



BANDO PER L'ATTIVAZIONE DI SPORTELLI DECENTRATI PID PER CONTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI VENEZIA ROVIGO DA PARTE DI SOGGETTI OPERANTI NELL'AMBITO TERRITORIALE DI COMPETENZA DELL'ENTE, DA REALIZZARSI IN COFINANZIAMENTO - ANNO 2021

(Codice Agef 2102)

MODULO DI RENDICONTAZIONE

Il sottoscritto
codice Fiscale

in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa/società

con sede in via/piazza n.

città provincia cap

CODICE FISCALE

P.IVA

telefono e-mail

PEC a cui inviare le comunicazioni per la presente iniziativa

Referente aziendale per l'iniziativa

Telefono e-mail

in relazione alla concessione del contributo a valere sul BANDO in oggetto,

CHIEDE

di essere ammesso alla liquidazione del contributo

e a tal fine, consapevole delle responsabilità penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, formazione e uso di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

1. che l'iniziativa oggetto del contributo si è regolarmente svolta secondo le modalità indicate in sede di presentazione della domanda;
2. che gli interventi effettuati, riguardano effettivamente e unicamente il progetto per il quale la Camera di Commercio ha concesso il contributo di cui trattasi e sono stati eseguiti nel rispetto delle norme, delle finalità e delle caratteristiche stabilite dal relativo bando;



3. che le spese sostenute per il progetto sono comprovate dalle seguenti fatture e documenti di spesa, conformi agli originali conservati presso l'impresa o presso l'intermediario a disposizione in caso di verifica:

(Se lo spazio è insufficiente, fare rinvio ad un allegato)

Voce di spesa	Dati identificativi del prestatore Prestatore	Riferimenti del documento contabile /fiscale	Importo ¹	Data pagamento
Spese per personale proprio (max 60% del complessivo)				
totale				
Oneri vari di gestione (max 5% del complessivo)				
totale				
Consulenza				
totale				
Altre spese (specificare):				

¹ Gli importi si intendono al netto dell'IVA. In caso di spese di personale proprio, il calcolo è effettuato sulla base delle indicazioni di cui all'art 68, comma 2 del Reg. UE 1303/2013 e seguenti modificazioni



totale				
TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE SOSTENUTE				

4. in caso di spese per il personale proprio, il relativo costo è stato calcolato sulla base delle indicazioni di cui all'art 68, comma 2 del Reg. UE 1303/2013 e seguenti modificazioni e precisamente: (**precisare la modalità di calcolo**)

5. che l'impresa è attiva e in regola con l'iscrizione al Registro delle Imprese nella circoscrizione territoriale della Camera di Commercio di Venezia Rovigo;
6. che l'impresa è in regola con il pagamento del diritto annuale e non ha pendenze in corso con la Camera di Commercio di Venezia Rovigo;
7. che l'impresa non ha forniture in essere con la Camera di Commercio di Venezia Rovigo, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 135²;
8. che l'impresa ha assolto gli obblighi contributivi ed è in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni;
9. che l'impresa è in regola con la disciplina antiriciclaggio di cui al D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231, ove applicabile;
10. che per i legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci dell'impresa non sussistono cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 (Codice antimafia);

ALLEGA

- a) copia delle sopraelencate fatture e degli altri documenti di spesa rispondenti a quanto indicato in sede di presentazione della domanda di contributo;
- b) copia dei pagamenti effettuati esclusivamente mediante transazioni bancarie o postali verificabili (ri.ba., bonifico, ecc.);
- c) relazione finale di consuntivo delle attività realizzate, sottoscritta dal titolare/Legale Rappresentante dell'impresa beneficiaria del contributo;
- d) in caso di spese per il personale proprio, i timesheet sottoscritti dal dipendente e dal datore di lavoro, che evidenzino l'attività svolta per lo Sportello;

² Sono escluse da tale fattispecie le imprese individuali, le fondazioni istituite con lo scopo di promuovere lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione tecnologica e gli enti e le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni e attività culturali, dell'istruzione e della formazione, le associazioni di promozione sociale, gli enti di volontariato, le organizzazioni non governative, le cooperative sociali, le associazioni sportive dilettantistiche nonché le associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali.



- e) scheda riassuntiva di cui all'art. 3 c. 1 lett. e) del Bando, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, allegata anche in formato excel;
- f) report che evidenzi i risultati del Sistema di monitoraggio delle attività e dei livelli di qualità raggiunti, se previsto nella proposta progettuale, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria;
- g) modulo di delega per l'invio telematico **solo nel caso di pratica inviata tramite intermediario** e qualora il soggetto delegato sia **diverso** da colui che aveva trasmesso la domanda di voucher.

Firma digitale del dichiarante

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR).

I dati raccolti con il presente modulo vengono trattati dalla Camera di Commercio di Venezia Rovigo nel rispetto della vigente normativa in materia di tutela dei dati personali (Regolamento Ue 2016/679 "GDPR" e del D.Lgs.196/2003 come modificato dal D.Lgs.101/2018). L'informativa completa ex art. 13 e 14 GDPR è inserita nel Bando che disciplina il presente procedimento contributivo pubblicato nel sito camerale.