



**BANDO PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI E PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI SUPPORTO E TUTORAGGIO A PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO REALIZZATI PRESSO IMPRESE OPERANTI NEL TERRITORIO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA E DELLA PROVINCIA DI ROVIGO DA REALIZZARSI IN CONVENZIONE CON L'ENTE CAMERALE – ANNO 2019**

La Camera di Commercio di Venezia Rovigo, sulla base della Relazione Programmatica Previsionale 2019 (delibera di Consiglio n° 16 del 24/10/2018), del Preventivo economico 2019 (delibera di Consiglio n° 20 del 19/12/2018), del Piano della performance 2019 (delibera di Consiglio n° 23 del 19/12/2018), e nell'ambito dei progetti finanziati con l'aumento del diritto annuale nella misura del 20% annuo per li anni 2017/18/19 di cui alla delibera del Consiglio n° 3 del 03/04/2017, relativamente alla linea "percorsi di alternanza scuola lavoro ridefiniti con Legge 145/2018 percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento", intende procedere alla selezione di soggetti attuatori con i quali realizzare attività di supporto e tutoraggio a percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, della durata minima di 20 ore, realizzati presso imprese del territorio della città metropolitana di Venezia e della provincia di Rovigo.

Tali soggetti dovranno successivamente operare sulla base di specifiche convenzioni, sottoscritte con la Camera di Commercio, anche per il tramite della propria società in house Camera Servizi srl, per dare attuazione alle proposte selezionate che, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, dovranno contenere attività atte a:

1. informare le imprese sui percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento
2. informare e supportare operativamente le imprese sui principali adempimenti burocratico – amministrativi connessi all'accoglienza degli studenti (sicurezza lavoro, assicurazione, convenzioni, sistema valutativo, iscrizione al RASL)
3. fornire, su richiesta all'impresa, il tutor esterno, che, interfacciandosi con i tutor interni scolastici, supporti i percorsi realizzati presso le imprese
4. favorire e migliorare, anche con iniziative formative e informative, il rapporto tra operatori del mondo della scuola (docenti) e operatori del mondo dell'impresa (imprenditori)

L'importo massimo previsto per ogni attività è pari ad € 15.000,00 (IVA ed altri eventuali oneri compresi) nel tetto massimo delle risorse camerali destinate a questa linea progettuale pari ad € 185.000,00.

**Requisiti di ammissibilità**

Caratteristiche della proposta

Le proposte progettuali dovranno contenere:

1. definizione dell'ambito territoriale oggetto dell'intervento (tenendo presente che saranno premiate le proposte aggregative di aree del territorio di competenza)

2. soluzioni operative proposte (attività previste, modalità di realizzazione, struttura organizzativa dedicata)
3. Curriculum vitae delle figure professionali coinvolte presso gli sportelli

### Caratteristiche del proponente

Il soggetto proponente dovrà avere :

1. sede nel territorio della Città Metropolitana di Venezia e/o nella provincia di Rovigo.
2. tra gli scopi contenuti nel proprio Statuto o atto costitutivo attività inerenti l'oggetto del presente bando

Dovrà inoltre fornire le seguenti informazioni, che saranno oggetto di valutazione ai fini della selezione:

1. breve sintesi delle esperienze operative in iniziative analoghe a quanto proposto svolte negli ultimi 5 anni direttamente o tramite soggetti di propria emanazione e risultati ottenuti
2. adeguatezza del soggetto proponente rispetto alla proposta progettuale
3. diffusione sul territorio veneziano e/o rodigino della propria struttura operativa

### Criteri di valutazione

La valutazione dei requisiti di ammissibilità è relativa sia alle caratteristiche del soggetto proponente che alla proposta formulata e sarà effettuata da una Commissione appositamente costituita a seguito della ricezione delle domande.

Il punteggio massimo complessivo ottenibile dalla valutazione della proposta congiunta alla valutazione del proponente, è pari a punti 100 ed è così suddivisa: max 40 punti per valutazione proponente – max 60 punti valutazione proposta.

Criteri di valutazione e punteggi:

<b><i>requisiti valutazione proponente</i></b>		
Adeguatezza del soggetto proponente rispetto alla proposta progettuale	verificata tramite le informazioni sul proponente e eventuali altri soggetti di cui il proponente intende avvalersi per la realizzazione della proposta progettuale, sulle loro attività, certificazioni che garantiscano la qualità del servizio e diffusione delle proprie strutture operative	Max 20 punti
Comprovata esperienza in iniziative	verificata in base alla numerosità e tipologia delle iniziative analoghe realizzate negli ultimi 5 anni	Max 20 punti

analoghe		

<b>requisiti valutazione proposta progettuale</b>		
Qualità dei programmi e degli interventi previsti	attività previste, modalità di realizzazione, struttura organizzativa dedicata	Max 25 punti
Localizzazione	Ambito territoriale oggetto della proposta progettuale	Max 20 punti
Competenze	Curriculum delle figure professionali coinvolte presso gli sportelli	Max 15 punti

Ogni soggetto proponente può presentare max nr 1 proposta progettuale.

Il soggetto proponente è tenuto a garantire la **realizzazione delle attività** ed il conseguente raggiungimento degli obiettivi **entro e non oltre il 15 Novembre 2019** e a presentare la relativa documentazione di **rendicontazione entro e non oltre il 30 Novembre 2019.**

La Camera si riserva inoltre di valutare i progetti garantendo la presenza capillare su tutto il territorio di competenza oltre che dei differenti settori economici operanti nello stesso.

### **Modalità di partecipazione e documentazione da allegare**

I soggetti interessati dovranno presentare domanda di partecipazione al bando sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex art. 47 del DPR 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante, che contenga:

- ✓ la descrizione della propria struttura operativa e quella degli eventuali altri soggetti di cui il proponente intende avvalersi
- ✓ una descrizione delle attività realizzate negli ultimi 5 anni attinenti a quanto in oggetto
- ✓ la proposta progettuale dettagliata, con una descrizione delle struttura organizzativa dedicata;
- ✓ Curriculum vitae delle figure professionali coinvolte nel progetto

allegando copia di statuto/atto costitutivo, laddove non già depositato presso la Camera e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

### **Termini di presentazione della domanda**

Le proposte potranno essere inoltrate a partire dalle **ore 12:00 del 19 Aprile 2019**.

La documentazione in ogni caso dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del 24 maggio 2019**, pena l'esclusione dalla selezione, all'indirizzo PEC [cciaadl@legalmail.it](mailto:cciaadl@legalmail.it), indicando nell'oggetto del messaggio la dicitura "**Bando per la selezione di soggetti e proposte per la realizzazione di attività di supporto e tutoraggio a percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento realizzati presso imprese operanti nel territorio della città metropolitana di Venezia e della provincia di Rovigo da realizzarsi in convenzione con l'ente camerale – anno 2019**".

La documentazione (domanda e relativi allegati) dovrà essere contenuta in **un unico file** in formato non modificabile .pdf sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.

La data e l'ora di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla ricevuta di ricezione della PEC della Camera di Commercio.

La Camera di Commercio non assume nessuna responsabilità nel caso di mancata ricezione della PEC ovvero per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi o a causa fortuito o a forza maggiore.

### **Procedura e approvazione progetti**

Le domande pervenute entro i termini, saranno esaminate dalla Commissione, appositamente costituita con provvedimento del Segretario Generale dopo la scadenza dei termini, la quale provvederà alla verifica ed alla valutazione dei requisiti di ammissibilità e dei progetti proposti in base ai criteri stabiliti.

Qualora la domanda e la documentazione prodotta dovessero presentare irregolarità rilevabili d'ufficio, oppure risultino incomplete, il funzionario competente ne darà comunicazione all'interessato per la regolarizzazione o completamento.

In esito alla valutazione verrà stilata una graduatoria che sarà pubblicata nel sito camerale <http://www.dl.camcom.gov.it/bandi>.

La pubblicazione attraverso il sito camerale vale quale mezzo di notifica dei risultati dell'istruttoria e degli adempimenti previsti. E' fatto pertanto obbligo ai proponenti di consultare regolarmente il predetto sito per essere informati su gli esiti dell'istruttoria.

La graduatoria identificherà i soggetti con i quali verrà stipulata apposita convenzione fino ad esaurimento delle risorse disponibili. Qualora in fase di definizione della convenzione il soggetto individuato non fosse nella condizione di perfezionare la convenzione, l'Ente camerale attingerà un nuovo soggetto in ordine dalla graduatoria.

La Camera di Commercio, anche per tramite della propria società in house Camera Servizi srl, stipulerà predetta convenzione per disciplinare le modalità di attuazione del progetto, definendo anche gli indicatori e gli standard per la misurazione dei risultati raggiunti secondo quanto previsto dalla proposta progettuale.

### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera di Commercio Industria ed Artigianato di Venezia Rovigo (di seguito anche "CCIAA") intende fornire le seguenti informazioni sulle modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della presentazione e gestione della presente selezione.

**Finalità del trattamento e base giuridica:** i dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le finalità e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare, ex art. 6, par. 1, lett. c del GDPR) di cui alla presente selezione. Tali finalità comprendono le fasi di istruttoria delle domande, comprese le verifiche sulle dichiarazioni rese.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti alla Camera di commercio per le finalità precedentemente indicate.

**Obbligatorietà del conferimento dei dati:** il conferimento dei dati personali da parte del beneficiario costituisce presupposto indispensabile per lo svolgimento delle attività previste in riferimento alla presentazione della domanda di selezione ed alla corretta gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di ottenere quanto richiesto o la concessione degli interventi richiesti.

**Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione:** i dati acquisiti saranno trattati, oltre che da soggetti appositamente autorizzati dalla Camera di commercio anche da Società del Sistema camerale appositamente incaricate e nominate Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Alcuni dati potranno essere comunicati ad Enti Pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese, e sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Resta fermo l'obbligo della CCIAA di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria, ogni qual volta venga inoltrata specifica richiesta al riguardo.

**Periodo di conservazione:** i dati acquisiti ai fini della partecipazione al presente Bando saranno conservati per 10 anni + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dall'avvenuta realizzazione dell'intervento. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

**Diritti degli interessati:** ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:

- a. chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
- b. esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta [cciaadl@legalmail.it](mailto:cciaadl@legalmail.it) con idonea comunicazione;

- c. proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

**Titolare, Responsabile della Protezione dei Dati e relativi dati di contatto:** il titolare del trattamento dei dati è la CCIAA di Venezia Rovigo con sede legale in via Forte Marghera, 151 Mestre Ve, P.I. e C.F. 04303000279, tel.041 786111, pec [cciaadl@legalmail.it](mailto:cciaadl@legalmail.it), la quale ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), contattabile al seguente indirizzo e-mail: [rpdciaadl@legalmail.it](mailto:rpdciaadl@legalmail.it).

### **Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni in tema di procedimento amministrativo, il procedimento riferito al presente Regolamento è assegnato al Responsabile del Settore Promozione e sviluppo del territorio che sarà coadiuvato per l'istruttoria dal Servizio Promozione territori.

Per avere qualsiasi chiarimento ed informazione è possibile rivolgersi a:

Servizio Promozione territori tel 041.786209/288/289/258

Mail: [promozione.interna@dl.camcom.it](mailto:promozione.interna@dl.camcom.it).