

REGOLAMENTO PER GLI INTERVENTI ECONOMICI CAMERALI A SOSTEGNO DELL'ECONOMIA
LOCALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI VENEZIA ROVIGO

MODULO DI RENDICONTAZIONE DELL'INIZIATIVA

(da trasmettere in allegato alla richiesta di liquidazione del contributo)

Il sottoscritto

codice Fiscale

in qualità di legale rappresentante del seguente operatore

con sede in via/piazza n.

città provincia cap

CODICE FISCALE

P.IVA

telefono e-mail

indirizzo PEC

Referente per l'iniziativa

Telefono e-mail

beneficiario di un sostegno economico camerale per la seguente iniziativa:

Visto il Regolamento per gli interventi economici camerali a sostegno dell'economia locale della Camera di Commercio di VENEZIA ROVIGO, approvato con Delibera di Giunta n. 14 del 28/01/2022,

consapevole delle responsabilità penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, formazione e uso di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA ¹

1. che per i legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci dell'impresa non sussistono cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 (Codice antimafia);
2. che l'organismo rappresentato è in regola con la disciplina antiriciclaggio di cui al D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231, ove applicabile;
3. che l'organismo rappresentato è in regola con il pagamento del diritto annuale, qualora dovuto, e non ha pendenze in corso con la Camera di Commercio di Venezia Rovigo
4. che quanto indicato in sede di richiesta del contributo, relativamente ai seguenti adempimenti:
 - regolarità degli obblighi contributivi e con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni. In particolare gli **obblighi contributivi** sono verificabili secondo quanto dichiarato in sede di richiesta di contributo;
 - art. 4, comma 6 del DL n. 95/2012 convertito con la la Legge 135/2012 (Forniture di servizi a favore di Pubbliche amministrazioni dalle quali ricevono contributi);

è rimasto invariato;

oppure

sono intervenute le seguenti variazioni:

5. che, in ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., si avvale del seguente conto corrente dedicato per tutte le commesse pubbliche o concessioni di finanziamenti della Camera di Commercio I.A.A. di Venezia Rovigo, fermo restando l'impegno di comunicare tempestivamente alla Camera di Commercio ogni eventuale variazione dei dati sotto dichiarati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone eventualmente delegate ad operare sul conto medesimo:

Conto Corrente Bancario Conto Corrente Postale

presso la Banca (o Poste Italiane SpA)

Filiale / Agenzia di

Prov.

Coordinate:

IBAN

1 Tutte le informazioni richieste dai punti da 1. a 8. sono OBBLIGATORIE

Swift/BIC (se bonifico su conto corrente estero)

Indica, quali soggetti delegati ad operare sul predetto conto, i seguenti:

Sig.	<input type="text"/>	C.F.	<input type="text"/>
Sig.	<input type="text"/>	C.F.	<input type="text"/>
Sig.	<input type="text"/>	C.F.	<input type="text"/>

6. che l'attività per la quale è stato concesso il contributo rientra **oppure** non rientra nello svolgimento di attività commerciale;

7. che il rendiconto delle entrate e delle spese - al netto dell'IVA **oppure** al lordo dell'IVA (*effettuare la scelta sulla base della detraibilità o meno dell'IVA*) - è il seguente:

(Se lo spazio è insufficiente fare rinvio ad un allegato, che deve essere sottoscritto dal rappresentante legale)

Descrizione delle voci <i>(ripartite sulla base delle voci indicate nel preventivo)</i>	Entrate	Uscite
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTALE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
SBILANCIO	<input type="text"/>	

8. che l'elenco dei documenti di spesa allegati, al netto dell'IVA **oppure** al lordo dell'IVA (*effettuare la scelta sulla base della detraibilità o meno dell'IVA*), è il seguente:

(Se lo spazio è insufficiente fare rinvio ad un allegato, che deve essere firmato dal legale rappresentante)

Voce di spesa	Fornitore	Numero e data fattura	Importo	Data pagamento
TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE SOSTENUTE				

9. che l'iniziativa:

- non ha altre entrate né pubbliche né private;
- **oppure**
- ha le seguenti entrate pubbliche/private:

Soggetto	Importo

- 10.** che gli originali dei documenti allegati sono disponibili per la visione presso
(*indicare la sede di conservazione dei documenti*)

e sono inoltre a disposizione per eventuali richieste e verifiche a campione da parte della Camera di Commercio di Venezia Rovigo;

ALLEGA

- la Relazione dettagliata sullo svolgimento dell'iniziativa oggetto di contributo;
- i documenti di spesa, fiscalmente validi, da cui risultino l'imputabilità delle spese al soggetto beneficiario e ogni necessario e utile riferimento all'iniziativa oggetto del contributo, nonché la prova del relativo pagamento;
- i seguenti materiali promozionali dell'iniziativa:

- la documentazione attestante il rispetto della normativa sugli Aiuti di stato, qualora dovuta;
- copia del documento di identità del dichiarante, qualora la dichiarazione sia sottoscritta con firma autografa.

Firma del dichiarante