



**RICHIESTA DI CANCELLAZIONE PROTESTI  
PER ILLEGITTIMITÀ O ERRONEITÀ**

MARCA  
DA  
BOLLO  
€ 16,00

Al  
PRESIDENTE della  
CAMERA di COMMERCIO INDUSTRIA  
ARTIGIANATO e AGRICOLTURA di  
VENEZIA ROVIGO

**Istanza ai sensi dell'articolo 4 c.2 della legge 12 febbraio 1955, n. 77 e successive modificazioni**

Il sottoscritto  nato a  il   
residente in  in via/piazza   
Codice fiscale n.  telefono   
 quale incaricato della levata del protesto   
 quale legale rappresentante della ditta   
con sede in  in via – piazza   
codice fiscale n.   
 altro (indicare carica/ufficio o Istituto di appartenenza)

**PREMESSO**

che sono stati protestati i seguenti titoli a nome di

1. Tipo titolo <input type="text"/>	Importo € <input type="text"/>
Scadenza <input type="text"/> data del protesto <input type="text"/> ufficiale levatore <input type="text"/>	
2. Tipo titolo <input type="text"/>	Importo € <input type="text"/>
Scadenza <input type="text"/> data del protesto <input type="text"/> ufficiale levatore <input type="text"/>	
3. Tipo titolo <input type="text"/>	Importo € <input type="text"/>
Scadenza <input type="text"/> data del protesto <input type="text"/> ufficiale levatore <input type="text"/>	
4. Tipo titolo <input type="text"/>	Importo € <input type="text"/>
Scadenza <input type="text"/> data del protesto <input type="text"/> ufficiale levatore <input type="text"/>	

**RITENUTO**

che la levata del/i suindicato/i protesto/i sia illegittima - erronea per i seguenti motivi:  
(esporre i motivi per i quali il protesto risulta erroneo e/o illegittimo e la documentazione trasmessa a comprova di quanto affermato)  
(se lo spazio nella pagina successiva non è sufficiente, è possibile allegare uno scritto a parte FIRMATO)

**A DIMOSTRAZIONE DI QUANTO ESPOSTO, ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:**

**CHIEDE**

che il Dirigente, responsabile dell'Ufficio protesti, con propria determinazione e in accoglimento dell'istanza su estesa, disponga **la cancellazione** del/i protesto/i di cui in premessa.

Inviare le comunicazioni in merito a questa domanda al seguente recapito:

cognome e nome

via/piazza  Cap  Comune  (  )

Telefono  Fax  e-mail

Data  **firma richiedente** \_\_\_\_\_  
(allegare fotocopia documento identità)

Allega, inoltre:

- Attestazione del versamento dei diritti di segreteria per €  (€8,00 per ogni protesto di cui si chiede la cancellazione) da effettuarsi tramite PagoPa. Per l'emissione dell'avviso di pagamento PagoPa contattare l'ufficio prima dell'appuntamento per il deposito della domanda. **Nel caso in cui al momento del deposito della domanda i diritti di segreteria non siano ancora stati versati, l'ufficio rilascia avviso di pagamento PagoPa. Si precisa che la data del deposito della domanda decorre dal momento del versamento dei diritti di segreteria.**

Nel caso di istanza prodotta da persona fisica diversa dall'interessato, deve risultare compilata la seguente delega:

Il sottoscritto  nato a  il

**DELEGA A PRODURRE ALLA CCIAA DI VENEZIA ROVIGO LA PRESENTE RICHIESTA**

Il sig  nato a  il

Allo stesso è rilasciata fotocopia del seguente documento d'identità

**Firma dell'interessato** .....

**Firma del presentatore**

Documento di riconoscimento del presentatore

Allegare fotocopia

**Legge 12 febbraio 1955, n. 77** - Pubblicazione degli elenchi dei protesti cambiari - (in Gazz. Uff. 22 marzo 1955, n. 66).

nel testo modificato con **Legge 20 agosto 2000, n.235** - (in Gazz. Uff. 28 agosto 2000 n.200)

Articolo 4

1. Il debitore che, ..., ha diritto di ottenere la cancellazione del proprio nome dal registro informatico di cui all'articolo 3-bis del decreto-legge 18 settembre 1995, n. 381, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 novembre 1995, n. 480.

A tale fine l'interessato presenta al presidente della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura competente per territorio la relativa formale istanza, compilata secondo il modello allegato alla presente legge, corredata del titolo quietanzato e dell'atto di protesto o della dichiarazione di rifiuto del pagamento, nonché della quietanza relativa al versamento del diritto di cui al comma 5.

2. Istanza analoga a quella di cui al comma 1 può essere presentata da chiunque dimostri di aver subito levata di protesto, al proprio nome, illegittimamente od erroneamente, nonché dai pubblici ufficiali incaricati della levata del protesto o dalle aziende di credito, quando si è proceduto illegittimamente od erroneamente alla levata del protesto.

omissis

La domanda di cancellazione, munita di marca da bollo e debitamente firmata in originale dall'istante, può essere presentata esclusivamente presso **l'Ufficio Protesti di Mestre (VE) (tel. 041 786185) o l'Ufficio Protesti di Rovigo (tel. 0425426429)** o inviata per posta, con raccomandata a.r., all'indirizzo: **CAMERA DI COMMERCIO – Servizio Protesti – Via Forte Marghera, 151- 30173 Mestre (VE).**

Alla domanda devono essere allegati:

- l'effetto con l'atto di protesto;
- idonea documentazione a comprova dell'erroneità-illegittimità del protesto;
- **fotocopia del documento d'identità di chi** richiede la cancellazione;
- **fotocopia del documento d'identità della persona che presenta la richiesta** se diversa dal debitore;

**attestazione del versamento dei diritti di segreteria pari ad**  **(Euro 8,00 per ciascun protesto del quale si chiede la cancellazione)** da effettuarsi tramite PagoPa. Per l'emissione dell'avviso di pagamento PagoPa contattare l'ufficio prima dell'appuntamento per il deposito della domanda.

**Nel caso in cui al momento del deposito della domanda i diritti di segreteria non siano ancora stati versati, l'ufficio rilascia avviso di pagamento PagoPa.**

**Si precisa che la data del deposito della domanda decorre dal momento del versamento dei diritti di segreteria.**