



CAMERA DI COMMERCIO  
VENEZIA ROVIGO

Egregio Titolare  
Impresa individuale  
di cui all'elenco Allegato A

Determina Conservatore  
DPR 247/2004 art. 2 lett c)

**Oggetto:** Comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio dal Registro delle Imprese.  
Art. 2, comma 1 lettera C) D.P.R. 247/2004 come aggiornato dall'art. 40 del D.L. 76/2020 e convertito in L. 120/2021 - "Mancato compimento atti di gestione"

Si informa che questa Camera di commercio, al fine di migliorare la qualità dei dati del Registro delle Imprese, ha avviato una serie di accertamenti volti ad individuare le posizioni non più operative ai fini della loro cancellazione.

L'art. 2 del D.P.R. 247/2004 "*Regolamento di semplificazione del procedimento relativo alla cancellazione di imprese e società non più operative dal registro delle imprese*", stabilisce la cancellazione d'ufficio delle imprese individuali che si trovano in una delle seguenti condizioni:

- decesso dell'imprenditore;
- irreperibilità dell'imprenditore;
- mancato compimento di atti di gestione per tre anni consecutivi;
- perdita dei titoli autorizzativi o abilitativi all'esercizio dell'attività dichiarata.

A tal proposito, si comunica che per la Sua impresa è stata avviata la procedura prevista dalla lettera C) del Regolamento "mancato compimento di atti di gestione per tre anni consecutivi"; in particolare è stata accertata la non presentazione di istanze al Registro Imprese negli ultimi cinque anni, il mancato pagamento del diritto annuale e la cessazione della Partita IVA risultante in visura.

Il procedimento potrà essere interrotto qualora, nei 15 (quindici) giorni successivi al termine di pubblicazione della presente comunicazione all'Albo camerale provvederà a depositare al Registro delle Imprese, in alternativa:

- istanza di cancellazione dell'impresa individuale
- domanda di aggiornamento della Partita IVA e della attività svolta dall'impresa e domanda di iscrizione del domicilio digitale dell'impresa stessa qualora assente e/o non valido e attivo.

**Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Venezia Rovigo**

Ufficio Registro imprese: RI, Albi e Ruoli e Qualità del dato - Area 4  
Via Forte Marghera 151 - 30173 VENEZIA - MESTRE  
tel. +39 041.786111 (centralino unico) cancellazioni.ufficio@dl.camcom.it  
PEC [cciaadl@legalmail.it](mailto:cciaadl@legalmail.it) - Sito internet [www.dl.camcom.it](http://www.dl.camcom.it)  
Sede legale: Dorsoduro 3904-3905 - 30123 VENEZIA  
C.F. e P.IVA 04303000279- Codice Univoco Ufficio - fattura PA: UFW14Q



Il provvedimento di cancellazione verrà adottato, in assenza di Sue diverse indicazioni, decorsi 45 (quarantacinque) giorni dall'affissione della presente comunicazione di avvio all'Albo camerale sulla base di apposita Determina del Conservatore.

Per ogni ulteriore informazione in merito o per comunicare eventuali elementi e notizie idonei ad interrompere il procedimento di cancellazione scrivere a: [cciaadl@legalmail.it](mailto:cciaadl@legalmail.it).

La presente comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio dal Registro delle Imprese viene notificata mediante pubblicazione all'Albo camerale on-line della Camera di Commercio di Venezia Rovigo secondo quanto previsto dall'art. 8 comma 3 della L. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

La relativa notizia viene, anche, annotata nella visura della Sua posizione.

Una copia della presente comunicazione è pubblicata, altresì, sul sito della Camera di Commercio di Venezia Rovigo <https://www.dl.camcom.it/> sezione Documenti pagina "Conoscere il Registro Imprese/REA/Albo Artigiani/Cancellazioni d'ufficio"

Di seguito le indicazioni ai sensi degli artt. 7 e 8 della suindicata L. 241/1990 e s.m.i.:

Amministrazione competente: Camera di Commercio di Venezia Rovigo

Oggetto del procedimento: Avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio ai sensi dell'art. 2 D.P.R. n. 247/2004

Ufficio competente: AREA 4 - Registro Imprese e Semplificazione Amministrativa – Ufficio Registro Imprese: RI, Albi e Ruoli e Qualità del dato

Indirizzo di posta elettronica certificata: [cciaadl@legalmail.it](mailto:cciaadl@legalmail.it)

indirizzo di posta elettronica: [cancellazioni.ufficio@dl.camcom.it](mailto:cancellazioni.ufficio@dl.camcom.it)

Responsabile del Procedimento: dott. Giacomo de' Stefani

Il Conservatore  
dott. Giacomo de' Stefani

*Firma digitale ai sensi del D.Lgs n. 82/2005*

Allegato A elenco imprese