



Egregio
Amministratore/Liquidatore società
di cui all'elenco Allegato A
Determina Conservatore n. 112/2023

Oggetto: Comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio dal Registro delle Imprese.

Art. 3, comma 1 lettera B) mancato compimento di atti di gestione per tre anni consecutivi - D.P.R. 247/2004 come aggiornato dall'art. 40 del D.L. 76/2020 e convertito in L. 120/2021

Si informa che questa Camera di commercio, al fine di migliorare la qualità dei dati del Registro delle Imprese, ha avviato una serie di accertamenti volti ad individuare le posizioni non più operative ai fini della loro cancellazione.

L'art. 3 del D.P.R. 247/2004 "*Regolamento di semplificazione del procedimento relativo alla cancellazione di imprese e società non più operative dal registro delle imprese*", stabilisce la cancellazione d'ufficio delle società di persone che si trovano in una delle seguenti condizioni:

- a) irreperibilità presso la sede legale;
- b) mancato compimento di atti di gestione per tre anni consecutivi;
- c) mancanza del codice fiscale;
- d) mancata ricostituzione della pluralità dei soci nel termine di sei mesi;
- e) decorrenza del termine di durata, in assenza di proroga tacita.

A tal proposito, si comunica che per la Sua impresa è stata avviata la procedura prevista dalla lettera B) del Regolamento in quanto è stato accertato il "mancato compimento di atti di gestione per tre anni consecutivi", oltre a risultare l'indicazione del capitale sociale in Lire, la mancanza di un domicilio digitale valido e attivo e la mancanza del pagamento del diritto annuale.

Il procedimento potrà essere interrotto qualora, nei 15 (quindici) giorni successivi al termine di pubblicazione della presente comunicazione all'Albo camerale provvederà a depositare al Registro delle Imprese, in alternativa:

- istanza di cancellazione della società,
- istanza di aggiornamento dell'attività svolta dall'impresa.

Il provvedimento di cancellazione verrà adottato, in assenza di Sue diverse indicazioni, decorsi 45 (quarantacinque) giorni dall'affissione della presente comunicazione di avvio all'Albo camerale sulla base di apposita Determina del Conservatore.



Per ogni ulteriore informazione in merito o per comunicare eventuali elementi e notizie idonei ad interrompere il procedimento di cancellazione scrivere a:
cciaadl@legalmail.it.

La presente comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio dal Registro delle Imprese viene notificata mediante pubblicazione all'Albo camerale on line della Camera di Commercio di Venezia Rovigo secondo quanto previsto dall'art. 8 comma 3 della L. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

La relativa notizia viene, anche, annotata nella visura di posizione della società.

Una copia della presente comunicazione è pubblicata, altresì, sul sito della Camera di Commercio di Venezia Rovigo <https://www.dl.camcom.it/> sezione Documenti
pagina "Conoscere il Registro Imprese/REA/Albo Artigiani/Cancellazioni d'ufficio"

Di seguito le indicazioni ai sensi degli artt. 7 e 8 della suindicata L. 241/1990 e s.m.i.:

Amministrazione competente: Camera di Commercio di Venezia Rovigo

Oggetto del procedimento: Avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio ai sensi dell'art. 3 D.P.R. n. 247/2004

Ufficio competente: AREA 4 - Registro Imprese e Semplificazione Amministrativa – Servizio Registro Imprese: nuovi servizi RI, albi e ruoli

Indirizzo di posta elettronica certificata: cciaadl@legalmail.it

indirizzo di posta elettronica: cancellazioni.ufficio@dl.camcom.it

Responsabile del Procedimento: dott. Giacomo de' Stefani

Il Conservatore R.I.
dott. Giacomo de Stefani
Firma digitale ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

Allegato elenco imprese