzione generale degli indicatori anche per le Aziende e In House occorre individuare misure idonee collegate ad attività e iniziative dalle medesime gestite;
- l'indicatore "Attestazione positiva dell'OIV su adempimenti trasparenza amministrativa" presente un po' in tutti i cruscotti degli obiettivi operativi che fanno capo alle diverse Unità organizzative (Aree – Aziende) ma anche come Obiettivo trasversale per dirigenti e PO, dovrebbe essere cambiato in quanto non misura quantità effettive o tangibili. In particolare si sottolinea che l'OIV non rilascia attestazioni "positive". Nel merito si suggerisce, quindi, di sostituirlo con indicatori più appropriati quali "N. di nuove misure anticorruzione/trasparenza introdotte nell'anno" – target ≥ 2 e/o "% punteggi 2/3 su adempimenti trasparenza" - target $\geq 95\%$;

Terminata la disamina complessiva dei contenuti della relazione l'OIV da indicazione dei seguenti indicatori per i quali richiede l'invio della documentazione che comprovi il dato rilevato e il conseguente raggiungimento:

OS1. Favorire e supportare la digitalizzazione dei processi aziendali e l'ammmodernamento tecnologico del sistema delle imprese (digitalizzazione – innovazione)					
Indicatori	Target	Valore al 31/12/2021	Scostamento rispetto al target	Raggiungimento	Valutazione
n. iniziative realizzate Misura la capacità dell'ente di realizzare le iniziative programmate finalizzate alla promozione e sviluppo delle imprese del territorio di riferimento in tema di "digitalizzazione" e "innovazione"	≥ 10 N.	13 N.	+3	100,00%	• • • •

OS6. Promozione del grado di trasparenza, conoscenza, tutela del mercato legalità e green economy					
Indicatori	Target	Valore al 31/12/2021	Scostamento rispetto al target	Raggiungimento	Valutazione
n. iniziative realizzate Misura la capacità dell'ente di realizzare le iniziative programmate finalizzate alla promozione e sviluppo delle imprese del territorio di riferimento in tema di "ambiente - legalità e tutela del mercato"	≥ 23 N.	23 N.	0	100,00%	• • • •

OS2. Sostegno al sistema delle imprese con politiche di internazionalizzazione in accordo con gli organismi regionali e nazionali (internazionalizzazione) e il supporto all'accesso alle diverse forme					
02_001 - Agevolare l'accesso al credito alle imprese con azioni e iniziative realizzate in sinergia con società/enti partecipati					
Indicatori	Target	Valore al 31/12/2021	Scostamento rispetto al target	Raggiungimento	Valutazione
02_001 % raggiungimento indicatori MISE progetto 20% "Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario" (N. imprese beneficiarie dei servizi di informazione/formazione/ assistenza) (*)	$\geq 80,00\%$	100,00%	0	100,00%	• • • •

Indicatori Progetto ""Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario""	Target	Risultato al 31/12/2021	% realizzazione
N. imprese beneficiarie dei servizi di informazione/formazione/ assistenza	n.25	n. 220	100%

Ai fini della validazione finale, la documentazione richiesta dovrà essere inviata via mail all'OIV, in tempi congrui. Parimenti, dopo l'approvazione della Giunta, dovrà essere inviata la Relazione sulla performance 2021 segnalando le eventuali modifiche dalla medesima eventualmente apportate rispetto al testo analizzato nel corso dell'odierno incontro.

Punto 2: Indicazioni e chiarimenti per attestazione su adempimenti trasparenza

ANAC con delibera n. 201 del 13 aprile u.s. ha definito la griglia con gli ambiti sui quali l'OIV deve procedere al controllo sullo stato di pubblicazione dei dati alla data del 31/05/2022 per la successiva pubblicazione dell'attestazione con relativi allegati (Griglia e Scheda di Sintesi) entro il 30/06/2022.

In relazione a tale adempimento, con nota mail del 27 maggio u.s., sono state inviate all'OIV:

- la griglia della CCIAA VE RO precompilata anche sulla scorta dei monitoraggi che vengono effettuati, con cadenza infrannuale, dalla struttura competente (Servizio Amministrazione Trasparente) sotto la direzione del RPCT della Camera, Avv. Mario Feltrin Dirigente Area 4 (ora Area 3);
- la griglia dell'Azienda Speciale per il Mercato di Lusìa, precompilata dalla struttura dell'Azienda la cui direzione è affidata al Dirigente Area 2 – dott. Giacomo de' Stefani.

Nel merito l'OIV ha provveduto ad alcune verifiche tramite accesso alla sezione "Amministrazione Trasparente" della Camera e chiede chiarimenti in relazione al grado di completezza di quanto si riscontra nelle seguenti sezioni:

- riga n. 8 della Griglia "*Consulenti e collaboratori - dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali*": la sezione contiene dati relativi alle annualità 2016/2018;
- riga 37 della Griglia "*Enti controllati – Società Partecipate - Partecipate Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate*": la sezione contiene alcuni provvedimenti datati 2017- 2020;
- riga 38 della Griglia "*Enti controllati – Società Partecipate - Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento*": la sezione risulta vuota;
- griglia Azienda Speciale per il Mercato di Lusìa: la griglia riporta caselle vuote che vanno, eventualmente compilate con il valore N/A indicando nell'ultima colonna le motivazioni di tale valore.

La dr.ssa Drago assicura che provvederà a sentire le Unità Organizzative competenti a verificare le suddette sezioni inviando le risultanze all'OIV in tempi congrui per il rilascio dell'attestazione.

Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO): modalità e tempistica di adozione.

Il Segretario Generale F.F. informa l'OIV che relativamente all'adozione entro il 30/06/2022 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, considerato che non sono previste riunioni di Giunta a ridosso del termine, si procederà con una determinazione d'urgenza del Presidente che sarà



portata a ratifica della Giunta nella prima riunione di Luglio. In questa prima fase, considerato che non ci sono ancora né il Decreto che abroga i documenti che confluiscono nel PIAO né le conseguenti Linee Guida del Dipartimento della Funzione Pubblica, il documento sarà redatto tenendo conto di quanto suggerito da Unioncamere nelle Linee guida trasmesse ad aprile e del relativo concept fornito con mail del 6 giugno u.s.. In particolare si cercherà di ribaltare i contenuti dei diversi documenti già approvati (PDP, PTPCT, Piano Azioni positive, POLA, ecc.) operando, ove possibile, razionalizzazione e sintesi nelle parti comuni. Prima dell'approvazione sarà cura inviare, per tempo, la bozza all'OIV per un confronto sulla metodologia e sulle eventuali modifiche/integrazioni che in sede di PIAO, saranno apportate a Obiettivi e indicatori del PDP già approvato. In particolare saranno sicuramente inseriti gli indicatori e Target degli Obiettivi comuni di sistema approvati da Unioncamere.

Conclusi gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta termina alle ore 11.50

IL SEGRETARIO

Sandra Drago

Firmato digitalmente da: DRAGO SANDRA
Data: 16/06/2022 17:29:44

IL PRESIDENTE - O.I.V. COLLEGALE

Massimiliano Longo

