



DEPOSITO DEI LIBRI SOCIALI AL REGISTRO DELLE IMPRESE - ART. 2496 C.C.

Il sottoscritto

nato a Prov. () il

in qualità di (*barrare la casella interessata*):

- liquidatore curatore fallimentare

DEPOSITA

i libri sociali obbligatori di seguito indicati, relativi alla Società:

REA Codice Fiscale

Sede legale in Prov.

Via Nr.

INCARICA ALLA CONSEGNA (*eventuale*)

il/la sig/ra

TIPO LIBRO	PERIODO DI TENUTA		NR. VOLUMI
	DAL	AL	
LIBRO GIORNALE	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
LIBRO DEGLI INVENTARI	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
LIBRO DEI SOCI (Solo per S.p.A. o Soc. Consortili per Azioni)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
LIBRO DELLE OBBLIGAZIONI	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
LIBRO DELLE ADUNANZE E DELLE DELIBERAZIONI DELLE ASSEMBLEE O LIBRO DELLE DECISIONI DEI SOCI	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DELLE ADUNANZE E DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O DEL CONSIGLIO DI GESTIONE O LIBRO DELLE DECISIONI DEGLI AMMINISTRATORI	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
LIBRO DELLE ADUNANZE E DELLE DELIBERAZIONI DEL COLLEGIO SINDACALE, O DEL CONSIGLIO DI SORVEGLIANZA O DEL COMITATO PER IL CONTROLLO SULLA GESTIONE O LIBRO DELLE ADUNANZE E DELIBERAZIONI DEL COMITATO ESECUTIVO, SE ESISTENTE	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
LIBRO DELLE ADUNANZE E DELLE DELIBERAZIONI DELLE ASSEMBLEE DEGLI OBBLIGAZIONISTI, SE SONO STATE EMESSE OBBLIGAZIONI	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
IL LIBRO DEGLI STRUMENTI FINANZIARI EMESSI AI SENSI ART. 2447-SEXIES C.C., SE ESISTENTE	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ALLEGATI:

- ricevuta di protocollo della domanda di cancellazione dal Registro delle Imprese
- copia del documento d'identità del liquidatore o del curatore fallimentare o dell'incaricato alla consegna
- (eventuale) denuncia di furto/smarrimento dei libri all'Autorità competente

Data **Firma del liquidatore o del curatore o dell'incaricato****relativa al trattamento dei dati personali resa ai sensi dell'art. 13, Regolamento UE nr. 2016/679**

Si informa che i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali di cui al GDPR n. 679/2016, per le finalità strettamente funzionali al procedimento amministrativo avviato, con l'ausilio di strumenti, anche elettronici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario, comunque non oltre i tempi previsti per la conservazione degli archivi camerali, e non verranno trasferiti.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). Tali diritti possono essere esercitati mediante richiesta via PEC rivolta al Titolare, all'indirizzo: cciaadl@legalmail.it

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio di Venezia Rovigo, sito internet <http://www.dl.camcom.it>.

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati camerale (Data Protection Officer): PEC rpdciaadl@legalmail.it In caso di utilizzo improprio dei dati, gli interessati potranno presentare un reclamo all'autorità di controllo italiana Garante Privacy (<https://www.garanteprivacy.it>).

La Camera di Commercio, per il presente trattamento connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6, lett. c) GDPR), non ha necessità di acquisire il consenso degli interessati per potere trattare i loro dati personali (art. 9, lett.g), GDPR).