



RELAZIONE DELLA PERFORMANCE 2022

REV 0 – giugno 2022

Sommario

PREMESSA.....	3
1. PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI	4
1.1 La valutazione degli stakeholder	4
1.2 La metodologia e i dati di sintesi.....	6
2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE.....	10
2.1 Il Contesto socio economico – analisi dati 2022	10
2.2 Il quadro normativo.....	10
2.3 La struttura organizzativa e le risorse umane	12
2.4 Le risorse economico-finanziarie	14
3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	18
3.1 Albero della performance	19
3.2 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali	21
3.3 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali	42
3.4 Gli indicatori di qualità dei processi del sistema qualità ISO 9001:2015	59
3.5 Valutazione complessiva della performance organizzativa	60
3.6 Bilancio di genere	65
4 - RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI	66
5 - IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE.....	72

Allegato 1 – Analisi del contesto esterno

Allegato 2 - Performance sottoprocessi qualità (dati al 31.12.2022)

PREMESSA

La Relazione sulla performance rappresenta il documento che conclude il Ciclo di gestione della performance 2022, e risulta essere per l'amministratore, in primis, ma soprattutto per gli stakeholder esterni uno strumento significativo che descrive, con indicatori e target, le criticità e le opportunità che la Camera di Commercio di Venezia e Rovigo è riuscita ad affrontare e cogliere nell'anno.

In particolare essa costituisce il rendiconto dell'annualità 2022 degli obiettivi di performance così come approvati dalla Giunta nell'apposita sezione del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) e aggiornati nel corso dell'anno. In particolare viene dato conto del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici, operativi ed individuali programmati e degli eventuali scostamenti rilevati.

Essa assume una valenza ancora maggiore nella capacità della Camera di "rendere conto" alla propria platea di riferimento (stakeholder, utenti esterni e interni e più in generale tutti i soggetti del sistema economico-sociale) dei risultati raggiunti in termini di:

- capacità di generare "valore pubblico" per il territorio di riferimento inteso come miglioramento del livello di benessere economico-sociale degli utenti e degli stakeholder di riferimento
- capacità di misurare e riconoscere tale valore
- capacità di rendicontare le azioni attuate e i risultati ottenuti con responsabilità e soprattutto trasparenza nel proprio operato.

La Relazione presenta i risultati della programmazione che è stata avviata in sede di approvazione delle linee strategiche per il quinquennio 2021-2025, che il Consiglio ha approvato successivamente all'insediamento e aggiornata, per l'anno 2022, nei contenuti della Relazione Previsionale Programmatica annuale approvata con delibera n. 15 del 22/10/2021.

La struttura del documento tiene conto di quanto indicato dalle Linee Guida rilasciate da Unioncamere a maggio 2020 e delle successive indicazioni integrative, frutto di una stretta collaborazione e supervisione del Dipartimento della Funzione Pubblica.

1. PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

1.1 La valutazione degli stakeholder

La Camera di Commercio di Venezia e Rovigo realizza da sempre attività di indagine di customer rivolta alle imprese e ai propri stakeholder quale strumento indispensabile per monitorare e sondare la percezione che gli utenti hanno dei servizi camerali e, più in generale, del grado di “soddisfazione” di tutti i soggetti che entrano in contatto e collaborano con l’Ente. Tali indagini hanno assunto una valenza sempre maggiore in sede di valutazione della performance organizzativa alla quale sono chiamati a partecipare i cittadini e/o gli altri utenti finali, anche comunicando direttamente all’Organismo indipendente di valutazione il proprio grado di soddisfazione per le attività e per i servizi erogati, secondo le modalità stabilite dallo stesso Organismo.

In tale ottica, anche nella programmazione 2022, per i principali obiettivi strategici che misurano l’azione promozionale della Camera, è stato inserito un indicatore di customer volto a misurare la soddisfazione del cliente finale delle iniziative realizzate i cui risultati, rispetto al target programmato, sono indicati nei rispettivi cruscotti di riferimento.

Oltre alle indagini sulle singole iniziative di promozione, annualmente la Camera di Commercio di Venezia Rovigo somministrata alle imprese iscritte al RI un questionario di gradimento dei principali servizi camerali la cui media complessiva è oggetto di apposito indicatore inserito nell’Obiettivo Strategico 8 “Riorganizzazione dei servizi in un’ottica di ottimizzazione dei costi/efficienza anche attraverso forme di collaborazione con enti del sistema camerale (efficientamento processi interni/esterni – regionalizzazione di servizi)”.

L’indagine di Customer Satisfaction Esterna 2022 è stata condotta dal Servizio Qualità e dall’Ufficio Comunicazione/Statistica, utilizzando un questionario conforme a quello del 2021 e inserendo, per la prima volta, anche la valutazione di alcuni servizi che l’ente realizza tramite alcune Aziende partecipate.

Sono stati inoltre chiesti suggerimenti liberi che sono stati consegnati alla dirigenza per una loro analisi. Di seguito i principali risultati di sintesi dell’indagine realizzata nel 2022, mentre per le risultanze analitiche si rinvia all’indagine completa pubblicata sul sito istituzionale al seguente link:

<https://www.dl.camcom.it/camera/trasparenza/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/Dati-ulteriori>



RILEVAZIONE

Le interviste sono state condotte mediante invio di un questionario compilabile on line (anonimo e facoltativo) agli iscritti alla **newsletter** e agli **indirizzi PEC** di tutte le imprese con sede legale in provincia di Venezia e Rovigo che risultavano attive nel Registro Imprese a settembre 2022.



INVII

Il questionario è stato inviato alla PEC di 80.702 imprese (26.167 nel 2021 e 78.309 nel 2020) e agli oltre 2800 contatti iscritti alla newsletter.

Le PEC effettivamente recapitate sono state 75.712, il 94% di quelle inviate.



PERIODO DI RACCOLTA DATI

La raccolta dati si è svolta dal 30 settembre al 20 ottobre 2022.

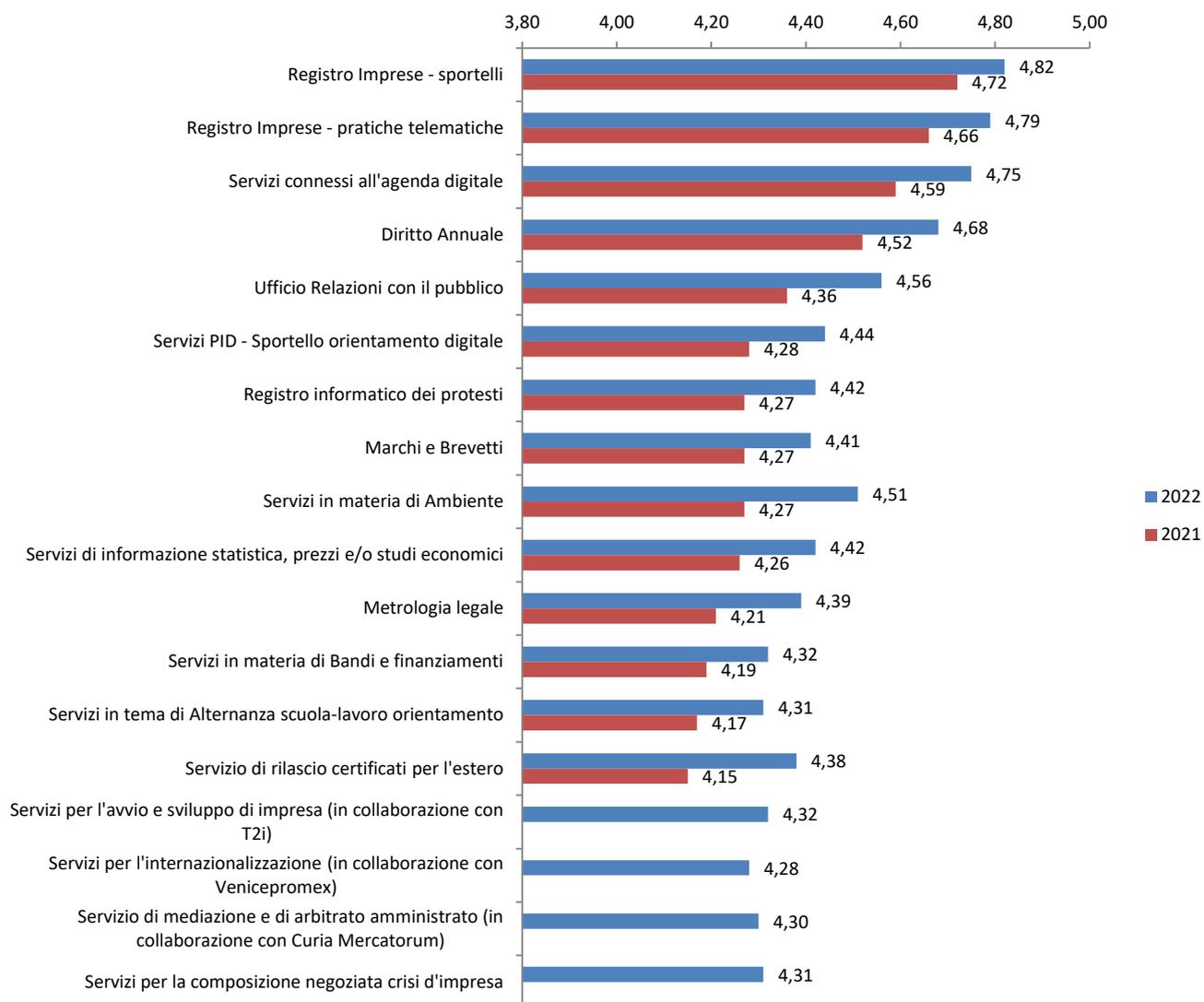


NUMERO DI RISPONDENTI

I rispondenti sono stati 6033, con un tasso di risposta dell'8%, in aumento dell'1% rispetto all'anno precedente e stazionario in confronto al 2020.

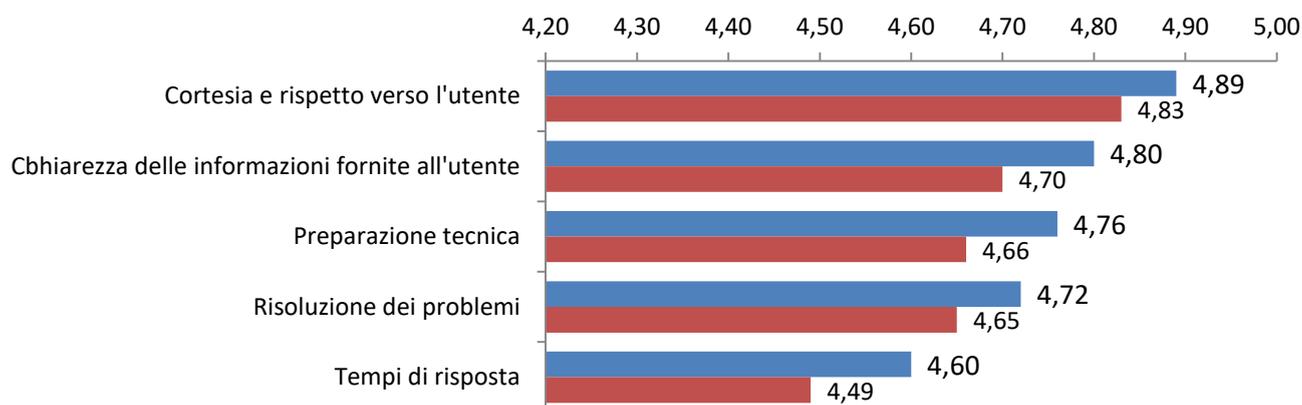
[SCARICA
L'INDAGINE
COMPLETA](#)

Customer servizi (Valori da 1 a 6)



In generale la valutazione per tutti i servizi camerale nell'anno 2022 riportano valori in miglioramento rispetto alle medie 2021. Complessivamente, con una percentuale di risposte positive del 83,1% (+ 4,9% rispetto al 2021), la media complessiva 2022 risulta pari a 4,47 registrando un + 0,12 rispetto alla media 2021 (4,35). Anche rispetto alla qualità dei rapporti con il personale camerale la media complessiva pari a 4,75 è in incremento rispetto al 2021 (4,67).

Il rapporto con l'utenza (Valori da 1 a 6)



1.2 La metodologia e i dati di sintesi

La Camera di Commercio Venezia adotta la Metodologia Balanced Scorecard (BSC) come principale strumento di programmazione, misurazione e valutazione dei risultati e delle performance dell'ente. Essa si caratterizza per:

Ottica multidimensionale: descrizione e misurazione della performance in relazione alle differenti dimensioni della stessa al fine di evitare la miopia nel processo di valutazione.

Centralità della Strategia: descrizione della Strategia attraverso la mappa strategica (pluriennale ed annuale) esplicitando il "legame" che sussiste tra i diversi ambiti (bisogni della collettività, missione istituzionale, priorità politiche, ecc.).

Integrazione tra gestione strategica, gestione operativa e responsabilizzazione risultati: chiara definizione dei contributi dei singoli titolari di Centri di responsabilità nella realizzazione degli obiettivi strategici di ente.

Analisi degli scostamenti: attraverso lo sviluppo di un cruscotto strategico è possibile ottenere una valutazione e una rappresentazione integrata ed esaustiva del livello di performance atteso e realizzato, con evidenziazione di eventuali scostamenti.

In relazione a tale strumento l'attività dell'ente e i correlati obiettivi sono declinati in quattro prospettive:

Imprese, cittadini ed istituzioni	<ul style="list-style-type: none"> prospettiva orientata a misurare il grado di soddisfazione delle imprese, delle associazioni di categoria, dei cittadini, e più in generale di tutti i potenziali stakeholder, valutando la capacità dell'ente di individuare i bisogni specifici del territorio e degli utenti al fine di garantire la piena soddisfazione delle esigenze e delle aspettative
Processi interni e qualità	<ul style="list-style-type: none"> prospettiva orientata ad individuare il grado di efficienza ed efficacia con il quale l'ente gestisce e controlla i processi interni mediante l'ottimizzazione di quelli esistenti ed alla definizione di processi attraverso i quali perseguire gli obiettivi strategici
Apprendimento, crescita e organizzazione	<ul style="list-style-type: none"> prospettiva strettamente connessa all'innovazione di processo e all'apprendimento i quali consentono uno sviluppo globale dell'organizzazione in termini di: capacità e competenze del personale, motivazione, responsabilizzazione e coinvolgimento, sistema informativo, potenziamento delle infrastrutture tecniche e tecnologiche di supporto
Dimensione economico-finanziaria	<ul style="list-style-type: none"> prospettiva orientata al monitoraggio degli aspetti economico-finanziari in relazione alla programmazione strategica volta, quindi, a valutare la gestione dell'ente in ragione della sua capacità di perseguire l'equilibrio di bilancio, perseguendo politiche di ottimizzazione delle risorse e contenimento dei costi

Al fine di rendere comprensibile la rappresentazione dei risultati raggiunti, nelle figure che seguono viene data indicazione delle soglie di misurazione e valutazione del livello di performance raggiunto adottate dalla Camera di Commercio di Venezia e Rovigo



	% performance	Obiettivo
Grado di raggiungimento	Fuori target	Non raggiunto
	Critico	Parzialmente raggiunto
	In linea	Raggiunto

In relazione alla metodologia adottata, di seguito si evidenziano i principali risultati raggiunti a

livello di performance complessiva di Ente (Obiettivi Strategici) e di performance delle unità organizzative che compongono la struttura della Camera di Commercio Venezia Rovigo (Obiettivi operativi di Area – Aziende) rinviando per il dettaglio alle successive specifiche sezioni.

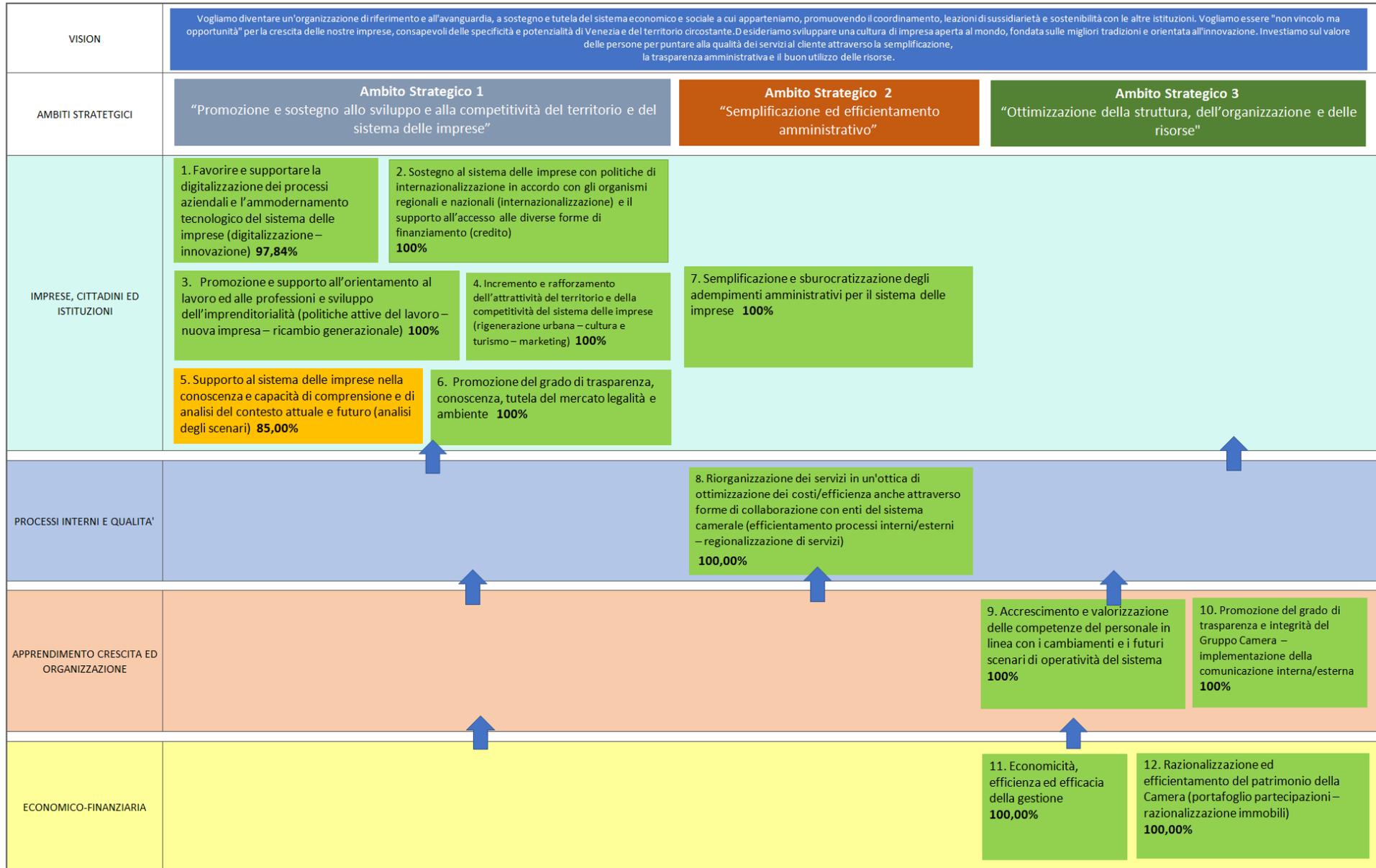
PERFORMANCE DI ENTE

97,93%

Performance Obiettivi Strategici

15,00%	OBIETTIVI COMUNI DI SISTEMA		94,57%
25,00%	1 - FAVORIRE LA TRANSIZIONE DIGITALE		100,00%
25,00%	2 - FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE		99,31%
25,00%	3 - SOSTENERE LO SVILUPPO DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE		87,03%
25,00%	4 - GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE		91,93%
44,00%	AS1- Promozione e sostegno allo sviluppo e alla competitività del territorio e del sistema delle imprese		97,14%
16,70%	OS1 - Sostegno alla digitalizzazione dei processi aziendali e all'ammodernamento tecnologico del sistema delle imprese in un quadro di sviluppo sostenibile (digitalizzazione – innovazione)		97,84%
16,66%	OS2. Sostegno al sistema delle imprese con politiche di internazionalizzazione, in accordo con gli organismi regionali e nazionali (internazionalizzazione) e il supporto all'accesso alle diverse forme di finanziamento (credito)		100,00%
16,66%	OS3. Promozione e supporto all'orientamento al lavoro ed alle professioni e sviluppo dell'imprenditorialità (politiche attive del lavoro – nuova impresa – ricambio generazionale)		100,00%
16,66%	OS4. Incremento e rafforzamento dell'attrattività del territorio e della competitività del sistema delle imprese (rigenerazione urbana – cultura e turismo – marketing)		100,00%
16,66%	OS5. Supporto al sistema delle imprese nella conoscenza e capacità di comprensione e di analisi del contesto attuale e futuro (analisi degli scenari)		85,00%
16,66%	OS6. Promozione del grado di trasparenza, conoscenza, tutela del mercato legalità e ambiente		100,00%
14,00%	AS2 - Semplificazione ed efficientamento amministrativo		100,00%
50,00%	OS7. Semplificazione e sburocratizzazione degli adempimenti amministrativi per il sistema delle imprese		100,00%
50,00%	OS8. Riorganizzazione dei servizi in un'ottica di ottimizzazione dei costi/efficienza anche attraverso forme di collaborazione con enti del sistema camerale (ef.to processi interni/esterni – reg.serv)		100,00%
27,00%	AS3 - Ottimizzazione della struttura, dell'organizzazione e delle risorse		100,00%
25,00%	OS9. Accrescimento e valorizzazione delle competenze del personale in linea con i cambiamenti e i futuri scenari di operatività del sistema		100,00%
25,00%	OS10. Promozione del grado di trasparenza e integrità del Gruppo Camera – implementazione della comunicazione interna/esterna		100,00%
25,00%	OS11. Economicità, efficienza ed efficacia della gestione		100,00%
25,00%	OS12. Razionalizzazione ed efficientamento del patrimonio della Camera (portafoglio partecipazioni – razionalizzazione immobili)		100,00%

La Mappa Strategica – I risultati in ottica BSC



PERFORMANCE DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE

Area 1 - Segretario Generale	99,19%
Area 2 - Amministrazione interna e progetti internazionali	99,51%
Area 4 - Regolazione del Mercato	97,45%
Area 5 - Registro imprese e semplificazione amministrativa	99,39%
Cruscotto Piani miglioramento personale	99,61%
Azienda Speciale per il Mercato di Lusia	94,21%
Camera Servizi	99,39%

Performance Obiettivi Operativi

OS1	Miglioramento e sviluppo di servizi a supporto della Proprietà Intellettuale	100,00%
	Promozione e diffusione della "digitalizzazione" e dell'"innovazione" delle imprese del territorio finalizzata al miglioramento della capacità produttiva e della competitività	100,00%
	Sviluppo e implementazione di azioni a supporto dell'innovazione con progetti internazionali/finanziamento europeo	99,80%
	Sportello/Servizio polifunzionale per l'impresa digitale	100,00%
	Promozione strumenti e servizi e-gov a supporto della digitalizzazione delle imprese	94,31%
OS2	Agevolare l'accesso al credito alle imprese con azioni e iniziative realizzate in sinergia con società/enti partecipati	100,00%
	Fornire supporto alle imprese per iniziative promozionali sui mercati internazionali e di supporto al credito	100,00%
OS3	Sviluppo del ruolo della CCIAA nella promozione e attuazione di PTCO nel territorio delle due provincie e supporto alla nascita di nuove imprese	100,00%
	Implementazione piattaforma "Tavolo Digitale" quale strumento a supporto del network territoriale in materia di orientamento al lavoro	100,00%
OS4	Promuovere e incrementare l'attrattività del territorio Venezia - Rovigo valorizzandone le eccellenze turistiche, culturali e economiche	100,00%
	Sviluppo di iniziative di promozione turistica, rivitalizzazione/rigenerazione urbana e marketing territoriale tramite la società "in house" Camera Servizi	100,00%
	Promozione e sostegno dei prodotti tipici locali	95,00%
	Sviluppo e implementazione di azioni a supporto del turismo e cultura e marketing nell'ambito di progetti internazionali a finanziamento europeo	100,00%
OS5	Sviluppo di strumenti conoscitivi del contesto economico sociale nell'era digitale finalizzati allo sviluppo delle competenze e della competitività delle imprese	100,00%
OS6	Sensibilizzazione delle imprese, associazioni e cittadinanza sui temi della legalità, tutela dell'ambiente e responsabilità sociale	100,00%
	Implementazione ed efficientamento dei servizi di controllo e vigilanza	100,00%
	Implementazione attività di vigilanza/controllo in sinergia e accordo con MISE/Unioncamere	100,00%
	Vigilanza sugli organismi che effettuano la verifica periodica	100,00%
OS7	Efficientamento e semplificazione procedura certificati estero	100,00%
	Miglioramento procedura di incasso del diritto annuo	100,00%
	Miglioramento della qualità del dato del Registro Imprese attraverso l'efficientamento e la semplificazione delle procedure	100,00%
	Efficientamento e semplificazione della procedura di istruttoria delle pratiche telematiche	100,00%
	Efficientamento e semplificazione procedura di verifica idoneità Responsabili Tecnici	100,00%
	Sviluppo forme di collaborazione fra istituzioni	100,00%
OS8	Mantenimento e implementazione del sistema di gestione della qualità e controllo di gestione	99,03%
	Riduzione tempi dei processi interni	94,17%
	Implementazione ed efficientamento dei servizi interni attraverso azioni di informatizzazione delle procedure e degli adempimenti	100,00%
OS9	Implementazione ed efficientamento dei servizi assicurati da Camera Servizi	94,19%
	Accrescimento delle competenze per rispondere ai cambiamenti	100,00%
	Attuazione Piano Azioni Positive e gestione delle risorse umane	100,00%
	Formazione specifica su strumenti di lavoro collaborativo e di webconference	100,00%
OS10	Implementazione dell'azione camerale in materia di trasparenza	97,61%
	Implementazione azione camerale in materia di anticorruzione	100,00%
	Mantenimento efficienza strumenti di comunicazione interna ed esterna	99,52%
	Ottimizzazione comunicazione esterna su servizi digitali	100,00%
	Sviluppo e integrazione dei sistemi di comunicazione e trasparenza in ottica integrata con le Aziende del Gruppo CCIAA	100,00%
OS11	Efficacia nella gestione delle risorse economiche	100,00%
	Mantenimento dell'efficienza dell'utilizzo delle risorse stanziare per la promozione per iniziative realizzate tramite Camera Servizi	100,00%
	Contenimento costi forniture e manutenzioni ordinarie	100,00%
OS12	Azioni di razionalizzazione e gestione del portafoglio partecipate	100,00%
	Valorizzazione e del patrimonio immobiliare dell'Ente finalizzato all'efficientamento e contenimento dei costi	100,00%
	Azioni di razionalizzazione e efficientamento Azienda Mercati	81,07%

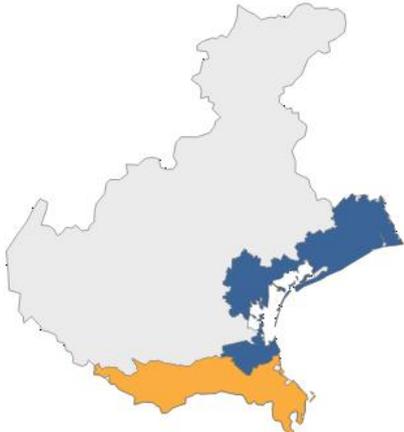
2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

In questa sezione si forniscono gli elementi utili per comprendere eventuali mutamenti intercorsi tra la fase di programmazione così come rilevata nel PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) e la fase di gestione, evidenziando in particolare:

- il contesto in cui l'amministrazione si è trovata a operare nel periodo di riferimento;
- l'aggiornamento del quadro delle risorse umane ed economico-finanziarie complessive sulle quali l'ente ha potuto contare per l'attuazione delle azioni e dei piani di attività programmati per il raggiungimento degli obiettivi di performance.

2.1 Il Contesto socio economico – analisi dati 2022

Nella tabella che segue si dà evidenza dei principali dati economico-demografici dei due territori di competenza, mentre per un'analisi approfondita dei dati 2022 si rimanda all'Allegato 1 della presente relazione.

COMPETENZA TERRITORIALE: riunisce i territori delle provincie di Venezia e di Rovigo			
I numeri della circoscrizione territoriale di competenza	Venezia	Rovigo	
Comuni	44	50	
Superficie	2.467 km ²	1.819 km ²	
Popolazione (al 1/1/2023)	836.916	228.902	
Popolazione straniera (anno 2022)	86.667	19.885	
Esportazioni (2022)	6,9 MLD	1,91 MLD	
Var.% 2022/2021	+31,7%	+14,2%	
Localizzazioni (sedi di impresa e unità locali produttive attive)	90.178	28.330	
Var.% 2022/2021	-0,3%	-1,6%	
Posizioni di lavoro dipendente nel settore privato (2022):			
- Assunzioni	211.520	39.675	
- Saldo	6.685	1.080	
Presenze turistiche (2022)	35.424.812	1.455.139	

2.2 Il quadro normativo

L'art. 1, comma 1 della legge 580/1993 e s.m.i. pone il sistema delle Camere di Commercio quale interlocutore imprescindibile del mondo imprenditoriale affidando alle Camere di Commercio lo svolgimento di "funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese, curandone lo sviluppo nell'ambito delle economie locali".

A partire dal 2014 il sistema è interessato da un profondo processo di riforma e di razionalizzazione, ispirato da logiche di miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dei pubblici servizi e di riduzione di relativi costi e in relazione al quale il 30 aprile 2019 il Ministero dello sviluppo economico ha emanato il decreto 7 marzo 2019, recante la ridefinizione dei servizi che il sistema delle Camere di Commercio è tenuto a fornire sull'intero territorio nazionale, in relazione

alle funzioni amministrative ed economiche di cui all'articolo 2 della legge 29 dicembre 1993, n. 580 e all'articolo 7, comma 2, del decreto ministeriale 16 febbraio 2018.

In particolare, tra i servizi relativi alle funzioni amministrative ed economiche troviamo: la gestione del Registro delle imprese; la gestione del SUAP e del fascicolo elettronico d'impresa; la gestione dei servizi a garanzia della regolarità di concorsi e operazioni a premio; informazione, vigilanza e controllo su sicurezza e conformità dei prodotti; la gestione delle sanzioni amministrative; la gestione di servizi inerenti la metrologia legale; la tenuta del registro nazionale dei protesti; i servizi di composizione delle controversie e delle situazioni di crisi; la rilevazione dei prezzi/tariffe e Borse merci; la tutela della proprietà industriale; i servizi di informazione, formazione e assistenza all'export; la gestione dei servizi di assistenza alla digitalizzazione delle imprese; servizi connessi all'agenda digitale; la tenuta dell'Albo gestori ambientali. Con riferimento alle funzioni promozionali, le Camere di commercio dovranno svolgere in modo prioritario, le attività relative a:

- iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura;
- iniziative a sostegno dello sviluppo d'impresa;
- qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni.

Nel corso del 2022 al quadro normativo specifico per il sistema camerale, si sono affiancati diversi interventi legislativi che hanno impattato sull'azione complessiva della Camera tra i quali si evidenziano in particolare:

- L. n. 233/2021 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, recante disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";
- L. n. 238/2021 "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea - Legge europea 2019-2020";
- D. n. 180/2022 "Regolamento recante modifiche al decreto di attuazione del codice della proprietà industriale adottato con decreto legislativo 10 febbraio 2005, n. 30, ai fini della disciplina del procedimento di nullità e decadenza dei marchi.";
- Comunicati AGID in tema di "Adozione delle «Linee guida sul punto di accesso telematico ai servizi della pubblica amministrazione»";
- Decreto 24/02/22 "Modifica alle specifiche tecniche per la presentazione delle domande al registro delle imprese ed al REA";
- D.L. n. 36/2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";
- D.L. n. 50/2022 "Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché' in materia di politiche sociali e di crisi ucraina.";
- Decreto 24/02/22 "Modalità per il rilascio di copie e degli estratti di documenti e informazioni detenuti dagli uffici del registro imprese, in formato elettronico"
- D. 10/03/22 "Istituzione dei diritti di segreteria per la procedura di composizione negoziata per la soluzione della crisi d'impresa";
- D. n. 58/2022 "Regolamento recante piattaforma per la notificazione degli atti della pubblica amministrazione.";
- DPR n. 81/2022 "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione.",
- D.Lgs. n. 83/2022 "Modifiche al codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, in attuazione della direttiva (UE) 2019/1023 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 giugno 2019";

- Comunicato AGID “Adozione delle linee guida sull'Indice nazionale dei domicili digitali delle persone fisiche, dei professionisti e degli altri enti di diritto privato non tenuti all'iscrizione in albi, elenchi o registri professionali o nel registro delle imprese.”;
- D. 15/6/2022 “Misure per incentivare l'introduzione volontaria, nelle imprese che effettuano le operazioni di trattamento dei rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE), dei sistemi certificati di gestione ambientale disciplinati dal regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009”;
- D. 30/06/2022 “Recepimento della direttiva n. 2020/2088/UE della Commissione dell'11 dicembre 2020, che modifica l'allegato II della direttiva n. 2009/48/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, per quanto riguarda l'etichettatura delle fragranze allergizzanti nei giocattoli.”;
- L. n. 118/2022 “Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2021.”;
- L. n. 130/2022 “Disposizioni in materia di giustizia e di processo tributari.”;
- DPR n. 132/2022 “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione. “;
- DPR 22/7/2022 “Definizione di linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche.”;
- D. 13/7/2022 “Criteri di applicazione e determinazione delle fasce economiche per il trattamento economico corrispondente all'incarico di segretario generale delle camere di commercio.”;
- D.Lgs. n. 149/2022 “Attuazione della legge 26 novembre 2021, n. 206, recante delega al Governo per l'efficienza del processo civile e per la revisione della disciplina degli strumenti di risoluzione alternativa delle controversie e misure urgenti di razionalizzazione dei procedimenti in materia di diritti delle persone e delle famiglie nonché' in materia di esecuzione forzata.”;
- D.Lgs. n. 157/2022 “Adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2019/1020 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 20 giugno 2019, e semplificazione e riordino del relativo sistema di vigilanza del mercato.”;
- D. 12/10/2022 “Modalità di partecipazione del registro delle imprese italiano al sistema europeo di interconnessione dei registri di cui all'articolo 22 della direttiva (UE) 2017/1132”;

2.3 La struttura organizzativa e le risorse umane

A seguito della deliberazione n. 189 del 22/10/2021, partire da gennaio 2022, la Camera di commercio Venezia Rovigo ha riorganizzato la propria struttura nelle seguenti quattro Aree funzionali, ciascuna delle quali affidata ad un dirigente.

Area 1 – Segretario Generale

Area 2 – Amministrazione interna e progetti internazionali

Area 3 – Regolazione del Mercato

Area 4 – Registro Imprese e semplificazione amministrativa

Al vertice della struttura opera il Segretario Generale al quale fa capo anche direttamente l'Area 1. Per tutto il 2022 l'incarico di Segretario Generale, in attesa della perfezione delle procedure di reclutamento del nuovo dirigente, è stato affidato al Dirigente Area 2 in qualità di Facente funzioni e al medesimo è stata attribuita, ad interim, anche la direzione dell'Area 1.

Nelle tabelle che seguono si dà evidenza della composizione del personale per ciascuna Area e per dati complessivi di ente.

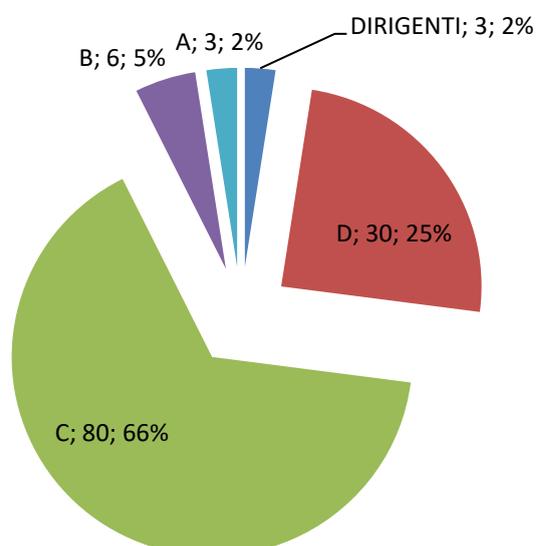
Dotazione di personale per area (dati al 31/12)		
Area Dirigenziale	Unità di personale	
	2021	2022
Area 1 Segretario Generale	23	23
Area 2 Amministrazione Interna e Progetti Internazionali	38	37
Area 3 Regolazione del Mercato	15	17
Area 4 Registro Imprese e Semplificazione Amministrativa	41	45
TOTALE	117	122

Nella tabella che segue si riporta la dinamica del personale dipendente tenuto conto della tipologia contrattuale.

Personale a tempo indeterminato per tipologia contrattuale al 31/12					
Tipologia	2019	2020	2021	2022	Var.ne 2022/2019
Full time	98	94	94	100	2
Part time	27	26	23	22	-5
Totale	125	120	117	122	-3
FTE	117,89	112,29	110,99	118,28	0,39

Nel corso del 2022 complessivamente si sono registrate n. 10 uscite di unità di personale (n. 5 per pensionamento e n. 3 per mobilità e dimissioni) e n. 15 entrate (n. 1 in mobilità e n. 14 nuove assunzioni).

Al 31/12/2022 la suddivisione del personale per categorie è la seguente:



Di seguito si evidenzia la suddivisione del personale, espresso in FTE effettivi così come estratti dal sistema Kronos Unioncamere, secondo le marco-funzioni camerali.

Funzioni istituzionali (annualità 2022)	Numero	%
Governo Camerale	26,74	25,15%
Processi di supporto	20,86	19,62%
Trasparenza, semplificazione e tutela	38,74	36,44%
Sviluppo della competitività	14,11	13,27%
Maggiorazione D. annuale	4,28	4,03%
Altri servizi camerali	0,13	0,12%
Fuori perimetro	1,46	1,37%
Totale	106,32	100,00%

2.4 Le risorse economico-finanziarie

Al fine di dare evidenza della gestione delle risorse economiche nella tabella che segue vengono riportati i proventi e gli oneri registrati a consuntivo 2022 con un raffronto rispetto all'anno precedente e ai dati riferiti al Preventivo aggiornato così come risultanti in sede di approvazione dell'aggiornamento di luglio (delibera di Consiglio n. 9 del 22/07/2022) e del relativo Bilancio consuntivo (delibera di Consiglio n. 3 del 28/04/2023).

VOCI DI BILANCIO	LE RISULTANZE DI BILANCIO - CCIAA VENEZIA ROVIGO				
	Consuntivo 2021	Preventivo agg.to 2022	Consuntivo 2022	diff. da preventivo agg.to 2022	diff. da consuntivo 2020
Diritto Annuale	12.684.018	12.842.619	13.064.967	222.349	380.949
Diritti di Segreteria	4.929.808	4.959.900	4.834.764	-125.136	-95.044
Contributi trasferimenti e altre entrate	1.433.532	1.113.500	642.224	-471.276	-791.309
Proventi da gestione di beni e servizi	106.006	163.420	151.334	-12.086	45.328
Variazione delle rimanenze	22.027	0	2.363	2.363	-19.665
Totale proventi correnti A	19.175.391	19.079.439	18.695.652	-383.787	-479.739
Personale	-5.607.311	-6.291.045	-5.868.267	422.778	-260.957
Funzionamento	-6.267.279	-7.633.633	-6.334.099	1.299.534	-66.820
Interventi economici	-4.783.302	-4.841.969	-4.691.130	150.839	92.172
Ammortamenti e accantonamenti	-4.375.883	-4.090.900	-4.063.105	27.795	312.778
Totale Oneri Correnti B	-21.033.774	-22.857.547	-20.956.601	1.900.946	77.173
Risultato della gestione corrente A-B	-1.858.383	-3.778.108	-2.260.949	1.517.159	-402.566
Proventi finanziari	27.848	20.500	53.782	33.282	25.934
Oneri finanziari	-310	-1.500	-390	1.110	-80
Risultato della gestione finanziaria	27.538	19.000	53.392	34.392	25.854
Proventi straordinari	405.734	350.000	4.237.043	3.887.043	3.831.308
Oneri straordinari	-1.204.533	-350.000	-747.332	-397.332	457.201
Risultato della gestione straordinaria	-798.799	0	3.489.711	3.489.711	4.288.509
Rivalutazioni attivo patrimoniale	0	0	0	0	0
Svalutazioni attivo patrimoniale	-79.761	0	-44463,56	-44.464	35.298
Differenza rettifiche attività finanziaria	-79.761	0	-44.464	-44.464	35.298
Disavanzo/avanzo economico di esercizio	-2.709.405	-3.759.108	1.237.690	4.996.798	3.947.096

VOCI DI BILANCIO	IL PIANO DEGLI INVESTIMENTI - CCAA VENEZIA ROVIGO				
	Consuntivo 2021	Preventivo agg.to 2022	Consuntivo 2022	diff. da preventivo agg.to 2022	diff. da consuntivo 2021
Immobilizzazioni Immateriali	41.265	86.000	5.392	-80.608	-35.873
Immobilizzazioni Materiali	1.636.802	12.595.700	6.576.626	-6.019.074	4.939.825
Immobilizzazioni Finanziarie	0	250.000	25.823	-224.177	25.823
TOTALE	1.678.067	12.931.700	6.607.841	- 6.323.858	4.929.774

Il risultato evidenzia come l'Ente camerale, rispetto alla previsione di un disavanzo pari a complessivi € -3.759.108 (preventivo aggiornato), conclude l'esercizio con un avanzo di € 1.237.690,54 e quindi per il 2022 non necessita dell'utilizzo degli avanzi patrimonializzati.

Relativamente all'investimento di risorse nell'azione promozionale per gli interventi di sostegno e sviluppo del sistema economico del territorio di riferimento la Camera ha mantenuto il livello di spesa preventivato.

In particolare, la previsione iniziale, volta a garantire anche per il 2022 un investimento adeguato per la realizzazione di iniziative promozionali dedicate allo sviluppo del sistema delle imprese locali, ha mantenuto nei risultati di consuntivo gli impegni assunti dall'Ente, registrando la quasi totalità dell'impiego delle risorse dedicate agli interventi economici. Rispetto al dato preventivato in aggiornamento pari a € 4.841.968,55, risulta un consuntivo di complessivi € 4.691.129,52 con una percentuale di utilizzo del 96,88% in aumento rispetto al 2021 (90,89%).

Nelle sezioni che seguono vengono indicati, per ciascun Obiettivo Strategico le iniziative/progetti realizzati e le corrispondenti risorse consuntivate.

Per ogni iniziativa sono riportati i valori relativi all'ultimo aggiornamento del budget e l'effettivo costo sostenuto dall'Ente camerale

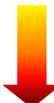
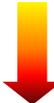
Obiettivo Strategico Mappa Annuale	Titolo iniziativa	Budget aggiornato	Importo app.to (costo effettivo 2022)	% Risorse Impiegate
OS01 - Favorire e supportare la digitalizzazione dei processi aziendali e l'ammodernamento tecnologico del sistema delle imprese (digitalizzazione – innovazione)	Bando Sportelli decentrati PID	€ 189.137,50	€ 189.137,50	95,73%
	Portale nazionale PID - canone 2021	€ 9.150,00	€ 9.150,00	
	Bando Voucher PID	€ 533.471,49	€ 533.471,49	
	Servizio di orientamento digitale ad imprese nel comparto Agrifood	€ 20.133,58	€ 18.046,90	
	Sale multimediali	€ 80.200,00	€ 80.113,32	
	Progetti comunitari DIVA e CIRCULAR	160.000,00	119.733,85	
OS02 - Sostegno al sistema delle imprese con politiche di internazionalizzazione in accordo con gli organismi regionali e nazionali (internazionalizzazione) e il supporto all'accesso alle diverse forme di finanziamento (credito)	Quota Centro Estero per iniziative su int.ne	€ 568.213,00	€ 543.000,00	95,85%
	Bando finanziamento acquisti DPI – R.V.O	€ 250.000,00	€ 250.000,00	
	Canone Portale Venice export	€ 4.000,00	€ 3.910,10	
	Quota annua CON.FIDI. prestito settennale	€ 45.500,00	€ 45.500,00	
	Progetto Internazionalizzazione	€ 115.500,00	€ 100.000,00	
OS03 - Promozione e supporto all'orientamento al lavoro ed alle professioni e sviluppo dell'imprenditorialità (politiche attive del lavoro – nuova impresa – ricambio generazionale)	Corso Alta Formazione per addetti allo sportello orientamento	€ 6.184,74	€ 1.600,00	99,17%
	Trasferimento risorse a Camera Servizi per iniziative PTCO e orientamento al lavoro	€ 213.731,80	€ 213.731,80	
	Evento formativo Cà Foscari	€ 416,00	€ 416,00	
	Bando Voucher orientamento al lavoro	€ 152.463,00	€ 152.463,00	
	Corso di formazione Comunicazione Efficace	€ 2.000,00	€ 1.980,00	
	Portale nazionale orientamento	€ 9.150,00	€ 9.150,00	
	Bando sportelli decentrati	€ 153.340,00	€ 153.340,00	
	Comitato Imprenditoria Femminile (CS)	€ 17.641,20	€ 17.641,20	

Obiettivo Strategico Mappa Annuale	Titolo iniziativa	Budget aggiornato	Importo app.to (costo effettivo 2022)	% Risorse Impiegate
OS04 - Incremento e rafforzamento dell'attrattività del territorio e della competitività del sistema delle imprese (rigenerazione urbana – cultura e turismo – marketing)	Festival della Politica	€ 10.000,00	€ 9.995,66	97,20%
	Venezia capitale della sostenibilità	€ 34.000,00	€ 34.000,00	
	Fiera del Rosario di San Donà	€ 35.000,00	€ 34.777,14	
	Fondazione banca degli occhi	€ 5.000,00	€ 5.000,00	
	Fondazione teatro la Fenice - Camera Servizi	€ 80.000,00	€ 80.000,00	
	Progetti marketing Comune VE RO e CS	€ 156.708,00	€ 156.538,00	
	Teatro stabile	€ 20.000,00	€ 20.000,00	
	Rigenerazione urbana bilancio	€ 740,00	€ 740,00	
	Salone nautico Venezia	€ 150.000,00	€ 149.718,40	
	Venice Marathon	€ 10.000,00	€ 10.000,00	
	Pane in piazza	€ 15.000,00	€ 14.999,90	
	Protocollo intesa Accademia dei Concordi - Rovigo	€ 15.000,00	€ 15.000,00	
	Fiera expo Rovigo	€ 10.000,00	€ 9.999,98	
	Piano sviluppo strategico ZLS VE-RO	€ 3.500,00	€ 3.173,22	
	Marchio d'area "Terre tra Adige e Po"	€ 80.000,00	€ 80.000,00	
	Bando associazioni categoria	€ 295.147,00	€ 255.146,68	
	Eventi collegati a nuova sede centro storico	€ 30.000,00	€ 29.351,66	
	Premio Campiello	€ 10.000,00	€ 9.936,66	
	Ripascimento delle coste del litorale veneto	€ 20.000,00	€ 20.000,00	
	Riconoscimento ad Arrigo Cipriani	€ 4.500,00	€ 3.520,95	
	Cataloghi mostra "Essenze a Palazzo Mocenigo	€ 5.000,00	€ 5.000,00	
	Capitale della cultura d'impresa	€ 75.000,00	€ 75.000,00	
	Discovering Murano glass	€ 10.000,00	€ 9.987,80	
	Sito web-UNPLI Venezia	€ 8.644,00	€ 8.644,00	
	Premio fedeltà lavoro	€ 15.000,00	€ 14.081,40	
	Diario scolastico editoriale La Voce	€ 10.000,00	€ 10.000,00	
	Mostra nazionale vini Pramaggiore	€ 5.000,00	€ 5.000,00	
	Fiera s. Andrea - Portogruaro	€ 9.985,00	€ 9.985,00	
	Contributo funzionamento Assonautica	€ 60.000,00	€ 60.000,00	
	Contributo attività Assonautica Veneto - Emilia	€ 20.000,00	€ 20.000,00	
	Convegno Fare Turismo	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
	Eventi promozionali comune di Chioggia	€ 10.000,00	€ 10.000,00	
	50^ mercato ortofrutticolo Chioggia	€ 6.640,00	€ 6.640,00	
Festival Rovigoracconta	€ 10.000,00	€ 10.000,00		
Supporto iniziative di marketing territoriale	€ 174.691,80	€ 174.691,80		
Contributo ad Azienda Speciale Mercato Lusia	€ 50.000,00	€ 50.000,00		
Progetto turismo finanziato con 20%	€ 374.313,02	€ 365.222,86		
Progetto SACHE	60.000,00	59.662,15		
OS05 - Supporto al sistema delle imprese nella conoscenza e capacità di comprensione e di analisi del contesto attuale e futuro (analisi degli scenari)	Analisi degli scenari	€ 28.923,00	€ 0,00	0,00%
OS06 - Promozione del grado di trasparenza, conoscenza, tutela del mercato legalità e green economy	Compartecipazione iniziative FONDAZIONE MARCIANUM: Sostenibilità e responsabilità sociale - coesione, crescita e futuro	€ 10.000,00	€ 10.000,00	84,32%
	Evento economia circolare	€ 2.000,00	€ 880,00	
	Premio Impresa Ambiente	€ 68.000,00	€ 40.358,88	
	Bando Voucher Crisi d'Impresa (20%)	€ 68.800,00	€ 68.800,00	
	Iniziative di formazione alle imprese - Progetto Crisi d'Impresa (20%)	€ 44.295,90	€ 42.780,22	
OS07 - Semplificazione e sburocratizzazione degli adempimenti amministrativi per il sistema delle imprese	Evento a cura del Registro Imprese	€ 5.000,00	€ 800,00	16,00%
OS12 - Razionalizzazione ed efficientamento del patrimonio della Camera (portafoglio partecipazioni – razionalizzazione immobili)	Sostegno fondazione ITS	€ 2.000,00	€ 2.000,00	99,99%
	Supporto specialistico direzionale c.s.	€ 86.742,00	€ 86.742,00	
	Adesione a Curia Mercatorum	€ 45.000,00	€ 45.000,00	
	Teatro stabile	€ 30.000,00	€ 30.000,00	
	Gal Polesine Adige	€ 5.000,00	€ 5.000,00	

Obiettivo Strategico Mappa Annuale	Titolo iniziativa	Budget aggiornato	Importo app.to (costo effettivo 2022)	% Risorse Impiegate
	Gal Polesine Delta del Po	€ 2.000,00	€ 2.000,00	
	Assonautica Italiana quota	€ 3.900,00	€ 3.900,00	
	Unione Navigazione Interna	€ 3.650,00	€ 3.616,00	
	Vegal - Gruppo Azione Locale Venezia Orientale	€ 2.000,00	€ 2.000,00	
	Cur - Consorzio Università Rovigo	€ 51.700,00	€ 51.700,00	
	T2i Scarl	€ 193.750,00	€ 193.750,00	

Nella tabella che segue, si riportano alcuni indici in grado di misurare la capacità della Camera di svolgere il proprio operato in condizioni di sostenibilità economica e di misurare il buon andamento dell'Ente sotto il profilo economico gestionale.

L'analisi di tali indici rappresenta il punto di partenza per individuare attività che generano valore aggiunto, eliminare sprechi e liberare risorse da destinare allo sviluppo e alla crescita del territorio.

INDICATORE	Descrizione	COMPOSIZIONE	2020	2021	2022	
1. Indice di rigidità	Misura l'incidenza dei Costi di struttura rispetto ai Proventi correnti. Rappresenta la quantità di risorse correnti destinate a finanziare le spese del personale e le spese di funzionamento. Esprime una indicazione della capacità dell'Ente di destinare risorse correnti per interventi economici.	(Oneri correnti – Interventi economici) / Proventi Correnti	123%	85%	87%	
2. Margine di struttura primario	Misura la capacità dell'ente di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio. In generale è auspicabile un valore superiore all'80%: valori inferiori potrebbero essere giustificati da forti investimenti che abbiano comportato il ricorso al capitale di credito	Patrimonio netto(Voci di Stato Patrimoniale: A = Patrimonio netto" (passivo)) / Immobilizzazioni (Voci di Stato Patrimoniale: A= "Immobilizzazioni"(Attivo))	174,47%	179,29%	165,98%	
3. Indice "risorse umane"	Misura l'incidenza degli Oneri del personale sul totale degli Oneri Correnti. In generale, minore è l'incidenza degli oneri per il Personale sul totale degli Oneri correnti più la Camera di commercio ha utilizzato risorse per finanziare Interventi economici e Oneri di funzionamento.	Costi del personale / Oneri Correnti	23,28%	32,14%	33,34%	
4. Incidenza oneri di funzionamento, ammortamenti e accantonamenti sugli Oneri correnti	Misura l'incidenza degli Oneri di funzionamento sul totale degli Oneri Correnti.	Oneri di funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti al netto del fondo svalutazione crediti da D.A / Oneri correnti al netto del fondo svalutazione crediti da D.A	57,78%	40,44%	40,01%	
5. Capacità di generare proventi	Misura quanta parte dei Proventi correnti è stata generata dalla Camera di commercio oltre alle entrate da Diritto annuale e da Diritti di segreteria.	Proventi correnti - Proventi da diritto annuale (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A) - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A)	6,22%	9,65%	5,19%	

3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

La CCIAA di Venezia e Rovigo ha delineato nel proprio Sistema di misurazione e valutazione della performance, uno schema logico in grado di rappresentare, anche graficamente, i legami:

Mandato Istituzionale - Mission: perimetro nel quale l'amministrazione può e deve operare sulla base delle sue attribuzioni/competenze istituzionali. Rappresenta la ragione d'essere e l'ambito in cui la CCIAA opera in termini di politiche e di azioni perseguite

Vision: definizione dello scenario a medio e lungo termine da realizzare, attraverso obiettivi strategici, obiettivi operativi ed azioni facendo leva sui tratti distintivi dell'Ente e del Sistema Camerale nel suo complesso

Ambiti Strategici: linee di azione in cui vengono idealmente scomposti e specificati il mandato istituzionale, la mission e la vision. L'area strategica può riguardare un insieme di attività, di servizi o di politiche. La definizione delle aree strategiche scaturisce da un'analisi congiunta dei fattori interni e dei fattori di contesto esterno. Rispetto alle aree strategiche sono definiti gli obiettivi strategici, da conseguire attraverso adeguate risorse e piani d'azione.

Obiettivi Strategici: descrizione di un traguardo che l'organizzazione si prefigge di raggiungere per eseguire con successo le proprie aree strategiche.

Obiettivi Operativi - Piani Operativi: dettaglio delle azioni necessarie all'implementazione dei programmi strategici e delle relative modalità (risorse umane, risorse economiche, interventi, ecc.).

La Performance Individuale: informazioni sintetiche sul grado di raggiungimento degli obiettivi individuali, garantendo un legame con gli obiettivi strategici della performance organizzativa.

Nella presente sezione si propone una tabella di rappresentazione di sintesi dei risultati raggiunti ai diversi livelli in ottica di "Albero della performance" che si presenta come una mappa logica in grado di rappresentare, anche graficamente i legami tra:



3.1 Albero della performance

■ Obiettivo non raggiunto < 80%
 ■ Obiettivo raggiunto parzialmente =>80%>90%
 ■ Obiettivo raggiunto >=90%

Ambiti Strategici (AS)		Obiettivi Strategici (OS)		Obiettivi Operativi (OS)	
Titolo	% Performance	Titolo	% Performance	Titolo	% Performance
Obiettivi Comuni di Sistema	94,57%	Favorire la transizione digitale	100,00%		
		Favorire la transizione burocratica e la semplificazione	99,31%		
		Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese	87,03%		
		Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'Ente	91,93%		
AS1 - Promozione e sostegno allo sviluppo e alla competitività del territorio e del sistema delle imprese	97,14%	OS1 - Sostegno alla digitalizzazione dei processi aziendali e all'ammodernamento tecnologico del sistema delle imprese in un quadro di sviluppo sostenibile (digitalizzazione – innovazione)	97,84%	Miglioramento e sviluppo di servizi a supporto della Proprietà Intellettuale	100,00%
				Promozione e diffusione della "digitalizzazione" e dell'"innovazione" delle imprese del territorio finalizzata al miglioramento della capacità produttiva e della competitività	100,00%
				Sviluppo e implementazione di azioni a supporto dell'innovazione con progetti internazionali/finanziamento europeo	99,80%
				Sportello/Servizio polifunzionale per l'impresa digitale	100,00%
				Promozione strumenti e servizi e-gov a supporto della digitalizzazione delle imprese	94,31%
		OS2. Sostegno al sistema delle imprese con politiche di internazionalizzazione, in accordo con gli organismi regionali e nazionali (internazionalizzazione) e il supporto all'accesso alle diverse forme di finanziamento (credito)	100,00%	Agevolare l'accesso al credito alle imprese con azioni e iniziative realizzate in sinergia con società/enti partecipati	100,00%
				Fornire supporto alle imprese per iniziative promozionali sui mercati internazionali e di supporto al credito	100,00%
		OS3. Promozione e supporto all'orientamento al lavoro ed alle professioni e sviluppo dell'imprenditorialità (politiche attive del lavoro – nuova impresa – ricambio generazionale)	100,00%	Sviluppo del ruolo della CCIAA nella promozione e attuazione di PTCO nel territorio delle due provincie e supporto alla nascita di nuove imprese	100,00%
				Implementazione piattaforma "Tavolo Digitale" quale strumento a supporto del network territoriale in materia di orientamento al lavoro	100,00%
		OS4. Incremento e rafforzamento dell'attrattività del territorio e della competitività del sistema delle imprese (rigenerazione urbana – cultura e turismo – marketing)	100,00%	Promuovere e incrementare l'attrattività del territorio Venezia - Rovigo valorizzandone le eccellenze turistiche, culturali e economiche	100,00%
				Sviluppo di iniziative di promozione turistica, rivitalizzazione/rigenerazione urbana e marketing territoriale tramite la società "in house" Camera Servizi	100,00%
				Promozione e sostegno dei prodotti tipici locali	95,00%
		OS5. Supporto al sistema delle imprese nella conoscenza e capacità di comprensione e di analisi del contesto attuale e futuro (analisi degli scenari)	85,00%	Sviluppo e implementazione di azioni a supporto del turismo e cultura e marketing nell'ambito di progetti internazionali a finanziamento europeo	100,00%
Sviluppo di strumenti conoscitivi del contesto economico sociale nell'era digitale finalizzati allo sviluppo delle competenze e della competitività delle imprese	100,00%				

Ambiti Strategici (AS)		Obiettivi Strategici (OS)		Obiettivi Operativi (OS)			
Titolo	% Performance	Titolo	% Performance	Titolo	% Performance		
		OS6. Promozione del grado di trasparenza, conoscenza, tutela del mercato legalità e ambiente	100,00%	Sensibilizzazione delle imprese, associazioni e cittadinanza sui temi della legalità, tutela dell'ambiente e responsabilità sociale	100,00%		
				Implementazione ed efficientamento dei servizi di controllo e vigilanza	100,00%		
				Implementazione attività di vigilanza/controllo in sinergia e accordo con MISE/Unioncamere	100,00%		
				Vigilanza sugli organismi che effettuano la verifica periodica	100,00%		
AS2 - Semplificazione ed efficientamento amministrativo	100,00%	OS7. Semplificazione e sburocraizzazione degli adempimenti amministrativi per il sistema delle imprese	100,00%	Efficientamento e semplificazione procedura certificati estero	100,00%		
				Miglioramento procedura di incasso del diritto annuo	100,00%		
				Miglioramento della qualità del dato del Registro Imprese attraverso l'efficientamento e la semplificazione delle procedure	100,00%		
				Efficientamento e semplificazione della procedura di istruttoria delle pratiche telematiche	100,00%		
				Efficientamento e semplificazione procedura di verifica idoneità Responsabili Tecnici	100,00%		
				OS8. Riorganizzazione dei servizi in un'ottica di ottimizzazione dei costi/efficienza anche attraverso forme di collaborazione con enti del sistema camerale (ef.to processi interni/esterni – reg.serv)	100,00%	Mantenimento e implementazione del sistema di gestione della qualità e controllo di gestione	99,03%
		Riduzione tempi dei processi interni	94,17%				
		Implementazione ed efficientamento dei servizi interni attraverso azioni di informatizzazione delle procedure e degli adempimenti	100,00%				
		Implementazione ed efficientamento dei servizi assicurati da Camera Servizi	94,19%				
		AS3 - Ottimizzazione della struttura, dell'organizzazione e delle risorse	100,00%	OS9. Accrescimento e valorizzazione delle competenze del personale in linea con i cambiamenti e i futuri scenari di operatività del sistema	100,00%	Accrescimento delle competenze per rispondere ai cambiamenti	100,00%
Attuazione Piano Azioni Positive e gestione delle risorse umane	100,00%						
Formazione specifica su strumenti di lavoro collaborativo e di webconference	100,00%						
OS10. Promozione del grado di trasparenza e integrità del Gruppo Camera – implementazione della comunicazione interna/esterna	100,00%				100,00%	Implementazione dell'azione camerale in materia di trasparenza	97,61%
						Implementazione azione camerale in materia di anticorruzione	100,00%
						Mantenimento efficienza strumenti di comunicazione interna ed esterna	99,52%
						Ottimizzazione comunicazione esterna su servizi digitali	100,00%
OS11. Economicità, efficienza ed efficacia della gestione	100,00%				100,00%	Sviluppo e integrazione dei sistemi di comunicazione e trasparenza in ottica integrata con le Aziende del Gruppo CCIAA	100,00%
						Efficacia nella gestione delle risorse economiche	100,00%
						Mantenimento dell'efficienza dell'utilizzo delle risorse stanziate per la promozione per iniziative realizzate tramite Camera Servizi	100,00%
						Contenimento costi forniture e manutenzioni ordinarie	100,00%
						Azioni di razionalizzazione e gestione del portafoglio partecipate	100,00%
OS12. Razionalizzazione ed efficientamento del patrimonio della Camera (portafoglio partecipazioni – razionalizzazione immobili)	100,00%		100,00%	Valorizzazione e del patrimonio immobiliare dell'Ente finalizzato all'efficientamento e contenimento dei costi	100,00%		
				Azioni di razionalizzazione e efficientamento Azienda Mercati	81,07%		

3.2 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

In questa sezione si riportano, nel dettaglio, i dati di performance degli Obiettivi strategici dell'ente correlati ai relativi indicatori triennali considerati come "obiettivi specifici" della Camera così come previsti nella nuova dizione introdotta dal nuovo testo del d.lgs 150/2019.

A partire dal 2022 è stato, inoltre, inserito un apposito Ambito che raccoglie gli Obiettivi Comuni di Sistema che sono stati approvati dall'Ufficio di Presidenza di Unioncamere e comunicati alle Camera con nota del 27/01/2022 per l'inserimento nel Piano performance, e successivamente nel PIAO, anche in funzione di una prima sperimentazione di misurazione e valutazione del "Valore Pubblico", generato dall'Amministrazione, a favore dei propri utenti e stakeholder (per le CCIAA, in particolare le imprese).

In sede di prima applicazione l'ambito che raccoglie gli Obiettivi Comuni di Sistema è stato identificato con una pesatura complessiva, rispetto agli Obiettivi e ambiti strategici specifici della Camera, del 15%.

A ciascun obiettivo strategico specifico della Camera sono stati associati indicatori e target per ciascuno dei tre anni di pianificazione. In particolare sono presenti:

- indicatori che misurano la % di impiego delle risorse economiche distribuite per la promozione del territorio in relazione all'allocazione così come risultante nell'ultimo aggiornamento dei budget 2022, secondo le modalità previste dal regolamento di contabilità delle Camere di Commercio, vale a dire il d.p.r. 254 del 2 novembre 2005;
- indicatori di output e volume volti a verificare la capacità dell'ente di realizzare la strategia programmata;
- indicatori di customer volti a misurare il gradimento da parte dei soggetti coinvolti nei singoli interventi/iniziative;
- indicatori che, pur non essendo governabili direttamente dalla Camera (sono quindi posti con peso basso massimo 5%), sono indicativi dell'andamento del sistema in generale;
- indicatori comuni sperimentati a livello di Amministrazione Centrali (Circolare 30/12/2019 del Ministro della Pubblica Amministrazione);
- indicatori approvati nel P.I.R.A (Piano degli indicatori dei risultati attesi).

Si sottolinea inoltre come il collegamento con il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza del Gruppo camera sia esplicitato nei dati e risultati dell'Obiettivo Strategico n. 10 "Promozione del grado di trasparenza e integrità del Gruppo Camera – implementazione della comunicazione interna/esterna" dal quale discendono Obiettivi operativi, monitorati con indicatori e target, per ciascuna Area Dirigenziale nelle quali si articola la struttura. La performance complessiva degli Obiettivi Strategici a livello di ente è il parametro di riferimento per la misurazione e valutazione della performance organizzativa della dirigenza. L'indice raggruppa tutte le azioni del Gruppo Camera, comprese l'Azienda Speciale per il Mercato di Lusia e la società totalmente partecipata Camera Servizi SRL.

Per ciascun obiettivo vengono, infine, date evidenza e valutazione degli scostamenti più rilevanti che si sono registrati rispetto al target programmato.

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Indicatori	Target	Valore al 31/12/2022	Scostamento	% Raggiungimento	Valutazione
Ente							97,93%	
15,00%	OBIETTIVI COMUNI DI SISTEMA						94,57%	
25,00%	FAVORIRE LA TRANSIZIONE DIGITALE						100,00%	
100,00%	<i>Indicatori</i>							
BSC - IMPRESE CITTADINI ISTITUZIONI	25,00%	Azioni di diffusione della cultura digitale realizzate dal PID N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID		>= 33 N.	81 N.	+48	100,00%	
	25,00%	Capacità di coinvolgimento negli eventi relativi al PID N. partecipanti ad eventi organizzati dalle CCIAA sul PID		>= 20 N.	1.197 N.	+1.177	100,00%	
	25,00%	Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di assistenza per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 N. imprese assistite per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 nell'anno / 100 imprese attive al 31/12		>= 0,07 N.	0,74 N.	+0,67	100,00%	
	25,00%	Livelli di attività di valutazione della maturità digitale delle imprese N. imprese assistite per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 nell'anno / 100 imprese attive al 31/12		>= 80 N.	407 N.	+327	100,00%	
	25,00%	FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE						99,31%
100,00%	<i>Indicatori</i>							
BSC - IMPRESE CITTADINI ISTITUZIONI	25,00%	Grado di adesione al cassetto digitale N. imprese aderenti Cassetto digitale / Numero imprese attive al 31.12		>= 25,31 %	35,93 %	+10,62%	100,00%	
	25,00%	Grado di coinvolgimento dei Comuni nel SUAP N. comuni aderenti al SUAP camerale / N. Totale comuni aderenti al SUAP		>= 100,00 %	100,00 %	0	100,00%	
	25,00%	Grado di rilascio di strumenti digitali N. strumenti digitali (primo rilascio + rinnovo) / 100 imprese attive al 31/12		>= 8,28 N.	8,05 N.	-0,23	97,23%	
	25,00%	Livello di utilizzo del portale impresainungiorno.gov N. delle pratiche inviate attraverso il portale impresainungiorno.gov		>= 62.963 N.	90.880 N.	+27.917	100,00%	
25,00%	SOSTENERE LO SVILUPPO DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE						87,03%	
100,00%	<i>Indicatori</i>							
BSC - IMPRESE CITTADINI ISTITUZIONI	25,00%	Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione N. quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 GG lavorativi dalla presentazione		>= 51 N.	67 N.	+16	100,00%	
	25,00%	Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di internazionalizzazione N. imprese supportate per l'internazionalizzazione / N. imprese esportatrici		>= 10,00 %	9,91 %	-0,09%	99,07%	
	25,00%	Livello di attività di informazione e orientamento ai mercati N. incontri ed eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema		>= 53 N.	26 N.	-27	49,06%	
	25,00%	Livello di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione N. imprese supportate per l'internazionalizzazione		>= 100 N.	202 N.	+102	100,00%	

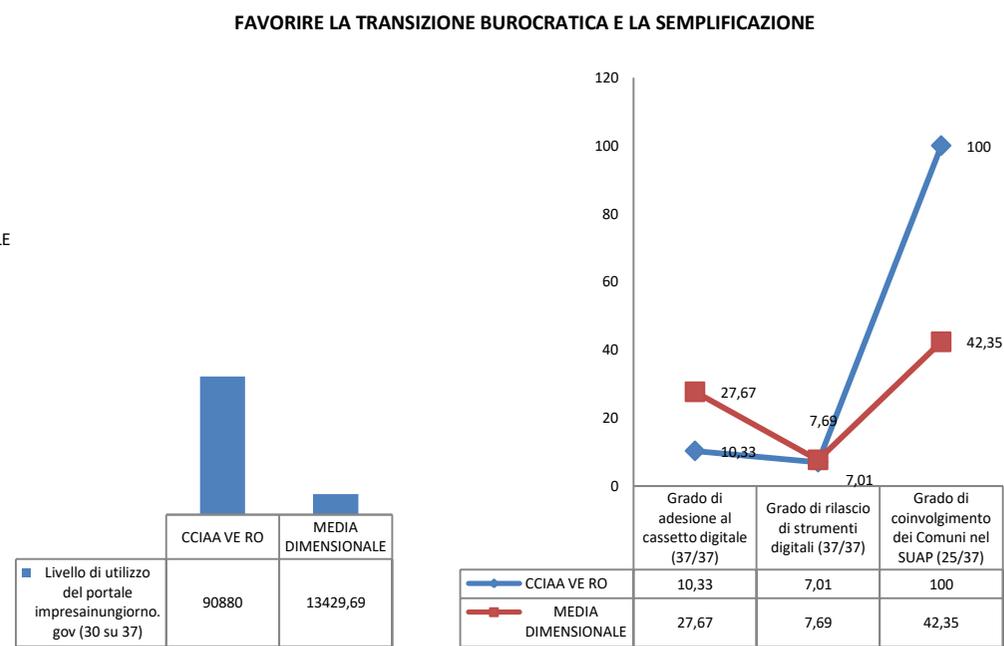
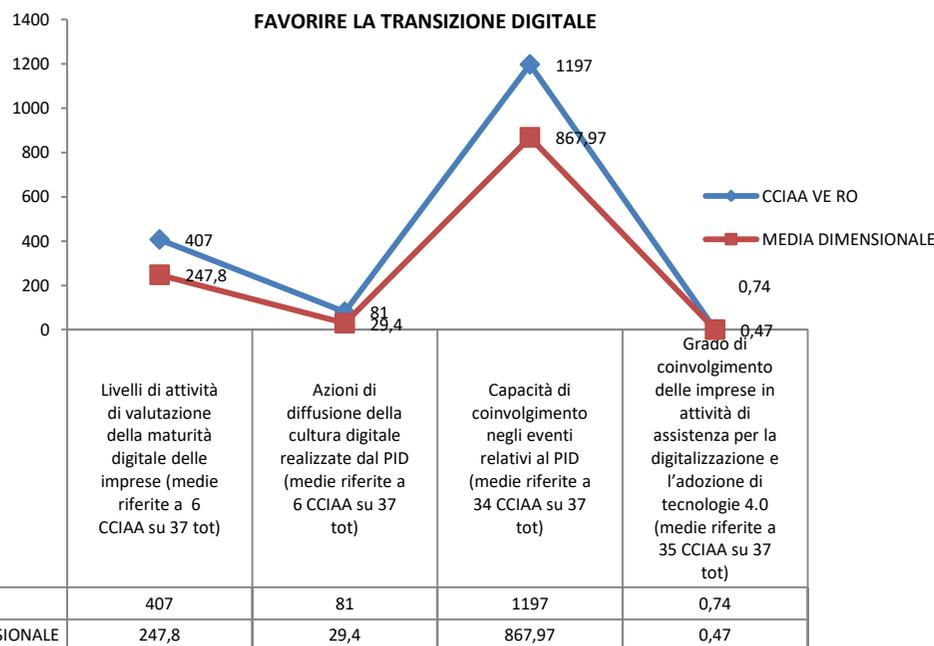
Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Indicatori	Target	Valore al 31/12/2022	Scostamento	% Raggiungimento	Valutazione	
BSC - ECONOMICO - FINANZIARIA	25,00%	GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE						91,93%	
	100,00%	Indicatori							
	25,00%	Capacità di generare proventi aggiuntivi			>= 7,66 %	5,19 %	-2,47%	67,73%	
	Misura quanta parte dei Proventi correnti è stata generata dalla Camera di commercio oltre alle entrate da Diritto annuale e da Diritti di segreteria.								
	25,00%	Indice di struttura primario			>= 136,88 %	165,98 %	+29,1%	100,00%	
	Patrimonio netto / Immobilizzazioni								
25,00%	Indice equilibrio strutturale			>= 1,87 %	3,74 %	+1,87%	100,00%		
Indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali									
25,00%	Percentuale di incasso del Diritto annuale			>= 68,17 %	74,73 %	+6,56%	100,00%		
Indica la quota di Diritto Annuale incassata entro la scadenza del 31/12.									

Analisi dei principali risultati e scostamenti

Gli Obiettivi Comuni di Sistema vengono analizzati complessivamente atteso che gli stessi sono stati adottati in via sperimentale, su indicazione di Unioncamere, anche ai fini di procedere ad una prima possibile valutazione del Valore pubblico creato dalla Camera per il territorio e gli stakeholder di riferimento.

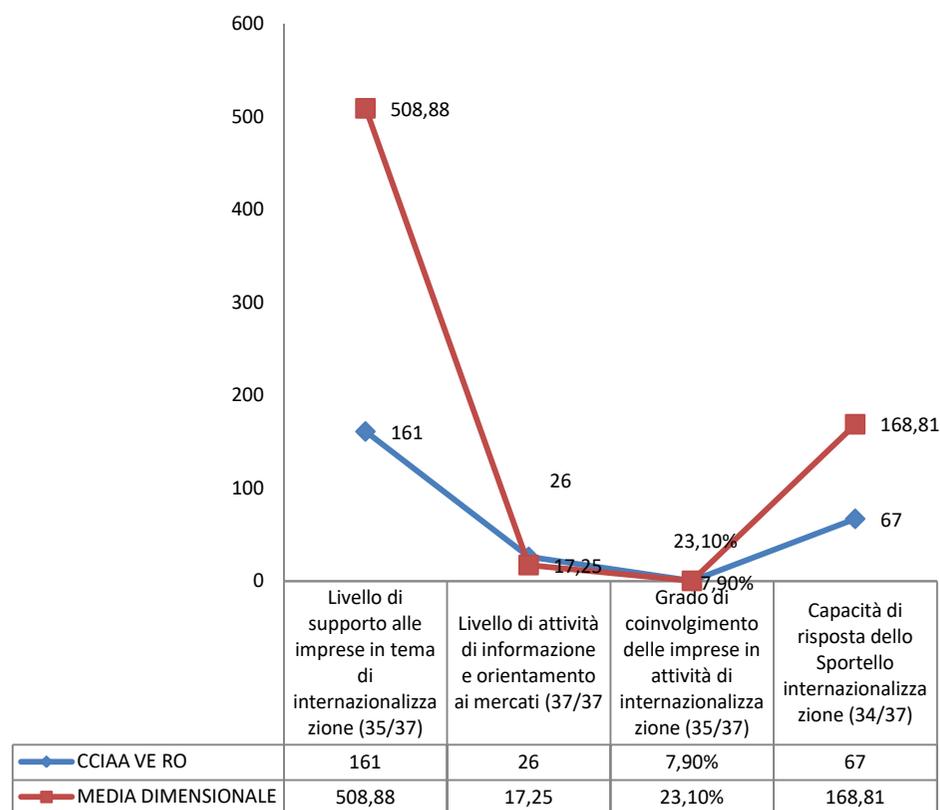
I cinque campi di analisi riportano buone percentuali di performance anche in relazione alle medie di cluster dimensionale (raggruppa tutte le CCIAA del range "grandi" n. 37) che, alla data di redazione della presente relazione (31/05/23), sono estraibili dal sistema PARETO.

Alte, in particolare, le percentuali di performance raggiunte per tutti gli indicatori che fanno capo agli obiettivi legati all'attuazione dei servizi e dei strumenti di digitalizzazione e semplificazione che, come evidenziato nei grafici che seguono si riflettono anche a livello di cluster dimensionale.

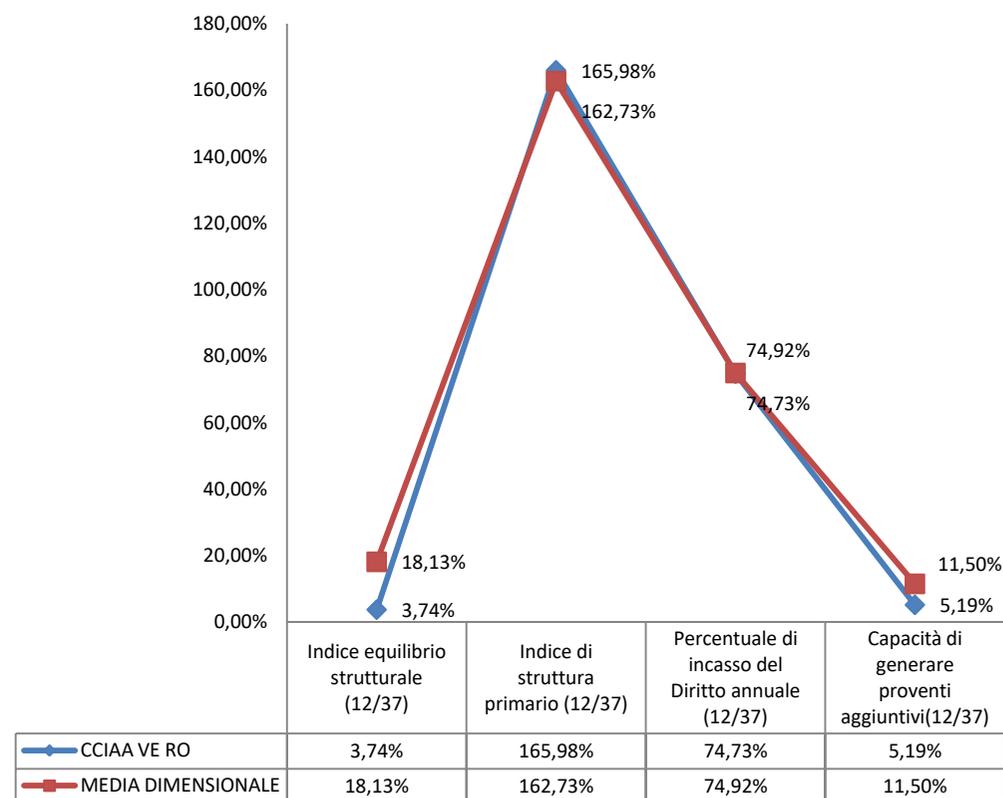


Si evidenziano due sole criticità: la prima relativamente all'Obiettivo Comune che mira a sostenere il grado di internazionalizzazione delle imprese dove, a fronte di un incremento del numero di aziende coinvolte in tema di internazionalizzazione (+102), si registra un minor numero di incontri ed eventi di formazione realizzati (n. 26) rispetto al target che si era programmato (media degli ultimi tre anni). Si evidenzia comunque come anche a livello di cluster dimensionale sia relativamente bassa; La seconda rileva una flessione della capacità della Camera di generare proventi aggiuntivi (-2,47%) risultato che risente sicuramente della conclusione dei progetti comunitari gestiti dalla Camera, mentre si è in attesa di conoscere l'esito di quelli presentati per la nuova programmazione europea 2021-2027.

SOSTENERE LO SVILUPPO DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE



GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE



Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Indicatori	Target	Valore al 31/12/2022	Scostamento	% Raggiungimento	Valutazione
44,00%	AS1- Promozione e sostegno allo sviluppo e alla competitività del territorio e del sistema delle imprese						97,14%	
	16,70%	OS1 - Sostegno alla digitalizzazione dei processi aziendali e all'ammodernamento tecnologico del sistema delle imprese in un quadro di sviluppo sostenibile (digitalizzazione – innovazione)					97,84%	
		100,00%	<i>Indicatori</i>					
		40,00%	Grado di assorbimento delle risorse stanziare per l'Obiettivo Strategico 1 Misura la capacità dell'Ente di utilizzare le risorse programmate per le iniziative promozionali in materia di "digitalizzazione" e "innovazione"	>= 85,00 %	95,73 %	+10,73	100,00%	
		10,00%	media customer gradimento utenti delle iniziative realizzate nell'Obiettivo Strategico 1 Misura il livello di gradimento delle iniziative realizzate dall'Ente	>= 8 N.	8,41 N.	+0,41	100,00%	
		45,00%	n. iniziative realizzate nell'Obiettivo Strategico 1 Misura la capacità dell'ente di realizzare le iniziative programmate finalizzate alla promozione e sviluppo delle imprese del territorio di riferimento in tema di "digitalizzazione" e "innovazione"	>= 10 N.	10 N.	0	100,00%	
		5,00%	Numero brevetti e marchi depositati Misura la propensione alla "brevettazione" del territorio di riferimento	>= 1 N.	0,57 N.	-0,43	56,89%	

Analisi dei principali risultati e scostamenti

Complessivamente l'Obiettivo Strategico raggiunge tutti i target programmati per ciascun indicatore con la sola eccezione di quello relativo al grado di "brevettazione" che sconta un minor deposito per le province di Venezia e Rovigo di -144 rispetto al 2021 (n. 334). Buona la buona capacità dell'Ente di impiegare per la promozione del territorio la quasi totalità delle risorse preventivate (€992.005,89 /€949.653,06) con il 95,73% di utilizzo. Si conferma il target previsto per le iniziative e i progetti che la Camera è riuscita a realizzare rilevando, ove è stato possibile l'utilizzo della customer, un buon grado di apprezzamento da parte degli utenti. Di seguito le principali iniziative realizzate:

1. Bando voucher digitali 4.0:n. 34 imprese alle quali è stato concesso il contributo su n. 76 domande presentate; ammontare complessivo delle risorse concesse pari a € 533.471,49;
2. Bando per l'attivazione di Sportelli decentrati PID: Proseguendo le scelte degli ultimi anni, anche per il 2022 sono stati selezionati n. 10 sportelli decentrati PID, per creare una rete di capillare diffusione della cultura digitale e delle tecnologie 4.0 sul territorio. Le risorse assegnate ammontano a complessivi € 189.137,50;
3. Sportello orientamento digitale (PID): sportello camerale di accompagnamento delle imprese ai servizi PID; valore customer rilevato su gradimento dei servizi resi allo sportello 9,63 (su scala 1-10);
4. Percorsi formativi "Eccellenze in digitale": realizzazione di corsi mensili per un totale di 7 webinar. Valore di customer pari a 8,07 (scala 1-10);
5. Servizio di assessment della maturità digitale delle imprese e dei lavoratori realizzate dal PID: 356 selfi+23 zoom+28 digital skill voyager;
6. Progetto Azione2 con UNCV e UNIPD: realizzazione di iniziative ed eventi nell'ambito del progetto Azione 2 – "Digitalizzazione e PMI", promosso da Unioncamere Veneto, con il coordinamento scientifico dell'Università di Padova Dipartimento di Scienze economiche e aziendali e la collaborazione dei PID delle Camere di commercio venete;
7. Progetto orientamento digitale per imprese comparto Agrifood con UNIVE (II^ annualità): nell'ambito del progetto PID è stato approvato un percorso di accompagnamento alla trasformazione digitale ed all'adozione delle tecnologie 4.0 rivolto alle imprese del comparto Agrifood, ritenendo tale settore uno dei pilastri nel sistema economico regionale e nazionale, di fronte a sfide quali i cambiamenti nei comportamenti dei consumatori e la necessità di una

maggiore internazionalizzazione, che possono essere vinte introducendo innovazioni nei processi, nei prodotti e nel business. Il progetto è stato affidato alla Fondazione Università Ca' Foscari Venezia e ha coinvolto diverse imprese. Valore customer 8,17 (scala 1-10);

8. Progetti Diva e Circular e Sache: n. 25 imprese assistite nell'ambito del progetto Circular per promuovere l'adozione di processi produttivi improntati alla circolarità e digitalizzazione; n. 2 final event del progetto Diva realizzati in data 20 maggio presso fondazione Querini Stampalia, e in data 23 giugno 2022 per la presentazione dei risultati del progetto in area veneta; n. 5 n. progetti tra imprese creative e istituzioni culturali selezionati nell'ambito del progetto Sache;
9. Sportello virtuale Marchi e Brevetti: realizzazione di uno sportello di assistenza in materia di marchi e brevetti gestito completamente on-line con il cliente. Valore di customer pari a 9,42 (scala 1-10);
10. Incontri per le PMI realizzati dal RI: realizzazione di n. 3 eventi per le PMI sulle tematiche e-gov e informatizzazione delle procedure RI; n. 190 partecipanti con valore di customer pari a 8,27 (scala 1-10) e un grado di risposta pari al 34,73%

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Indicatori	Target	Valore al 31/12/2022	Scostamento	% Raggiungimento	Valutazione
BSC - IMPRESE CITTADINI ISTITUZIONI	16,66%	OS2. Sostegno al sistema delle imprese con politiche di internazionalizzazione, in accordo con gli organismi regionali e nazionali (internazionalizzazione) e il supporto all'accesso alle diverse forme di finanziamento (credito)					100,00%	
	100,00%	<i>Indicatori</i>						
	5,00%	Andamento delle esportazioni delle imprese dell'area Delta-lagunare in mln di € - Misura il volume complessivo delle importazioni sui territori di competenza dell'Ente nell'anno "n"			>= 4.500,00 €	6.538,00 €	+2.038	100,00%
	30,00%	Grado di assorbimento delle risorse stanziare per l'OS 2 Misura la capacità dell'Ente di utilizzare le risorse programmate per le iniziative promozionali in materia di "internazionalizzazione" e "credito"			>= 85,00 %	95,85 %	+10,85	100,00%
	45,00%	n. iniziative realizzate nell'Obiettivo Strategico 2 Misura la capacità dell'ente di realizzare le iniziative programmate finalizzate alla promozione e sviluppo delle imprese del territorio di riferimento in tema di "internazionalizzazione" e "credito"			>= 2 N.	3 N.	+1	100,00%
20,00%	Utilizzo budget contributo camerale per assistenza all'internazionalizzazione (indicatore PIRA) Indicatore PIRA - Misura la capacità dell'Ente di utilizzare le risorse programmate in materia di internazionalizzazione in ottica di sistema con le altre CCIAA del Veneto			>= 85,00 %	93,62 %	+8,62%	100,00%	

Analisi dei principali risultati e scostamenti

L'obiettivo raggiunge tutti i target nella misura massima del 100% con scostamenti positivi rispetto al programmato. In particolare si sottolinea il pieno raggiungimento dei due indicatori relativi all'impiego delle risorse (/€ 942.410,10 / € 983.213,00 - € 543.000,00 / € 568.213,00) finalizzate alla realizzazione delle seguenti iniziative/attività:

Progetto Giostre Polesine:

- organizzazione e realizzazione incoming a Bergantino/Melara e Provincia di Rovigo con visite aziendali ed incontri collettivi;
- organizzazione e realizzazione eventi promozionali e di valorizzazione del territorio, dei prodotti, dei distretti Made in Veneto;

- eventi: "Futuro dei mercati e nuove tecnologie", "Metaverso: come investire nella presenza e promozione virtuale" – "L'inclusione una giostra per tutti";
- campagna di Comunicazione sulle riviste specializzate in collaborazione con MEDIA PARTNER;
- realizzazione video clips promozionali delle imprese del Distretto e del Distretto con divulgazione sul web e sui social, ecc.

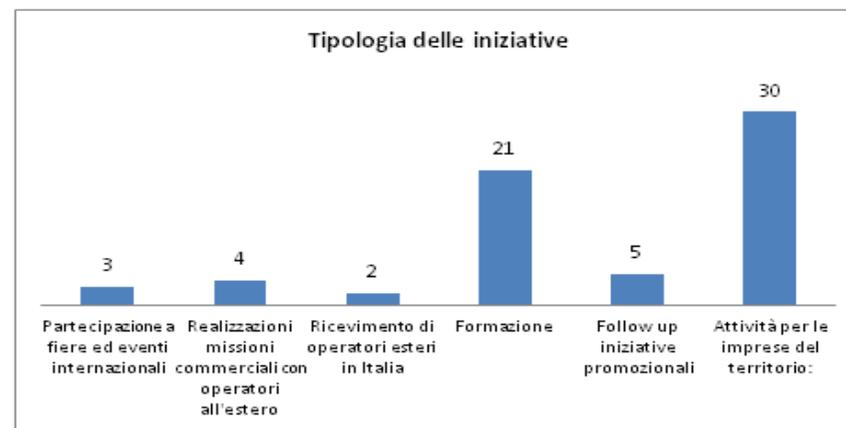
Progetto Vetro di Murano: progetto espositivo realizzato presso Palazzo Giustinian Lolin a Venezia, sede della Fondazione Levi, con 20 progetti di giovani artisti e designers, per la maggior parte stranieri (provenienti da Cina, Finlandia, Germania, Gran Bretagna, Portogallo, Repubblica Ceca, Russia, Stati Uniti, Turchia e Ungheria), selezionati da una commissione scientifica. L'iniziativa è stata realizzata nell'ambito di "Venice HUB Under35", progetto che meglio rappresenta lo spirito di "The Venice Glass Week" e il suo aspetto internazionale e che risulta quindi un ulteriore strumento per assistere e supportare le PMI del Distretto del Vetro di Murano.

Progetto Calzature: organizzazione di una presenza istituzionale alla manifestazione fieristica MICAM (Milano dal 18 al 20 settembre 2022) con la realizzazione di uno stand istituzionale regionale per l'attività di promozione del comparto veneto e delle aziende venete espositrici alla Fiera verso i visitatori internazionali presenti alla manifestazione. L'iniziativa ha visto la presenza di personale qualificato, dedicato all'assistenza alle imprese e all'accoglienza dei visitatori, e la collaborazione nel Progetto di ACRI-B-Consortio Maestri Calzaturieri del Brenta e del Politecnico Calzaturiero, permetteranno inoltre di presentare le competenze e la capacità di ricerca, innovazione e sviluppo del Distretto veneto.

Bando Regionale per Interventi di sostegno alle Imprese finalizzati a favorire l'efficiamento energetico: con delibera n. 186/2022 la Camera, su proposta di unioncamere Veneto, ha messo a disposizione € 250.000,00 per l'attivazione di misure di sostegno alle imprese per investimenti finalizzati alla produzione di energia da fonte rinnovabile. L'iniziativa è stata proposta a tutte le Camere del Veneto e sarà gestita in collaborazione con la Regione del Veneto, per il tramite di Veneto Sviluppo S.p.A., attraverso una sezione specifica del Fondo di rotazione "Anticrisi attività produttive". L'intervento che vedrà l'effettiva realizzazione nel 2023 potrà consistere in un finanziamento a fondo perduto oppure in un contributo all'abbattimento del tasso di interesse dell'importo messo a disposizione dal finanziatore privato.

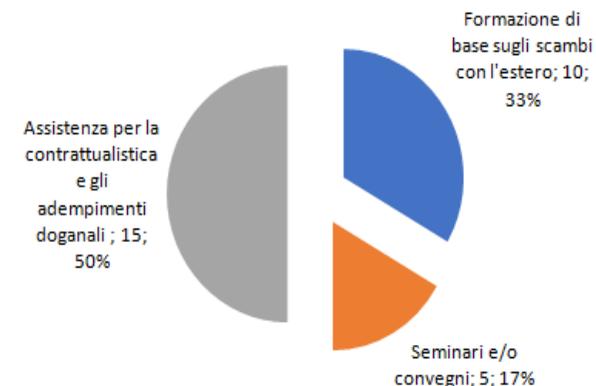
Attività rendicontate da Venicepromex a fronte del contributo consortile erogato:

Iniziativa	n.	Aziende/Soggetti part. nti
Attività:		
Partecipazione a fiere ed eventi internazionali	3	0
Realizzazioni missioni commerciali con operatori all'estero	4	8
Ricevimento di operatori esteri in Italia	2	21
Formazione	21	124
Follow up iniziative promozionali	5	8
Iniziativa	n.	Aziende/Soggetti part. nti
Attività per le imprese del territorio:		
Formazione di base sugli scambi con l'estero	10	58
Seminari e/o convegni	5	34
Assistenza per la contrattualistica e gli adempimenti doganali	15	15
Consulenza alle imprese:		

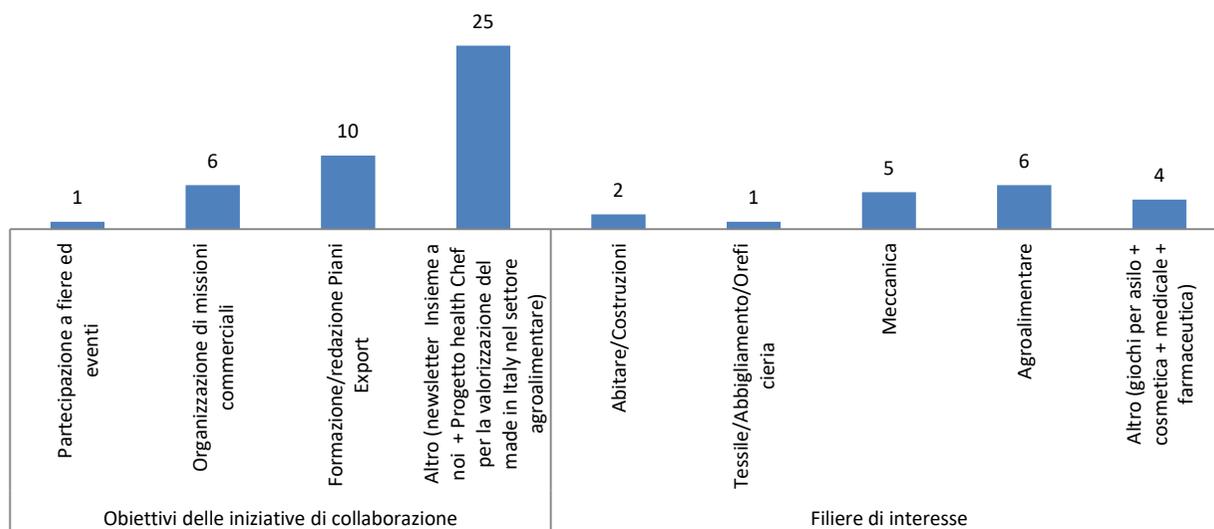


Orientamento/informazione	3	3
Stesura dei contratti	2	2
Consulenza per aspetti fiscali	5	5
Consulenza per dogane e trasporti	13	13
Consulenza per la partecipazione a finanziamenti internazionali, comunitari, nazionali e regionali	7	7
Consulenza per assistenza ad iniziative imprenditoriali di investimento produttivo diretto	1	1
Tutela del made in Italy e della proprietà intellettuale	1	1
Ricerca partner	1	1
Collaborazione con Camere di commercio italiane all'estero:		
Unione Europea	20	2
Europa extra Unione Europea	2	8
Medio oriente/Nord Africa	7	
Africa subsahariana	1	
Nord America	2	5
Centro-Sud America	3	
Asia	7	1

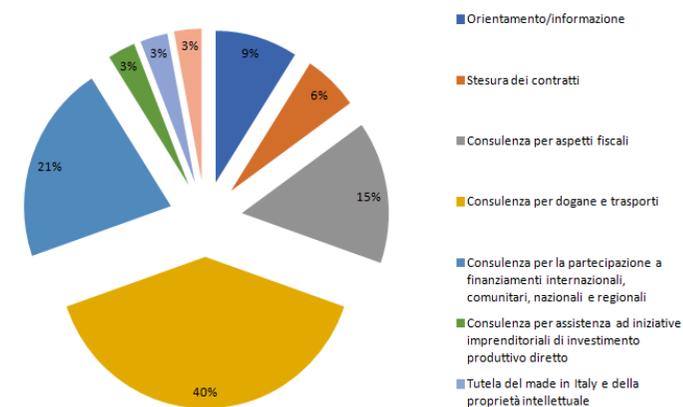
Attività per le imprese del territorio



Collaborazione con Camere di commercio italiane all'estero



Consulenza alle imprese



Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Indicatori	Target	Valore al 31/12/2022	Scostamento	% Raggiungimento	Valutazione	
BSC - IMPRESE CITTADINI ISTITUZIONI	16,66%	OS3. Promozione e supporto all'orientamento al lavoro ed alle professioni e sviluppo dell'imprenditorialità (politiche attive del lavoro – nuova impresa – ricambio generazionale)						100,00%	
	100,00%	<i>Indicatori</i>							
	40,00%	Grado di assorbimento delle risorse stanziare per l'Obiettivo Strategico 3 Misura la capacità dell'Ente di utilizzare le risorse programmate per le iniziative promozionali in materia di "Orientamento al lavoro" e "Nuova Impresa"			>= 85,00 %	99,17 %	+14,17%	100,00%	
	10,00%	media customer gradimento utenti delle iniziative realizzate nell'Obiettivo Strategico 3 Misura il livello di gradimento delle iniziative realizzate dall'Ente			>= 8 N.	8,19 N.	+0,19	100,00%	
	40,00%	n. iniziative realizzate nell'Obiettivo Strategico 3 Misura la capacità dell'ente di realizzare le iniziative programmate finalizzate alla promozione e sviluppo delle imprese del territorio di riferimento in tema di "orientamento al lavoro" e "nuova impresa"			>= 25 N.	28 N.	+3	100,00%	
10,00%	n. start-up innovative presenti nell'Incubatore certificato Misura l'efficacia in termini di n. di start-up presenti nell'anno "n" all'interno dell'incubatore certificato di T2i			>= 35 N.	44 N.	+9	100,00%		

Analisi dei principali risultati e scostamenti

Complessivamente l'Obiettivo Strategico presenta un raggiungimento pieno della performance complessiva. In particolare si sottolinea la capacità dell'Ente di impiegare un'ottima percentuale delle risorse preventivate (€550.322,00/€ 554.926,74) registrando il 99,17% di utilizzo.

Leggermente superiore (+ 12%) rispetto al target, il numero di iniziative/progetti che la Camera è riuscita a realizzare registrando, ove è stato possibile l'utilizzo della customer, un buon grado di apprezzamento. Di seguito le iniziative realizzate:

Iniziativa/attività	Principali evidenze/resultati ottenuti
n. 13 Iniziative realizzate tramite Sportelli Decentrati	La Camera, tramite Bando, ha individuato e attivato sul territorio n. 8 Sportelli (importo concesso € € 153.340,00) che in stretta collaborazione e coordinamento con il Servizio Orientamento al Lavoro e Camera Servizi hanno realizzato sul territorio le seguenti iniziative: <ul style="list-style-type: none"> - Attività di orientamento: coinvolti complessivamente n. 224 giovani e n. 245 imprese; - Focus Group di analisi dei fabbisogni occupazionali: n. 105 imprese complessivamente coinvolte; - Attività di PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento) rivolti a Istituti scolastici e Imprese: n. 130 studenti e n. 8 imprese coinvolti; - Attività di sensibilizzazione e promozione dello sportello e degli eventi organizzati (sito internet, social, newsletter, Tavolo digitale): circa 24 contenuti diffusi tramite i diversi canali di comunicazione.
n. 13 eventi/iniziativa realizzate dal Servizio orientamento al Lavoro in collaborazione con Camera Servizi	n. 5 iniziative realizzate nell'ambito del progetto Fondo Perequantivo 2019-2020: PCTO Personal Branding; Virtual Job day; evento "Riconosci il lavoro che vorrai fare – licei"; Camera Orienta - Evento on line con liceo Celio Roccati di Rovigo; partecipazione a Job week veneto. n. 1 intervento orientamento educazione all'autoimprenditorialità (10/03/2023) n. 1 INCONTRO CA' FOSCARI 7 ottobre 2022 - IL SISTEMA INFORMATIVO EXCELSIOR: Come orientarsi nelle scelte del lavoro, I titoli di studio, le professioni e le competenze richieste. la seconda parte dell'incontro è stata dedicata al tema della CREAZIONE D'IMPRESA:

Iniziativa/attività	Principali evidenze/risultati ottenuti
	Dall'idea di business alla realizzazione del progetto imprenditoriale.
	n.2 incontri di orientamento: 1) per studenti scuole medie: Conosco le professioni e poi scelgo la scuola 2) per studenti scuole superiori: Individuo il lavoro giusto per me: Strumenti per orientarsi realizzati nell'ambito dell'iniziativa Fuori di Banco.
	IMMAGINE RO- GLI STATI GENERALI DEI GIOVANI – Richiesto coinvolgimento camerale dal Comune di Rovigo. In particolare è stato presentato l'Ufficio Orientamento della CCIAA e presentati i dati Excelsior e i fabbisogni occupazionali delle imprese.
	n. 1 incontro con beneficiari Sportelli Decentrati
	n. 2 incontri percorso formativo per sportelli e personale camerale: Modulo 1: comunicazione efficace e Modulo 2: employer branding.
n. 1 Bando Voucher per percorsi di orientamento lavoro (PCTO) a favore di Micro Piccole Medie Imprese	n. 51 imprese alle quali è stato concesso il contributo su n. 73 domande presentate; ammontare complessivo delle risorse concesse pari a € 152.463,00
Complessivamente nelle diverse progettualità sono state raccolte n. 255 customer dalle quali si registra un valore complessivo di gradimento pari a 8,19 (scala da 1-10)	

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Indicatori	Target	Valore al 31/12/2022	Scostamento	% Raggiungimento	Valutazione	
BSC - IMPRESE CITTADINI ISTITUZIONI	16,66%	OS4. Incremento e rafforzamento dell'attrattività del territorio e della competitività del sistema delle imprese (rigenerazione urbana – cultura e turismo – marketing)						100,00%	
		100,00%	<i>Indicatori</i>						
		45,00%	Grado di assorbimento delle risorse stanziare per l'Obiettivo Strategico 4	>= 85,00 %	97,20 %	+12,2%	100,00%		
		45,00%	Misura la capacità dell'Ente di utilizzare le risorse programmate per le iniziative promozionali in materia di "marketing,, turismo e cultura						
		45,00%	n. iniziative realizzate nell'Obiettivo Strategico 4 - Capacità dell'ente di realizzare interventi sul territorio in materia di turismo, marketing, cultura	>= 10 N.	11 N.	+1	100,00%		
5,00%	Presenze turistiche nelle provincie di Venezia e Rovigo - Andamento delle presenze rispetto l'anno precedente (presenze VE RO anno "n"/presenza VE RO anno "n-1"	>= 0,80 N.	1,29 N.	+0,49	100,00%				
5,00%	Risorse del promozionale dedicate per impresa - risorse impiegate a consuntivo per iniziative di promozione / imprese attive al 31/12 (escluse le UU.LL.)	>= 30,00 €	59,28 €	+29,28€	100,00%				

Analisi dei principali risultati e scostamenti

Complessivamente l'Obiettivo Strategico raggiunge tutti gli indicatori nella misura massima del 100%, con scostamenti tutti positivi. Anche per questo obiettivo si rileva un buon impiego complessivo delle risorse preventivate (€ 1.838.813,26 / € 1.891.868,82) registrando il 97,20% di utilizzo. Se si analizza il dato in valore assoluto risultano comunque circa € 53.055,56 che la Camera non è riuscita a riversare al territorio e che sono costituiti da € 1.904,79, correlati ad iniziative attuate direttamente per le quali a chiusura si è registrato un risparmio sui costi di realizzazione rispetto al preventivato, e da € 51.150,77 relativi a contributi concessi per iniziative di soggetti terzi e che sono state rendicontate per un importo inferiore al concesso. L'indicatore di benchmarking sulle "Risorse dedicate per impresa" è superiore sia alla media 2021 registrata nel sistema PARETO a livello di cluster nazionale (€ 48,05) sia a quelle di cluster dimensionale (€51,31).

Alto comunque, rispetto al target, il numero di iniziative/progetti che la Camera è riuscita a realizzare e di seguito indicati:

Iniziativa/attività	Principali evidenze/risultati ottenuti
Bando per la concessione di contributi a sostegno di iniziative a favore dello sviluppo locale dei territori VE RO	<p>Finanziati tramite Bando n. 6 progetti – Importo assegnato complessivamente € 255.146,68:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Venice original e-commerce: estensione settoriale e territoriale; - Saper fare l'impresa: orientare i giovani al lavoro e favorire l'autoimprenditorialità per lo sviluppo economico del polesine; - Venezia alla prova della ripartenza post covid. Sviluppo sostenibile e nuova imprenditorialità; - Offerte ed opportunità di lavoro: come favorire un matching efficace; - Automotive teen project; - Invest in venice.
Progetto Turismo finanziato con incremento 20% diritto annuo	<p>Il progetto ha riproposto la realizzazione di una campagna di promozione su emittenti radiofoniche e sui principali social media, con l'obiettivo di "stimolare ed attirare" un turismo di prossimità e di ritorno alla "ricerca" delle offerte che il territorio ha già in catalogo, fuori dai mesi estivi, evocando un'immagine basata sui "tradizionali elementi di forza del territorio" (Arte, cultura, tradizioni, enogastronomia ecc). Le risorse investite sono state pari a € 365.222,86. Le attività realizzate sono state le seguenti:</p> <p>a) Rivisitazione di N°4 spot radio (diversificati per contenuti e riferimenti territoriali) con le seguenti caratteristiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 3 spot riguardanti i territori della Città Metropolitana di Venezia - n. 1 spot riguardante la Provincia di Rovigo - n. 2 voci per spot <p>b) Messa in onda degli spot radiofonici, di 30" ciascuno, nel periodo 27/11 – 17/12/2022</p>
Iniziativa "Venezia capitale mondiale della sostenibilità"	<p>Con delibera n. 90 del 17/06/2022, con la quale la Giunta camerale ha deliberato di aderire in qualità di socio co-fondatore alla Fondazione Venezia Capitale Mondiale della Sostenibilità/Venice Sustainability Foundation per un triennio, con una spesa complessiva di € 100.000,00</p>
Fondazione banca degli occhi	<p>Rinnovo del sostegno ad iniziative incentrate sulla ricerca medica anche per unire il mondo della ricerca alle imprese, favorendo in tal modo il diffondersi di particolari progetti innovativi; per tale iniziativa è stato sottoscritto apposito protocollo con il quale la Camera sostiene la Fondazione nella realizzazione del progetto di ricerca "Medicinali per terapie avanzate per il trattamento dei difetti oculari nella sindrome EEC"</p>
n. 11 Iniziative affidate a Camera Servizi in compartecipazione	<p>Premio Campiello; Festival della politica; Fiera del rosario di San Donà; Progetti marketing Comune VE RO; Salone Nautico Venezia; Venice Marathon; Pane in piazza; Fiera expo Rovigo; Piano sviluppo strategico ZLS VE RO; Capitale della cultura d'impresa; Discovering murano glass (risorse assegnate per complessivi € 484.126,76)</p>
Nuova sede legale e operativa di Venezia	<p>Il 27/10/2022 si è tenuta la cerimonia di inaugurazione della nuova sede della CCIAA di VE RO di Cà Nova – Venezia</p>
Premiazione Fedeltà al Lavoro	<p>Realizzazione della 4ª edizione della Premiazione fedeltà al lavoro che ha visto: n. 92 candidature protocollate ed istruite (67 per Venezia, 25 per Rovigo); n. 53 candidature ammesse e n. 26 candidature regolari ma non premiabili. La cerimonia si è tenuta il 2/10/2022</p>
Iniziativa "Capitale della Cultura d'Impresa"	<p>Seconda annualità dell'iniziativa attuata in collaborazione con Confindustria Venezia Rovigo e Assindustria Veneto Centro e con un accordo di Programma tra le tre Camere di Commercio di Venezia Rovigo, Padova e Treviso Belluno, concernente il sostegno unitario e la relativa promozione della manifestazione "Padova Treviso Venezia Rovigo Capitale della Cultura d'impresa 2022".</p>
Promozione del marchio "Vetro artistico di Murano"	<p>Iniziativa alla quale la Camera ha aderito su proposta inviata dalla Regione Veneto – Direzione Industria Artigianato Commercio e Servizi per l'avvio di iniziative di comunicazione afferenti il marchio "Vetro artistico di Murano" e, in particolare, dell'iniziativa "Discovering Murano Glass"</p>

Iniziativa/attività	Principali evidenze/risultati ottenuti
Contributi a supporto iniziative di terzi	Assegnati e liquidati n. 15 contributi per iniziative di promozione del territorio realizzate da terzi (Fondazione Teatro la Fenice; Teatro Stabile; Accademian dei Concordi di Rovigo; Marchio d'area "terre tra Adige e po"; "Ripascimento delle coste del litorale veneto"; "Sito web-UNPLI Venezia"; "Diario Scolastico - Editoriale La Voce"; "Mostra nazionale vini Pramaggiore"; "Fiera S. Andrea – Portogruaro"; Contributo funzionamento Assonautica; Contributo attività Assonautica Veneto – Emilia; "Convegno Fare Turismo"; "Eventi promozionali Comune di Chioggia"; "50^ mercato ortofrutticolo Chioggia"; "Festival Rovigoracconta")
Iniziative realizzate nell'ambito del progetto SACHE	Nel corso del 2022 sono stati selezionati n. 5 progetti tra imprese creative e istituzioni culturali selezionati
Iniziative promozionali attuate dall'Azienda Mercati	L'Azienda nel corso del 2022 ha accompagnato n. 7 imprese al Macfrut nei giorni 4-6 maggio 2022 registrando sull'iniziativa un gradimento di customer pari a 7,39 (su scala 1-10); ha inoltre realizzato le seguenti iniziative di promozione dei prodotti tipici: <ul style="list-style-type: none"> - un inserto redazionale con pubblicità sul Corriere Ortofrutticolo; - n. 10 video interviste a operatori mercato Lusia; - n. 3 Video ricette per canali social; - n. 2 interventi pubblicitari a favore delle produzioni tipiche locali. Risorse investite/contributo camerale 58,96% (29.480,10/50.000)

Da rilevare infine il raggiungimento del target programmato per l'indicatore di impatto che monitora l'incremento delle presenze turistiche delle provincie di Ve e Ro rispetto all'anno precedente sul cui risultato rileva sicuramente la riapertura graduale dei flussi turistici dopo l'allentamento delle restrizioni che erano state introdotte nel periodo di crisi pandemica.

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Indicatori	Target	Valore al 31/12/2022	Scostamento	% Raggiungimento	Valutazione	
BSC - IMPRESE CITTADINI ISTITUZIONI	16,66%	OS5. Supporto al sistema delle imprese nella conoscenza e capacità di comprensione e di analisi del contesto attuale e futuro (analisi degli scenari)						85,00%	
		100,00%	<i>Indicatori</i>						
		40,00%	Aggiornamento della sezione "Economia e statistiche del territorio" del sito istituzionale - n. nuovi documenti inseriti nell'anno di riferimento nella sezione del sito "Economia e statistiche del territorio"	>= 6 N.	12 N.	+6	100,00%		
		15,00%	Grado di assorbimento delle risorse stanziare per l'Obiettivo Strategico 5 - Misura la capacità dell'Ente di utilizzare le risorse programmate per le iniziative promozionali per studi e analisi degli scenari futuri a supporto del sistema delle imprese	>= 70,00 %	0,00 %	-100%	0,00%		
	45,00%	n. iniziative realizzate nell'Obiettivo Strategico 5							
		Misura la capacità dell'ente di realizzare le iniziative programmate in materia di trasparenza, conoscenza e tutela del mercato, legalità e ambiente	>= 1 N.	1 N.	0	100,00%			

Analisi dei principali risultati e scostamenti

L'Obiettivo Strategico 5 è l'unico che riporta una % di performance critica causa il mancato raggiungimento dell'indicatore che misura il grado di utilizzo delle risorse che, come rilevato anche per le precedenti annualità, riscontrata una mancanza di programmazione delle iniziative da attuarsi nel corso dell'anno. In sede di aggiornamento degli obiettivi 2023-2025 (RPP 2023) l'obiettivo è stato tolto nella sua specificità, e le attività dal medesimo monitorate sono state ricondotte,

per tematiche, agli altri obiettivi strategici. Rispetto al mancato impiego delle risorse previste (€ 28.923,00) che rappresentano comunque un mancato riversamento al territorio, si è data realizzazione all’iniziativa di diffusione dei dati che si è tenuta il 23/11/2022 in occasione dell’annuale conferenza stampa con presentazione dei dati statistici di contesto e futuro scenario dei territori di competenza.

Nell’ambito dell’Obiettivo la Camera ha mantenuto costante l’aggiornamento dei dati relativi all’economia e al territorio di competenza. In particolare si evidenziano i seguenti documenti realizzati a cura dell’Ufficio Comunicazione e Statistica della Camera, pubblicati integralmente sul sito istituzionale (<https://www.dl.camcom.it/dati-economici-e-statistici/statistica/studi-e-pubblicazioni>):

Pubblicazioni I° semestre 2022:

- **Report Demografia d’impresa IV trimestre 2021 Venezia Rovigo:** approfondimento relativo alla nati mortalità delle imprese del territorio in riferimento ai settori di appartenenza e al numero di addetti, con focus su imprese femminili, giovanili, straniere ed artigiane;
- **Le imprese femminili e le imprenditrici nel 2021: analisi sui territori di Venezia e Rovigo:** questo report ha la finalità di fornire un’analisi sull’andamento dell’imprenditoria femminile sul territorio e sull’impatto che la pandemia ha avuto sul ruolo delle donne all’interno delle imprese.
- **Flussi import export Russia e Ucraina – aggiornamento 3° trimestre 2021:** due report sintetici con tabelle e grafici per analizzare l’andamento dell’import export dei territori di Venezia e Rovigo da e verso Russia ed Ucraina nel momento immediatamente precedente all’inasprirsi del conflitto tra i due Paesi e alle relative conseguenze economiche globali.
- **Report import export anno 2021 Venezia e Rovigo:** un dossier, corredato da un’analisi sintetica dei dati e da tavole statistiche di approfondimento, costituisce un utile strumento di analisi dell’andamento degli scambi commerciali internazionali dei territori di Venezia e Rovigo in un periodo di transizione dall'emergenza economica e sanitaria, con focus sull’export dei principali prodotti e comparti e sui principali mercati di sbocco delle produzioni locali.
- **Dati comunali di sintesi e i dati delle imprese dei comuni delle province di Venezia e Rovigo - anno 2021:** Report in excel riguardanti il territorio, la popolazione, le imprese, le banche e il turismo delle province di Venezia e Rovigo relativi all'anno 2021, e i dati sulle **imprese** relativi alle Sedi di impresa, Localizzazioni, Artigiani, Addetti, Imprese femminili, giovanili e straniere dei comuni presenti nelle province di Venezia e Rovigo, aggiornati al IV trimestre 2021
- **Report Demografia d’impresa I trimestre 2022 Venezia Rovigo:** approfondimento relativo all’andamento della nati mortalità delle imprese locali con focus su imprese femminili, giovanili, straniere ed artigiane e confronto con i dati registrati nel periodo pre covid per misurarne l’impatto sull’occupazione e sulla salute delle imprese.

Pubblicazioni II° semestre 2022:

- Report demografia d’impresa II trimestre 2022
- Report demografia d’impresa III trimestre 2022
- Report Import/Export II trim 2022
- Report Import Export III trim 2022
- Report congiuntura II trim 2022
- Report congiuntura III trim 2022

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Indicatori	Target	Valore al 31/12/2022	Scostamento	% Raggiungimento	Valutazione
BSC - IMPRESE CITTADINI ISTITUZIONI	16,66%	OS6. Promozione del grado di trasparenza, conoscenza, tutela del mercato legalità e ambiente					100,00%	
	100,00%	<i>Indicatori</i>						
	25,00%	Grado di assorbimento delle risorse	Misura la capacità dell'Ente di utilizzare le risorse programmate per le iniziative promozionali in materia di "ambiente - legalità e tutela del mercato"	>= 50,00 %	64,05 %	+14,05%	100,00%	
	20,00%	media customer gradimento utenti iniziative	Misura il livello di gradimento delle iniziative realizzate dall'Ente	>= 8 N.	8,29 N.	+0,29%	100,00%	
55,00%	n. iniziative realizzate nell'Obiettivo Strategico 6	Misura la capacità dell'ente di realizzare le iniziative programmate finalizzate alla promozione e sviluppo delle imprese del territorio di riferimento in tema di "ambiente - legalità e tutela del mercato"	>= 10 N.	10 N.	0	100,00%		

Analisi dei principali risultati e scostamenti

Complessivamente l'Obiettivo Strategico raggiunge pienamente tutti gli indicatori previsti. In particolare risultano impiegate con una discreta percentuale le risorse preventivate (€ 162.819,10 / € 193.095,90) registrando il 64,05% di utilizzo comunque il linea con il target programmato.

La principale difficoltà nell'impiego delle risorse è legata alla difficoltà di quantificare con precisione le risorse necessarie alla realizzazione del Premio Impresa Ambiente e dell'Evento economia circolare, iniziative che scontano, infatti, la % minore pari al 58,91%. Trattasi comunque di minori costi legati ad eventi che sono stati compiutamente realizzati. Il target correlato al numero di iniziative/progetti che la Camera è riuscita a realizzare registra infatti il pieno raggiungimento con un buon grado di apprezzamento, rilevato, ove previsto, mediante lo strumento dei questionari di custode. Di seguito le iniziative

1. Bando Premio Impresa Ambiente.

Di particolare rilevanza l'organizzazione della X edizione del Premio Impresa Ambiente il più alto riconoscimento italiano per le imprese private e pubbliche che si siano distinte in un'ottica di Sviluppo Sostenibile, Rispetto Ambientale e Responsabilità Sociale. L'edizione ha visto la presentazione di n. 89 progetti dei quali 70 da aziende italiane, in aumento rispetto allo scorso anno. Le Regioni rappresentate sono state 18 (5 in più della precedente edizione); la categoria di aziende più rappresentata è stata quella delle micro imprese con ben 43 realtà partecipanti, che sono sì realtà molto piccole come dimensioni ma con una grande visione proiettata verso il futuro. La seconda categoria maggiormente rappresentata è quella delle piccole imprese, con 22 realtà imprenditoriali; seguono 13 medie aziende e 5 grandi aziende. Quattro le categorie oggetto di premiazione:

- a. Migliore gestione per lo sviluppo sostenibile
- b. Miglior prodotto o servizio per lo sviluppo sostenibile
- c. Miglior processo/ tecnologia per lo sviluppo sostenibile
- d. Miglior cooperazione internazionale per lo sviluppo sostenibile

e due i riconoscimenti trasversali "Premio Speciale Giovane Imprenditore e "Premio Speciale Start-up innovativa".

Per visualizzare i vincitori <https://www.premioimpresambiente.it/edizioni/decima/>

2. Iniziativa di formazione ambientale.

Realizzati n. 10 corsi di formazione su tematiche FGAS – MUD – Albo Gestori Ambientali; valore customer 8,29 (scala 1-10).

3. Implementazione attività di vigilanza/controllo in sinergia e accordo con MISE/Unioncamere

Anche per il 2022 è proseguita l'adesione volontaria della Camera di Commercio di Venezia Rovigo, in attuazione della Convenzione tra il Ministero dello sviluppo economico e l'Unioncamere per la "Realizzazione di iniziative in materia di controllo, vigilanza del mercato e tutela dei consumatori, con particolare

riferimento alla sicurezza dei prodotti”, nei progetti di controllo sulla sicurezza dei prodotti. In particolare l’annualità 2022 ha riguardato i seguenti progetti settoriali:

- 2 ispezioni su giocattoli per un totale di 8 prodotti;
- 2 ispezioni su prodotti elettrici, per un totale di 8 prodotti;
- 1 ispezioni su prodotti di puericoltura per un totale di 4 prodotti;
- 1 ispezione su prodotti settore moda per un totale di 4 prodotti.

4. Compartecipazione iniziative Fondazione Marcianum

Sostegno a iniziative della fondazione in materia di “Sostenibilità e responsabilità sociale – coesione, crescita e futuro”.

5. Bando Sportelli decentrati Crisi d’Impresa (iniziativa finanziata con incremento 20% Diritto Annuo)

Il Bando ha permesso l’attivazione di n.8 sportelli decentrati “Prevenzione Crisi d’Impresa”, nel territorio di competenza della Camera. Ciascun Sportello ha individuato almeno n. 13 imprese, affiancandole nella elaborazione, per ciascuna di esse, di una valutazione economico-finanziaria, utilizzando tutti i report disponibili nella Suite digitale integrata predisposta da Innexa - Società in House del Sistema camerale; fra tutte le imprese che hanno usufruito della suite digitale n. 36 hanno, inoltre, partecipato ad una “aula virtuale” seguita dalla realizzazione di incontri specialistici personalizzati per ciascun partecipante, affiancato dal proprio Referente, con gli esperti di Innexa.

6. Incontri formativi in materia di legalità rivolti alle scuole.

Attività curata dall’Ufficio di progetto sulla legalità per la diffusione della cultura della legalità realizzata nell’ambito del “Protocollo d’intesa per la promozione dell’etica della responsabilità nell’economia” firmato tra Libera – Associazione, nomi e numeri contro le mafie, Sezione Regionale del Veneto dell’Albo Gestori Ambientali e Unioncamere del Veneto per un impegno congiunto nell’educazione e diffusione di una cultura sociale e l’attuazione del progetto legalità. In particolare nel corso del 2022 sono stati realizzati, in collaborazione con Libera, n. n.19 incontri nelle scuole con un valore customer 4,4 (scala 1-5).

7. Incontri formativi in materia di legalità rivolti alle imprese e istituzioni del territorio.

Nel 2022 l’attività dell’Ufficio di progetto sulla Legalità ha esteso l’attività di sensibilizzazione anche alle imprese e istituzioni del territorio. In particolare sono stati realizzati n. 2 incontri rivolti alle imprese che si sono tenuti il 9 e il 10 giugno 2022.

E’ stato, inoltre realizzato , un incontro c/o il Comune di Noale in data 30/11/2022.

8. Iniziative di formazione alle imprese in materia di prevenzione della crisi d’impresa (iniziativa finanziata con incremento 20% Diritto Annuo)

Sono stati realizzati degli incontri formativi rivolti alle imprese sulle seguenti materie:

- Gestione fiscale ed equilibrio finanziario - 27 gennaio 2022 - partecipanti n.38;
- Come cambiano i rapporti con le banche - 10 marzo 2022 - partecipanti n. 50;
- La costruzione del business plan - 28 aprile 2022 - partecipanti n. 41;
- Le nuove regole e procedure per superare la crisi d’impresa - 19 settembre 2023 - partecipanti n. 56;
- Adeguati assetti e misure idonee per la prevenzione della crisi - 18 ottobre 2022 - partecipanti n. 41;
- L’opportunità della composizione negoziata della prevenzione della crisi - 17 novembre 2022 - partecipanti n. 35.

Complessivamente gli incontri hanno rilevato un livello di gradimento pari a 8,34 (customer scala 1-10)

9. Iniziative di formazione ai dottori commercialisti (iniziativa finanziata con incremento 20% Diritto Annuo)

L’iniziativa ha visto la realizzazione di un percorso formativo dedicato ai dottori commercialisti ed esperti contabili di Venezia e Rovigo, costituito da 4 webinar sui temi del nuovo Codice della crisi e dell’istituto della composizione negoziata per la soluzione della crisi d’impresa. Di seguito il dettaglio:

- Prevenzione e rilevazione precoce della crisi secondo il nuovo codice della crisi di impresa e dell’insolvenza - 28 settembre 2022 - partecipanti n.177;

- La costruzione di un piano di risanamento - 12 ottobre 2022 - partecipanti n.168;
- Le soluzioni offerte dal codice della crisi di impresa - 27 ottobre - partecipanti n.139;
- La composizione negoziata: le prime esperienze a confronto - 11 novembre 2022 - partecipanti n.99.

Complessivamente i partecipanti ai webinar dedicati ai dottori commercialisti ed esperti contabili sono stati 583.

10. Iniziativa di implementazione e miglioramento in materia di “Vigilanza sugli organismi che effettuano la verifica periodica”.

L'art. 14, comma 3 del DM 93/2017 prevede che le Camere di Commercio svolgano la vigilanza eseguendo controlli a campione, fino al 5% degli strumenti già sottoposti a verifica dagli Organismi. L'iniziativa 2022 ha mirato all'incremento dei controlli a campione come forte segnale di presenza dell'Ufficio Metrico sia verso i titolari degli strumenti che verso gli Organismi di verifica. Complessivamente sono stati coinvolti n. 10 Organismi in relazione ai quali sono state realizzate n. 30 verifiche ispettive.

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Indicatori	Target	Valore al 31/12/2022	Scostamento	% Raggiungimento	Valutazione
14,00%	AS2 - Semplificazione ed efficientamento amministrativo						100,00%	
BSC - IMPRESE CITTADINI ISTITUZIONI	50,00%	OS7. Semplificazione e sburocratizzazione degli adempimenti amministrativi per il sistema delle imprese					100,00%	
	100,00%	<i>Indicatori</i>						
	15,00%	media customer gradimento utenti incontri Misura il livello di gradimento delle iniziative realizzate dall'Ente		>= 8 N.	8,56 N.	0,56	100,00%	
	85,00%	n. iniziative realizzate nell'Obiettivo Strategico 7 Misura la capacità dell'ente di realizzare le iniziative programmate finalizzate alla promozione e sviluppo delle imprese del territorio di riferimento in tema di "semplificazione"		>= 3 N.	5 N.	2	100,00%	

Analisi dei principali risultati e scostamenti

Complessivamente l'Obiettivo Strategico raggiunge tutti i target previsti nella percentuale massima del 100%. Si tratta principalmente di iniziative volte a semplificare ed efficientare gli adempimenti per gli utenti della Camera, in primis le imprese.

Di seguito il dettaglio di quelle programmate e realizzate nel 2022:

1. Incontro per le PMI su “Le novità del Cassetto Digitale dell'imprenditore” realizzato in data 6/12/2022:n. 54 partecipanti e un valore di customer di 8,30 (scala 1-10)
2. n. 2 incontri di promozione del SUAP camerale 2/12/22 - 5/12/22:n. 29 partecipanti e un valore di customer di 8,38 (scala 1-10);
3. Progetto Certificati Origine con stampa in azienda: 95,80% certificati di origine rilasciati con il servizio stampa in azienda;
4. Piano miglioramento procedura incasso Diritto Annuo: miglioramento delle procedure di incasso del diritto annuale, prendendo avvio dalle posizioni che hanno pendenze con il diritto annuo da diversi anni per evitare l'emissione di Ruoli che non saranno mai riscossi per decessi e irreperibilità dell'imprenditore, il tutto in un'ottica di risparmio di costi di riscossione. 99,22% posizioni lavorate;
5. Piani miglioramento/semplificazione processi Registro Imprese:
 - Introduzione di nuove metodologie di lavoro al fine di migliorare la procedura di istruttoria ed evasione delle pratiche telematiche: incremento dell'utilizzo del pulsante "evadi" del 9,9%
 - Regolarizzazione posizioni impiantisti che non hanno superato la procedura automatica di controllo: 98,99% delle posizioni attività impiantisti regolarizzate d'ufficio
 - Verifica dinamica dei requisiti per l'esercizio dell'attività di spedizioniere: 100% posizioni spedizioniere verificate

- Incremento dell'utilizzo dell'avviso PAGO PA per rimborso spese relative a emissione/notifica verbali sanzioni e pagamento sanzioni REA: realizzato studio di fattibilità
- Sviluppo forme di collaborazione fra istituzioni sull'utilizzo della procedura telematica delle dichiarazioni di conformità: comunicazioni al 100% dei Comuni e degli Impiantisti che hanno trasmesso la dichiarazione

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Indicatori	Target	Valore al 31/12/2022	Scostamento	% Raggiungimento	Valutazione	
BSC - PROCESSI INTERNI E QUALITÀ	50,00%	OS8. Riorganizzazione dei servizi in un'ottica di ottimizzazione dei costi/efficienza anche attraverso forme di collaborazione con enti del sistema camerale (ef.to processi interni/esterni – reg.serv)						100,00%	
	100,00%	<i>Indicatori</i>							
	3,00%	Grado di liquidità generale dell'Ente (indicatore PIRA) - Disponibilità liquide al 31/12 anno "n" /(Debiti di funzionamento al 31/12 anno "n" + F.do trattamento di fine rapporto anno "n")			>= 1,15 N.	2,37 N.	+1,22	100,00%	
	5,00%	Grado di soddisfazione complessiva degli utenti sui servizi camerale (scala 1-6) - Indice sintetico indagine di customer satisfaction			>= 4 N.	4,47 N.	+0,47	100,00%	
	44,00%	Indice sintetico performance azioni sistema qualità Rappresenta l'indicatore di sintesi di performance di tutti gli indicatori associati ai processi/azioni del sistema qualità			>= 90,00 %	97,62 %	+7,62%	100,00%	
	44,00%	Mantenimento del sistema qualità - Capacità della struttura di confermare la certificazione qualità ISO 9001			100,00 %	100,00 %	0	100,00%	
	2,00%	Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese ivi comprese le pratiche REA - Indica la percentuale di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal ricevimento.			>= 65,00 %	73,38 %	+8,38%	100,00%	
	2,00%	Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture - Indica il ritardo medio della Camera di commercio per il pagamento delle fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori.			<= -3 gg	-9 gg	-6gg.	100,00%	

Analisi dei principali risultati e scostamenti

Complessivamente l'Obiettivo Strategico riporta una percentuale piena di raggiungimento della performance con tutti gli indicatori al 100% con scostamenti positivi rispetto al target programmato. Anche per il 2022 la Camera ha saputo mantenere la certificazione qualità ISO 9001:2015 i cui risultati sono riportati nella sezione 3.5 e nell'Allegato 2 della presente relazione. Buono il risultato sulla % di partiche evase nei 5 gg. anche se ancora la di sotto della media di cluster dimensionale (83,97%) misurata tramite sistema PARETO. Anche per l'indicatore relativo al "Ritardo medio dei pagamenti" si registra un valore positivo (-9) ma inferiore alla media a livello di cluster dimensionale (-14,58) ma comunque in miglioramento rispetto al 2021 (-6). Da segnalare il miglioramento rilevato nel valore di gradimento dei servizi camerale già evidenziato, nel dettaglio, alla sezione 3.3 della presente relazione.

Complessivamente nell'ambito dell'obiettivo sono stati realizzati n. 3 Piani di miglioramento (Obiettivi Operativi) con una alta % di indicatori di risultato raggiunti (97,73%). Di seguito i piani con i principali interventi realizzati:

1. Approvazione nuova PQ per le procedure della promozione;
2. Realizzazione di audit di qualità interni in collaborazione con la CCAA di Treviso Belluno;

3. Realizzazione guida operativa per la gestione delle casse;
4. Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture e delle procedure pratiche protesti e dei tassi di evasione dei verbali sanzioni;
5. Implementazione sistema di gestione documentale con gestione integrata documenti;
6. Implementazione informatizzazione procedura di gestione ordini ai fornitori;
7. Informatizzazione procedura gestione degli straordinari.

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Indicatori	Target	Valore al 31/12/2022	Scostamento	% Raggiungimento	Valutazione	
27,00%	AS3 - Ottimizzazione della struttura, dell'organizzazione e delle risorse						100,00%		
BSC - APPENDIMENTO CRESCITA E ORGANIZZAZIONE	25,00%	OS9. Accrescimento e valorizzazione delle competenze del personale in linea con i cambiamenti e i futuri scenari di operatività del sistema						100,00%	
	100,00%	<i>Indicatori</i>							
	45,00%	DFP 1.12 - Percentuale di dipendenti serviti da almeno da una agevolazione di welfare aziendale			>= 70,00 %	100,00 %	+30%	100,00%	
	10,00%	Grado di attuazione del Piano di Azioni Positive Misura il livello di attuazione per l'anno di riferimento del "Piano di azioni positive" approvato dall'Ente			>= 80,00 %	91,67 %	+11,67%	100,00%	
	5,00%	People satisfaction Index (su scala 4) incremento indice sintetico complessivo indagine di benessere organizzativo rispetto all'anno precedente			>= 2,89 N.	3,16 N.	+0,27	100,00%	
40,00%	Propensione dei dipendenti alla formazione Misura il grado di propensione della struttura alla formazione proposta dall'Ente			>= 90,00 %	95,08 %	+5,08%	100,00%		

Analisi dei principali risultati e scostamenti

Tutti gli indicatori raggiungono i target previsti con scostamenti positivi. Di seguito i dati di maggior rilievo:

- 1) realizzazione delle iniziative previste nel Piano di azioni positive: realizzate n. 11 azioni delle 12 previste dettagliate nella successiva sezione 3.7 in materia di "Bilancio di genere";
- 2) iniziative di formazione rivolte al personale camerale per incrementare capacità e conoscenze (n. 89 dipendenti, su un totale di n. 116, che hanno svolto almeno 4 h. di formazione);
- 3) per tutti i dipendenti è stata attivata almeno una agevolazione di welfare (attivazione polizza assicurativa per Covid e attivazione piattaforma welfare integrativo per personale dirigente e personale non dirigente);
- 4) nel corso del 2022 è stata somministrata l'indagine di benessere organizzativo che ha visto un miglioramento nei risultati complessivi di + 0,27 rispetto al dato 2020 (l'indagine è realizzata con cadenza biennale).

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Indicatori	Target	Valore al 31/12/2022	Scostamento	% Raggiungimento	Valutazione
BSC - APPRENDIMENTO CRESCITA E ORGANIZZAZIONE	25,00%	OS10. Promozione del grado di trasparenza e integrità del Gruppo Camera – implementazione della comunicazione interna/esterna					100,00%	
	100,00%	<i>Indicatori</i>						
	50,00%	Attuazione del piano di prevenzione della corruzione e del piano della trasparenza Misura il grado di azioni positive realizzate nell'anno rispetto a quelle programmate per una corretta gestione e monitoraggio dell'attuazione del PTPTC	>= 95,00 %	100,00 %	+5%	100,00%		
50,00%	Pubblicazione report costi servizi Misura la tempestività dell'ente nella pubblicazione del report costi sostenuti nell'anno precedente dei processi gestiti / servizi erogati, distinti in costi interni, esterni e promozionali	Entro 31-10-2022	24-06-2022	-129gg.	100,00%			

Analisi dei principali risultati e scostamenti

Entrambi gli indicatori raggiungono i target previsti. In materia di trasparenza e anticorruzione le azioni realizzate nel 2022 sono:

- n. 1 Approvazione PTPCT entro il 30/04/2022;
- n. 2 monitoraggi adempimenti trasparenza;
- n. 2 monitoraggi su adempimenti anticorruzione;
- n. 2 monitoraggi su adeguamento società controllate alla Delibera Anac n. 1134/2017;
- n. 1 Pubblicazione sul sito della relazione annuale RPCT;
- n. 1 Pubblicazione sul sito della tabella riassuntiva contratti anno precedente;
- n. 1 formazione a tutto il personale in materia di anticorruzione e trasparenza.

Nell'ambito dell'obiettivo sono state inoltre implementate le azioni di comunicazione e trasparenza mediante l'aggiornamento e pubblicazione della nuova Carta dei Servizi, l'aggiornamento del Regolamento sull'Accesso documentale, civico e civico generalizzato e la realizzazione di nuovi strumenti di promozione e diffusione dei servizi digitali.

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Indicatori	Target	Valore al 31/12/2022	Scostamento	% Raggiungimento	Valutazione
BSC - ECONOMICO - FINANZIARIA	25,00%	OS11. Economicità, efficienza ed efficacia della gestione					100,00%	
	100,00%	<i>Indicatori</i>						
	5,00%	Efficienza economica progetti controllo e vigilanza prodotti (indicatore PIRA) - Misura l'efficienza dei progetti controllo e vigilanza prodotti in termini di ritorno delle risorse impiegate	>= 65,00 %	84,62 %	+19,62%	100,00%		
30,00%	Incidenza degli Interventi Economici sugli Oneri Correnti (indicatore PIRA) - Misura la capacità dell'Ente di destinare una quota significativa delle risorse camerali ad interventi economici sul totale degli Oneri correnti. In generale, maggiore è l'incidenza degli Interventi economici sul totale degli Oneri correnti più la CCIAA ha utilizzato risorse per finanziare interventi diretti alle imprese(Interventi economici/Oneri correnti)	>= 20,00 %	22,38 %	+2,38%	100,00%			

20,00%	Incidenza dei costi di struttura rispetto ai proventi correnti (indicatore PIRA) - Misura la capacità dell'ente di copertura degli oneri correnti escluse le risorse destinate alla promozione del territorio Oneri correnti - Interventi economici / Proventi correnti)	<= 95,00 %	87,00 %	-8%	100,00%	
20,00%	Incidenza Diritto annuale su Proventi correnti (indicatore PIRA) Misura l'incidenza delle entrate da Diritto annuale sul totale dei Proventi correnti(Diritto Annuale al netto della svalutazione crediti da DA/ Proventi Correnti al netto della svalutazione crediti da DA)	>= 58,00 %	63,30 %	+5,3%	100,00%	
5,00%	Incidenza oneri di personale sugli oneri correnti (indicatore benchmarking PARETO) Misura l'incidenza degli Oneri del personale sul totale degli Oneri Correnti al netto del Fondo svalutazione crediti da DA(Oneri del personale/Oneri correnti al netto del fondo svalutazione crediti da D.A)	<= 38,95 %	33,34 %	-5,61%	100,00%	
20,00%	Incidenza Progetti gestiti direttamente sul totale del valore degli interventi economici (indicatore PIRA) Misura la % delle risorse relative agli interventi economici destinati a progetti gestiti direttamente(Progetti gestiti direttamente/Interventi economici)	>= 25,00 %	43,26 %	+18,26%	100,00%	

Analisi dei principali risultati e scostamenti

Le principali attività realizzate hanno visto il costante monitoraggio degli oneri e dei proventi in funzione della ricerca dei possibili ambiti di razionalizzazione da un lato e ricerca di nuove maggiori risorse dall'altro, grazie anche alla progettazione comunitaria. In tale ambito l'obiettivo viene monitorato con specifici indicatori (alcuni sono indicatori PIRA (Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio) che presentano tutti valori di raggiungimento pari al 100% con scostamenti tutti positivi. Da rilevare in particolare come anche il risultato dell'indice "Efficienza economica dei progetti controllo e vigilanza prodotti", critico nel 2021 (52,92%), si attesta per il 2022 all'84,62% (€59.236/€70.000) con un +5,3%.

Per quanto concerne l'indicatore del sistema benchmarking PARETO "Incidenza oneri del personale sugli oneri correnti" il risultato si attesta al 33,34% leggermente inferiore alla media di cluster dimensionale pari al 30,57%.

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Indicatori	Target	Valore al 31/12/2022	Scostamento	% Raggiungimento	Valutazione
BSC - ECONOMICO - FINANZIARIA	25,00%	OS12. Razionalizzazione ed efficientamento del patrimonio della Camera (portafoglio partecipazioni – razionalizzazione immobili)					100,00%	
	100,00%	Indicatori						
	95,00%	n. iniziative realizzate - Misura la capacità dell'ente di realizzare iniziative di razionalizzazione ed efficientamento del patrimonio dell'Ente	>= 2 N.	2 N.	0	100,00%		
5,00%	Razionalizzazione costo processo "B2.2: Patrimonio e servizi di sede" Misura la capacità di contenimento dei costi di funzionamento e gestione del patrimonio e delle sedi	<= 1 N.	0,91 N.	-0,09	100,00%			

Analisi dei principali risultati e scostamenti

Tutti gli indicatori raggiungono i target previsti con risultati in linea o scostamenti positivi. In particolare la Camera è riuscita nell'obiettivo di contenimento dei costi relativi al processo nel quale confluiscono tutti i costi di gestione del patrimonio immobiliare che risulta particolarmente importante

(€2.511.037,56/€2.762.397,02) e sul quale si dovrà mantenere attenzionamento anche in funzione della piena attuazione del piano di razionalizzazione degli immobili approvato.

Le principali iniziative realizzate nell'ambito dell'obiettivo sono:

- Venezia Ca' Nova: nel corso dell'annualità si sono conclusi i lavori di ristrutturazione ed è stato completato il trasferimento degli uffici da Calle Albanesi alla nuova sede. A partire dal 17 ottobre 2022 la sede legale della Camera di Commercio di Venezia Rovigo è stata quindi trasferita a Venezia, Dorsoduro 3904-3905 Campiello del Remer. La nuova sede è stata inaugurata il 27/10/2022.
- Mestre, via Torino: i lavori sono in piena attività. Sono state realizzate 3 perizie di variante in corso d'opera che hanno portato il contratto d'appalto da € 15.375.404,36 + IVA a € 17.828.884,04 + IVA utilizzando gli imprevisti e le economie avute dal ribasso di gara. L'attività di bonifica dell'area che diverrà parcheggio è stata interamente completata. La previsione di ultimazione di lavori sul cronoprogramma, salvo imprevisti, è fissata al 5 settembre 2023 a cui poi vanno aggiunti circa 6 mesi per portare a termine le operazioni di collaudo.
- Vendita immobili Azienda Mercati Ortofrutticoli di Lusina e di Rosolina: per quanto attiene l'Azienda Speciale per i Mercati Ortofrutticoli di Lusina e di Rosolina, in data 8 marzo 2022 si è proceduto alla sottoscrizione dell'atto di vendita con patto di riservato dominio per 5 anni del Mercato di Rosolina, unitamente all'atto di cessione del ramo d'azienda afferente il Mercato. L'azienda con delibera n. 44 del 8/4/22 è stata rinominata in Azienda per il Mercato di Lusina
- Azienda Speciale ASPO: con delibera n. 30 dell'11/03/2022 l'Azienda è stata definitivamente sciolta messa in liquidazione. Con successiva delibera n. 79 del 17/06/22 si è infine conclusa la chiusura dell'Azienda, con conseguente cessazione del liquidatore, alla data del 30.6.2022.

3.3 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali

Nelle sezione che segue si provvede alla rendicontazione dei diversi obiettivi e piani operativi realizzati nel 2022 dalle diverse Aree dirigenziali, dall’Azienda Speciale per il Mercato di Lusia e dalla società totalmente partecipata Camera Servizi SRL monitorati, attraverso la Balanced scorecard, con indicatori e target.

Come già indicato nella precedente sezione 2.3 “La struttura organizzativa e le risorse umane”, ai fini della rendicontazione della performance 2022, le Aree sono indicate così come strutturare in sede di programmazione e assegnazione degli obiettivi approvati.

In particolare per il 2022 le stesse sono state così articolate:

Area 1 – Segretario Generale (Promozione e sviluppo del Territorio, Servizi innovativi digitale e bandi, Segreteria Generale, Gestione delle risorse umane, Protocollo, Orientamento al lavoro, Avvocatura in Staff);

Area 2 – Amministrazione interna e progetti internazionali (Promozione e sviluppo del Territorio, economico finanziario, provveditorato, Diritto Annuale, Progetti Internazionali, Certificazioni Estero, Servizio Relazioni esterne-URP, Ufficio comunicazione/statistica; controllo di gestione, servizio integrato gestione camerale);

Area 3 – Regolazione del Mercato (Tutela del consumatore e fede pubblica, Ufficio Metrico e vigilanza, Sanzioni e Protesti, Ufficio tutela della proprietà industriale, Servizio Amministrazione Trasparente);

Area 4 – Registro Imprese e Semplificazione (Settore Semplificazione Amministrativa, Servizio Informatica sito internet ed intranet, Servizi Registro Imprese, Albi Imprese artigiane REA e SUAP, Sanzioni RI; Albo gestori ambientali).

Obiettivi Operativi	Valore Assoluto	%	Area1	Area2	Area3	Area4	Camera Servizi	Azienda Mercati
performance raggiunta (% =100)	33	78,57%	17	13	9	13	6	1
performance raggiunta (% >=90<100)	8	19,05%	2	4	1	2	1	1
performance parzialmente raggiunta (% >=80<90)	1	2,38%						1
performance non raggiunta (% <=79%)					1			
Totale	42	100,00%	19	17	11	15	7	3

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Valore al 31/12/22	Raggiungimento	Valut.ne
Area 1 - Segretario Generale					99,19%	
BSC - IMPRESE CITTADINI ISTITUZIONI						
OS1 - Sostegno alla digitalizzazione dei processi aziendali e all'ammodernamento tecnologico del sistema delle imprese in un quadro di sviluppo sostenibile (digitalizzazione – innovazione)						
6,00%	01_002 - Promozione e diffusione della "digitalizzazione" e dell'"innovazione" delle imprese del territorio finalizzata al miglioramento della capacità produttiva e della competitività				100,00%	
	60,00%	n. iniziative avviate (eventi e altre attività) OS1	>= 12 N.	13 N.	100,00%	
	20,00%	Grado di utilizzo delle imprese delle risorse programmate per Bandi voucher digitali	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	20,00%	Rilevazione fabbisogni digitali imprese	Entro 31-12-2022	31-12-2022	100,00%	
6,00%	01_004 - Sportello/Servizio polifunzionale per l'impresa digitale				100,00%	
	70,00%	n. imprese che usufruiscono del servizio sportello polifunzionale (PID RI)	>= 15 N.	17 N.	100,00%	
	30,00%	media customer servizi sportello polifunzionale (PID e RI)	>= 3 N.	3,85 N.	100,00%	
OS2. Sostegno al sistema delle imprese con politiche di internazionalizzazione, in accordo con gli organismi regionali e nazionali (internazionalizzazione) e il supporto all'accesso alle diverse forme di finanziamento (credito)						
5,00%	02_002 - Fornire supporto alle imprese per iniziative promozionali sui mercati internazionali e di supporto al credito				100,00%	
	10,00%	n. iniziative avviate OS2	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
	90,00%	individuazione modalità di realizzazione (bando, convenzione, intervento diretto) e avvio OS2	Entro 31-05-2022	20-05-2022	100,00%	
OS3. Promozione e supporto all'orientamento al lavoro ed alle professioni e sviluppo dell'imprenditorialità (politiche attive del lavoro – nuova impresa – ricambio generazionale)						
6,00%	03_001 - Sviluppo del ruolo della CCIAA nella promozione e attuazione di PTCO nel territorio delle due provincie e supporto alla nascita di nuove imprese				100,00%	
	100,00%	n. iniziative avviate OS3	>= 25 N.	28 N.	100,00%	
6,00%	03_002 - Implementazione piattaforma "Tavolo Digitale" quale strumento a supporto del network territoriale in materia di orientamento al lavoro				100,00%	
	50,00%	n. nuove adesioni al Tavolo Digitale	>= 5 N.	7 N.	100,00%	
	50,00%	n. contenuti inseriti nell'anno nel "Tavolo digitale"	>= 5 N.	7 N.	100,00%	
OS4. Incremento e rafforzamento dell'attrattività del territorio e della competitività del sistema delle imprese (rigenerazione urbana – cultura e turismo – marketing)						
6,00%	04_001 - Promuovere e incrementare l'attrattività del territorio Venezia - Rovigo valorizzandone le eccellenze turistiche, culturali e economiche				100,00%	
	60,00%	n. iniziative avviate OS4	>= 10 N.	18 N.	100,00%	
	40,00%	Grado di utilizzo delle risorse stanziare per il progetto "Turismo" DA	>= 80,00 %	97,57 %	100,00%	

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Valore al 31/12/22	Raggiungimento	Valut.ne
BSC - PROCESSI INTERNI E QUALITA'						
OS8. Riorganizzazione dei servizi in un'ottica di ottimizzazione dei costi/efficienza anche attraverso forme di collaborazione con enti del sistema camerale (ef.to processi interni/esterni – reg.serv)						
5,00%	08_001 - Mantenimento e implementazione del sistema di gestione della qualità e controllo di gestione				100,00%	
	100,00%	Revisione PQ/IO Azioni promozionali CCIAA	Entro 31-12-2022	29-12-2022	100,00%	
5,00%	08_002 - Riduzione tempi dei processi interni				90,67%	
	40,00%	tempi medi comunicazione risultanze atti organi camerali	<= 2 gg	1 gg	100,00%	
	40,00%	giorni medi data approvazione Bandi finanziati nell'ambito delle iniziative finanziate con incremento 20% Diritto Annuo	<= 30 gg	37 gg	76,67%	
	20,00%	% fatture con ordine collegato	>= 90,00 %	98,61 %	100,00%	
5,00%	08_004 - Implementazione ed efficientamento dei servizi interni attraverso azioni di informatizzazione delle procedure e degli adempimenti				100,00%	
	40,00%	n. annualità caricate nella piattaforma informatica per la gestione della formazione del personale	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
	20,00%	efficientamento ed implementazione del sistema di gestione documentale	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	40,00%	% realizzazione implementazione procedura gestione straordinari	100,00 %	100,00 %	100,00%	
BSC - APPRENDIMENTO CRESCITA E ORGANIZZAZIONE						
OS9. Accrescimento e valorizzazione delle competenze del personale in linea con i cambiamenti e i futuri scenari di operatività del sistema						
5,00%	09_001 - Accrescimento delle competenze per rispondere ai cambiamenti				100,00%	
	80,00%	Corso formativo sulla previdenza complementare	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
	20,00%	Grado di copertura delle attività formative per il personale a livello di Area	>= 80,00 %	100,00 %	100,00%	
5,00%	09_002 - Attuazione Piano Azioni Positive e gestione delle risorse umane				100,00%	
	50,00%	Implementazione dei dati per Relazione annuale del CUG	Entro 30-09-2022	23-09-2022	100,00%	
	50,00%	Rinnovo comunicazione al personale per partecipazione concorsi a premio	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
5,00%	09_003 - Formazione specifica su strumenti di lavoro collaborativo e di webconference				100,00%	
	100,00%	% Uffici/Servizi partecipanti al percorso formativo	>= 80,00 %	88,89 %	100,00%	
OS10. Promozione del grado di trasparenza e integrità del Gruppo Camera – implementazione della comunicazione interna/esterna						
5,00%	10_001 - Implementazione dell'azione camerale in materia di trasparenza				93,18%	
	30,00%	Grado di trasparenza dell'amministrazione	>= 0,90 N.	1 N.	100,00%	
	50,00%	% restituzione monitoraggi trasparenza	100,00 %	86,36 %	86,36%	
	20,00%	% istanze per accesso documentale, civico e civico generalizzato evase nei tempi	100,00 %	100,00 %	100,00%	
5,00%	10_002 - Implementazione azione camerale in materia di anticorruzione				100,00%	

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Valore al 31/12/22	Raggiungimento	Valut.ne
	100,00%	Volume attività giudiziali/stragiudiziali: N. pareri/contratti per il gruppo Camera	>= 45 N.	49 N.	100,00%	
5,00%	10_003 - Mantenimento efficienza strumenti di comunicazione interna ed esterna				100,00%	
	50,00%	Grado di partecipazione al Comitato di Redazione	>= 70,00 %	76,67 %	100,00%	
	50,00%	Aggiornamento della Carta dei Servizi	Entro 31-12-2022	30-12-2022	100,00%	
5,00%	10_004 - Ottimizzazione comunicazione esterna su servizi digitali				100,00%	
	40,00%	Realizzazione flyer informativi firma digitale e revisione pagine web del sito	Entro 30-06-2022	30-06-2022	100,00%	
	40,00%	Realizzazione video tutorial su "Firma digitale"	Entro 30-11-2022	30-11-2022	100,00%	
	20,00%	Incremento delle visite alla pagina del sito "Firma digitale"	>= 10,00 %	4.681,81 %	100,00%	
BSC - ECONOMICO - FINANZIARIA						
OS11. Economicità, efficienza ed efficacia della gestione						
5,00%	11_001 - Efficacia nella gestione delle risorse economiche				100,00%	
	100,00%	n. resoconti alla Giunta relativi al monitoraggio delle determinazioni dirigenziali con utilizzo di spesa	>= 4 N.	4 N.	100,00%	
OS12. Razionalizzazione ed efficientamento del patrimonio della Camera (portafoglio partecipazioni – razionalizzazione immobili)						
5,00%	12_001 - Azioni di razionalizzazione e gestione del portafoglio partecipate				100,00%	
	80,00%	n. di provvedimenti di Giunta di gestione delle partecipate	>= 2 N.	6 N.	100,00%	
	20,00%	% partecipazione camerale alle assemblee delle partecipate	>= 90,00 %	93,55 %	100,00%	
5,00%	12_002 - Valorizzazione e del patrimonio immobiliare dell'Ente finalizzato all'efficientamento e contenimento dei costi				100,00%	
	100,00%	% restituzione pareri Ufficio Legale al RUP	100,00 %	100,00 %	100,00%	

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Valore al 31/12/22	Raggiungimento	Valut.ne
Area 2 - Amministrazione interna e progetti internazionali					99,51%	
BSC - IMPRESE CITTADINI ISTITUZIONI						
OS1 - Sostegno alla digitalizzazione dei processi aziendali e all'ammodernamento tecnologico del sistema delle imprese in un quadro di sviluppo sostenibile (digitalizzazione – innovazione)						
5,00%	01_003 - Sviluppo e implementazione di azioni a supporto dell'innovazione con progetti internazionali/finanziamento europeo				99,80%	
	20,00%	n. imprese assistite per promuovere l'adozione di processi produttivi improntati alla circolarità e digitalizzazione nell'ambito del Progetto CIRCULAR 4.0	>= 20 N.	25 N.	100,00%	
	60,00%	n. eventi di promozione dei progetti innovativi finanziati nell'ambito del progetto DIVA	>= 2 N.	2 N.	100,00%	
	20,00%	Media customer grad.to iniziative realizzate nell'ambito dei progetti CIRCULAR 4.0 e DIVA	>= 8 N.	7,92 N.	99,00%	
OS2. Sostegno al sistema delle imprese con politiche di internazionalizzazione, in accordo con gli organismi regionali e nazionali (internazionalizzazione) e il supporto all'accesso alle diverse forme di finanziamento (credito)						
6,00%	02_002 - Fornire supporto alle imprese per iniziative promozionali sui mercati internazionali e di supporto al credito				100,00%	
	100,00%	n. quesiti risolti direttamente dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 giorni lavorativi dalla presentazione	100,00 %	100,00 %	100,00%	
OS4. Incremento e rafforzamento dell'attrattività del territorio e della competitività del sistema delle imprese (rigenerazione urbana – cultura e turismo – marketing)						
5,50%	04_004 - Sviluppo e implementazione di azioni a supporto del turismo e cultura e marketing nell'ambito di progetti internazionali a finanziamento europeo				100,00%	
	30,00%	n. progetti tra imprese creative e istituzioni culturali selezionati PROGETTO SACHE	>= 5 N.	5 N.	100,00%	
	70,00%	n. eventi di promozione del progetto	>= 1 N.	2 N.	100,00%	
OS5. Supporto al sistema delle imprese nella conoscenza e capacità di comprensione e di analisi del contesto attuale e futuro (analisi degli scenari)						
5,50%	05_001 - Sviluppo di strumenti conoscitivi del contesto economico sociale nell'era digitale finalizzati allo sviluppo delle competenze e della competitività delle imprese				100,00%	
	30,00%	% richieste dati evase entro 15 giorni lavorativi dalla data di arrivo	>= 90,00 %	100,00 %	100,00%	
	35,00%	Rispetto scadenza rilevazioni fissata dall'Ente titolare dell'indagine	>= 90,00 %	92,59 %	100,00%	
	35,00%	% richieste di pubblicazione evase entro 3 giorni lavorativi dalla data di arrivo	>= 90,00 %	97,44 %	100,00%	
OS7. Semplificazione e sburocratizzazione degli adempimenti amministrativi per il sistema delle imprese						
6,00%	07_001 - Efficientamento e semplificazione procedura certificati estero				100,00%	
	50,00%	% certificati d'origine rilasciati con stampa in azienda	>= 95,00 %	95,80 %	100,00%	
	50,00%	% imprese che utilizzano il servizio di stampa in azienda su foglio bianco	>= 25,00 %	28,10 %	100,00%	
6,00%	07_002 - Miglioramento procedura di incasso del diritto annuo				100,00%	
	35,00%	% n. imprese sistemate d'ufficio o contattate anno 2018	>= 65,00 %	66,68 %	100,00%	
	30,00%	% errori rilevati imputabili all'ufficio su atti e cartelle esattoriali non dovute o parzialmente non dovute	<= 13,00 %	8,33 %	100,00%	

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Valore al 31/12/22	Raggiungimento	Valut.ne
	35,00%	% posizioni lavorate dal Servizio Diritto Annuale	>= 85,00 %	99,22 %	100,00%	
BSC - PROCESSI INTERNI E QUALITA'						
OS8. Riorganizzazione dei servizi in un'ottica di ottimizzazione dei costi/efficienza anche attraverso forme di collaborazione con enti del sistema camerale (ef.to processi interni/esterni – reg.serv)						
6,00%	08_001 - Mantenimento e implementazione del sistema di gestione della qualità e controllo di gestione				98,71%	
	20,00%	Revisione PQ/IO Azioni promozionali CCIAA	Entro 31-12-2022	29-12-2022	100,00%	
	40,00%	n. audit realizzati in collaborazione con CCIAA	>= 2 N.	2 N.	100,00%	
	40,00%	Realizzazione guida operativa per la gestione delle casse	Entro 30-10-2022	31-10-2022	96,77%	
6,00%	08_002 - Riduzione tempi dei processi interni				100,00%	
	100,00%	% fatture con ordine collegato	>= 90,00 %	91,64 %	100,00%	
6,00%	08_004 - Implementazione ed efficientamento dei servizi interni attraverso azioni di informatizzazione delle procedure e degli adempimenti				100,00%	
	100,00%	Implementazione informatizzazione procedura di gestione ordini ai fornitori	Entro 30-09-2022	26-09-2022	100,00%	
BSC - APPRENDIMENTO CRESCITA E ORGANIZZAZIONE						
OS9. Accrescimento e valorizzazione delle competenze del personale in linea con i cambiamenti e i futuri scenari di operatività del sistema						
6,00%	09_001 - Accrescimento delle competenze per rispondere ai cambiamenti				100,00%	
	100,00%	Grado di copertura delle attività formative per il personale a livello di Area	>= 80,00 %	97,30 %	100,00%	
6,00%	09_003 - Formazione specifica su strumenti di lavoro collaborativo e di webconferenze				100,00%	
	90,00%	% Uffici/Servizi partecipanti al percorso formativo	>= 80,00 %	92,86 %	100,00%	
	10,00%	grado di gradimento del percorso formativo interno	>= 7 N.	7,96 N.	100,00%	
OS10. Promozione del grado di trasparenza e integrità del Gruppo Camera – implementazione della comunicazione interna/esterna						
6,00%	10_001 - Implementazione dell'azione camerale in materia di trasparenza				95,45%	
	30,00%	Grado di trasparenza dell'amministrazione	>= 0,90 N.	1 N.	100,00%	
	50,00%	% restituzione monitoraggi trasparenza	100,00 %	90,91 %	90,91%	
	10,00%	% istanze per accesso documentale, civico e civico generalizzato evase nei tempi	100,00 %	100,00 %	100,00%	
	10,00%	% realizzazione procedura revisione del Regolamento camerale su diritto di accesso	100,00 %	100,00 %	100,00%	
6,00%	10_002 - Implementazione azione camerale in materia di anticorruzione				100,00%	
	100,00%	Realizzazione Protocollo Legalità	Entro 31-07-2022	20-05-2022	100,00%	
6,00%	10_003 - Mantenimento efficienza strumenti di comunicazione interna ed esterna				97,88%	
	40,00%	Grado di partecipazione al Comitato di Redazione	>= 88,00 %	83,33 %	94,70%	

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Valore al 31/12/22	Raggiungimento	Valut.ne
	30,00%	n. incrementativo di follower su LinkedIn	>= 240 N.	407 N.	100,00%	
	30,00%	Aggiornamento della Carta dei Servizi	Entro 31-12-2022	30-12-2022	100,00%	
6,00%	10_004 - Ottimizzazione comunicazione esterna su servizi digitali				100,00%	
	40,00%	Realizzazione flyer informativi firma digitale e revisione pagine web del sito	Entro 30-06-2022	30-06-2022	100,00%	
	40,00%	Realizzazione video tutorial su "Firma digitale"	Entro 30-11-2022	30-11-2022	100,00%	
	20,00%	Incremento delle visite alla pagina del sito "Firma digitale"	>= 10,00 %	4.681,81 %	100,00%	
BSC - ECONOMICO - FINANZIARIA						
OS11. Economicità, efficienza ed efficacia della gestione						
6,00%	11_001 - Efficacia nella gestione delle risorse economiche				100,00%	
	50,00%	Bilancio consolidato CCIAA e Aziende del Gruppo Camera	Entro 31-10-2022	28-10-2022	100,00%	
	50,00%	Supporto alla gestione contabile dell'Azienda Speciale per il Mercato di Lusia	100,00 %	100,00 %	100,00%	
OS12. Razionalizzazione ed efficientamento del patrimonio della Camera (portafoglio partecipazioni – razionalizzazione immobili)						
6,00%	12_002 - Valorizzazione e del patrimonio immobiliare dell'Ente finalizzato all'efficientamento e contenimento dei costi				100,00%	
	50,00%	n. di contratti "ponte" in carico al provveditorato	<= 4 N.	0 N.	100,00%	
	50,00%	n. verifiche in cantiere effettuate nell'anno per costruzione nuova sede via Torino	>= 17 N.	18 N.	100,00%	

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Valore al 31/12/22	Raggiungimento	Valut.ne
Area 3 - Regolazione del Mercato					97,45%	
BSC - IMPRESE CITTADINI ISTITUZIONI						
OS1 - Sostegno alla digitalizzazione dei processi aziendali e all'ammodernamento tecnologico del sistema delle imprese in un quadro di sviluppo sostenibile (digitalizzazione – innovazione)						
9,00%	01_001 - Miglioramento e sviluppo di servizi a supporto della Proprietà Intellettuale				100,00%	
	30,00%	n. utenti che utilizzano assistenza allo sportello marchi e brevetti (assistenza diretta e telefonica/webconference/e-mail)	>= 1.500 N.	1.644 N.	100,00%	
	25,00%	n. interventi/incontri di assistenza-orientamento in tema di Marchio Europeo e Internazionale	>= 50 N.	50 N.	100,00%	
	25,00%	n. incontri sportello virtuale marchi e brevetti realizzati nell'anno	>= 30 N.	36 N.	100,00%	
	20,00%	valore customer servizi erogati tramite Sportello virtuale Marchi e Brevetti	>= 4 N.	5,65 N.	100,00%	
OS6. Promozione del grado di trasparenza, conoscenza, tutela del mercato legalità e ambiente						
10,00%	06_002 - Implementazione ed efficientamento dei servizi di controllo e vigilanza				100,00%	
	20,00%	n. di strumenti metrologici sottoposti a controlli (sorveglianze)	>= 850 N.	864 N.	100,00%	
	20,00%	N. di prodotti sottoposti a controlli	>= 500 N.	616 N.	100,00%	
	20,00%	n. ispezioni realizzate per vigilanza su preimballaggi	>= 5 N.	5 N.	100,00%	
	20,00%	n. lotti di preimballaggi sottoposti a ispezione	>= 10 N.	10 N.	100,00%	
	20,00%	n. ispezioni sugli iscritti assegnatari marchi metalli preziosi	>= 10 N.	11 N.	100,00%	
10,00%	06_003 - Implementazione attività di vigilanza/controllo in sinergia e accordo con MISE/Unioncamere				100,00%	
	50,00%	n. ispezioni su prodotti svolte	>= 6 N.	6 N.	100,00%	
	50,00%	n. prodotti controllati	>= 24 N.	24 N.	100,00%	
10,00%	06_004 - Vigilanza sugli organismi che effettuano la verifica periodica				100,00%	
	50,00%	n. Organismi individuati	>= 10 N.	10 N.	100,00%	
	50,00%	n. ispezioni di vigilanza su Organismi	>= 30 N.	31 N.	100,00%	
BSC - PROCESSI INTERNI E QUALITA'						
OS8. Riorganizzazione dei servizi in un'ottica di ottimizzazione dei costi/efficienza anche attraverso forme di collaborazione con enti del sistema camerale (ef.to processi interni/esterni – reg.serv)						
8,00%	08_002 - Riduzione tempi dei processi interni				100,00%	
	50,00%	% fatture con ordine collegato	>= 90,00 %	93,02 %	100,00%	
	50,00%	Tempi medi evasione pratiche protesti	<= 6 gg	2,50 gg	100,00%	
8,00%	08_004 - Implementazione ed efficientamento dei servizi interni attraverso azioni di informatizzazione delle procedure e degli adempimenti				100,00%	
	100,00%	Tasso di evasione dei verbali di accertamento	>= 38,00 %	39,68 %	100,00%	
BSC - APPRENDIMENTO CRESCITA E ORGANIZZAZIONE						

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Valore al 31/12/22	Raggiungimento	Valut.ne
OS9. Accrescimento e valorizzazione delle competenze del personale in linea con i cambiamenti e i futuri scenari di operatività del sistema						
10,00%	09_001	Accrescimento delle competenze per rispondere ai cambiamenti			100,00%	
	100,00%	Grado di copertura delle attività formative per il personale a livello di Area		>= 80,00 %	100,00 %	100,00%
9,00%	09_003	Formazione specifica su strumenti di lavoro collaborativo e di webconference			100,00%	
	100,00%	% Uffici/Servizi partecipanti al percorso formativo		>= 80,00 %	85,71 %	100,00%
OS10. Promozione del grado di trasparenza e integrità del Gruppo Camera – implementazione della comunicazione interna/esterna						
9,00%	10_001	Implementazione dell'azione camerale in materia di trasparenza			92,86%	
	30,00%	Grado di trasparenza dell'amministrazione		>= 0,90 N.	1 N.	100,00%
	50,00%	% restituzione monitoraggi trasparenza		100,00 %	85,71 %	85,71%
	10,00%	% istanze per accesso documentale, civico e civico generalizzato evase nei tempi		100,00 %	100,00 %	100,00%
	10,00%	% realizzazione procedura revisione del Regolamento camerale su diritto di accesso		100,00 %	100,00 %	100,00%
10,00%	10_002	Implementazione azione camerale in materia di anticorruzione			100,00%	
	50,00%	supporto elaborazione aggiornamento Regolamento Incarichi extra istituzionali		100,00 %	100,00 %	100,00%
	50,00%	Formazione in materia di anticorruzione e trasparenza per il personale camerale		>= 1 N.	1 N.	100,00%
7,00%	10_003	Mantenimento efficienza strumenti di comunicazione interna ed esterna			72,73%	
	50,00%	Grado di partecipazione al Comitato di Redazione		>= 55,00 %	25,00 %	45,45%
	50,00%	Aggiornamento della Carta dei Servizi		Entro 31-12-2022	30-12-2022	100,00%

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Valore al 31/12/22	Raggiungimento	Valut.ne
Area 4 - Registro Imprese e semplificazione amministrativa					99,39%	
BSC - IMPRESE CITTADINI ISTITUZIONI						
OS1 - Sostegno alla digitalizzazione dei processi aziendali e all'ammodernamento tecnologico del sistema delle imprese in un quadro di sviluppo sostenibile (digitalizzazione – innovazione)						
8,00%	01_005 - Promozione strumenti e servizi e-gov a supporto della digitalizzazione delle imprese				94,31%	
	40,00%	n. aziende a cui è stata fatta attività di formazione/informazione (su PID e e-gov)	>= 450 N.	386 N.	85,78%	
	60,00%	n. incontri realizzati per la PMI nell'anno	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
OS6. Promozione del grado di trasparenza, conoscenza, tutela del mercato legalità e ambiente						
8,00%	06_001 - Sensibilizzazione delle imprese, associazioni e cittadinanza sui temi della legalità, tutela dell'ambiente e responsabilità sociale				100,00%	
	40,00%	n. iniziative di formazione/informazione ambientale realizzate	>= 4 N.	10 N.	100,00%	
	40,00%	Numero di incontri formativi (legalità)	>= 8 N.	23 N.	100,00%	
	20,00%	valore customer rivolta ai docenti delle scuole che partecipano agli eventi "legalità"	>= 3 N.	4,40 N.	100,00%	
OS7. Semplificazione e sburocratizzazione degli adempimenti amministrativi per il sistema delle imprese						
8,00%	07_002 - Miglioramento procedura di incasso del diritto annuo				100,00%	
	100,00%	% posizioni con procedimento avviato e apertura protocollo d'ufficio (piano di miglioramento trasversale su Diritto Annuale)	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
7,00%	07_003 - Miglioramento della qualità del dato del Registro Imprese attraverso l'efficientamento e la semplificazione delle procedure				100,00%	
	25,00%	% procedimenti avviati per la cancellazione d'ufficio art. 2490 c.c. per le società di capitali	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	25,00%	% posizioni spedizionieri verificate	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	25,00%	% delle posizioni attività impiantisti regolarizzate d'ufficio	>= 50,00 %	98,99 %	100,00%	
	25,00%	% procedimenti inibizioni attività spedizioniere avviati	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
7,00%	07_004 - Efficientamento e semplificazione della procedura di istruttoria delle pratiche telematiche				100,00%	
	20,00%	n. di incontri realizzati per semplificazione delle procedure di istruttoria delle pratiche telematiche	>= 4 N.	4 N.	100,00%	
	20,00%	n. format aggiornati (scrivania SCRIBA)	>= 5 N.	5 N.	100,00%	
	20,00%	% incremento utilizzo pulsante "evadi"	>= 7,00 %	9,90 %	100,00%	
	20,00%	Realizzazione seminario su aspetti di semplificazione	Entro 31-12-2022	15-12-2022	100,00%	
	20,00%	% realizzazione studio di fattibilità per semplificazione processo sanzioni RI	Entro 31-12-2022	19-12-2022	100,00%	
8,00%	07_005 - Efficientamento e semplificazione procedura di verifica idoneità Responsabili Tecnici				100,00%	

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Valore al 31/12/22	Raggiungimento	Valut.ne
	100,00%	% prove svolte con nuove procedure organizzative	100,00 %	100,00 %	100,00%	
7,00%	07_006 - Sviluppo forme di collaborazione fra istituzioni				100,00%	
	50,00%	% informative ai Comuni su utilizzo procedura telematica delle dichiarazioni di conformità	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	50,00%	% comunicazioni di informativa agli Impiantisti su utilizzo procedura telematica delle dichiarazioni di conformità	>= 80,00 %	100,00 %	100,00%	
BSC - PROCESSI INTERNI E QUALITA'						
OS8. Riorganizzazione dei servizi in un'ottica di ottimizzazione dei costi/efficienza anche attraverso forme di collaborazione con enti del sistema camerale (ef.to processi interni/esterni – reg.serv)						
7,00%	08_002 - Riduzione tempi dei processi interni				100,00%	
	100,00%	% fatture con ordine collegato	>= 90,00 %	96,46 %	100,00%	
7,00%	08_004 - Implementazione ed efficientamento dei servizi interni attraverso azioni di informatizzazione delle procedure e degli adempimenti				100,00%	
	100,00%	data ultimazione implementazione piattaforma informatica per la gestione della formazione del personale	Entro 31-07-2022	27-07- 2022	100,00%	
BSC - APPRENDIMENTO CRESCITA E ORGANIZZAZIONE						
OS9. Accrescimento e valorizzazione delle competenze del personale in linea con i cambiamenti e i futuri scenari di operatività del sistema						
7,00%	09_001 - Accrescimento delle competenze per rispondere ai cambiamenti				100,00%	
	100,00%	Grado di copertura delle attività formative per il personale a livello di Area	>= 80,00 %	100,00 %	100,00%	
7,00%	09_003 - Formazione specifica su strumenti di lavoro collaborativo e di webconference				100,00%	
	100,00%	% Uffici/Servizi partecipanti al percorso formativo	>= 80,00 %	100,00 %	100,00%	
OS10. Promozione del grado di trasparenza e integrità del Gruppo Camera – implementazione della comunicazione interna/esterna						
7,00%	10_001 - Implementazione dell'azione camerale in materia di trasparenza				100,00%	
	30,00%	Grado di trasparenza dell'amministrazione	>= 0,90 N.	1 N.	100,00%	
	50,00%	% restituzione monitoraggi trasparenza	100,00 %	100,00 %	100,00%	
	20,00%	% istanze per accesso documentale, civico e civico generalizzato evase nei tempi	100,00 %	100,00 %	100,00%	
2,50%	10_003 - Mantenimento efficienza strumenti di comunicazione interna ed esterna				93,65%	
	50,00%	Grado di partecipazione al Comitato di Redazione	>= 70,00 %	61,11 %	87,30%	
	50,00%	Aggiornamento della Carta dei Servizi	Entro 31-12-2022	30-12- 2022	100,00%	
2,50%	10_004 - Ottimizzazione comunicazione esterna su servizi digitali				100,00%	
	40,00%	Realizzazione flyer informativi firma digitale e revisione pagine web del sito	Entro 30-06-2022	30-06- 2022	100,00%	
	40,00%	Realizzazione video tutorial su "Firma digitale"	Entro	30-11-	100,00%	

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Valore al 31/12/22	Raggiungimento	Valut.ne
	20,00%	Incremento delle visite alla pagina del sito "Firma digitale"	30-11-2022	2022		
			>= 10,00 %	4.681,81 %	100,00%	

BSC - ECONOMICO - FINANZIARIA

OS12. Razionalizzazione ed efficientamento del patrimonio della Camera (portafoglio partecipazioni – razionalizzazione immobili)

7,00%	12_002	Valorizzazione e del patrimonio immobiliare dell'Ente finalizzato all'efficientamento e contenimento dei costi			100,00%	
	50,00%	% realizzazione allestimento nuovi PC presso la sede di Cà Nova	100,00 %	100,00 %	100,00%	
	50,00%	% sostituzione stampanti multiuso c/o le sedi camerali	100,00 %	100,00 %	100,00%	

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Valore al 31/12/22	Raggiungimento	Valut.ne
----------------------	---------------------	------------	--------	--------------------	----------------	----------

Azienda Speciale per il Mercato di Lusia

94,21%

BSC - IMPRESE CITTADINI ISTITUZIONI

OS4. Incremento e rafforzamento dell'attrattività del territorio e della competitività del sistema delle imprese (rigenerazione urbana – cultura e turismo – marketing)

40,00%	04_003	Promozione e sostegno dei prodotti tipici locali			95,00%	
	20,00%	n. aziende accompagnate a mostre/workshop OS4	>= 7 N.	7 N.	100,00%	
	20,00%	valore customer di gradimento partecipazione mostre/workshop (Az. Mercati)	>= 7 N.	7,39 N.	100,00%	
	15,00%	n. interventi pubblicitari a favore dei Mercati di Lusia e Rosolina	>= 1 N.	2 N.	100,00%	
	25,00%	n. riunioni nell'anno dei Consorzi di tutela	>= 10 N.	8 N.	80,00%	
	20,00%	Tonnellate di prodotto transitate nell'anno nel Mercato di Lusia	>= 20.000 N.	22.288 N.	100,00%	

BSC - APPRENDIMENTO CRESCITA E ORGANIZZAZIONE

OS10. Promozione del grado di trasparenza e integrità del Gruppo Camera – implementazione della comunicazione interna/esterna

40,00%	10_005	Sviluppo e integrazione dei sistemi di comunicazione e trasparenza in ottica integrata con le Aziende del Gruppo CCIAA			100,00%	
	100,00%	Grado di trasparenza dell'amministrazione (Azienda Mercato di Lusia)	>= 90,00 %	98,98 %	100,00%	

BSC - ECONOMICO - FINANZIARIA

OS12. Razionalizzazione ed efficientamento del patrimonio della Camera (portafoglio partecipazioni – razionalizzazione immobili)

20,00%	12_003	Azioni di razionalizzazione e efficientamento Azienda Mercati			81,07%	
	50,00%	Equilibrio economico gestione corrente Azienda Speciale Mercati	<= 1 N.	0,99 N.	100,00%	
	50,00%	Contenimento costi di struttura Azienda Mercati	<= 0,90 N.	1,24 N.	62,15%	

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Valore al 31/12/22	Raggiungimento	Valut.ne
Camera Servizi Srl					99,39%	
BSC - IMPRESE CITTADINI ISTITUZIONI						
OS2. Sostegno al sistema delle imprese con politiche di internazionalizzazione, in accordo con gli organismi regionali e nazionali (internazionalizzazione) e il supporto all'accesso alle diverse forme di finanziamento (credito)						
16,50%	02_001 - Agevolare l'accesso al credito alle imprese con azioni e iniziative realizzate in sinergia con società/enti partecipati				100,00%	
	70,00%	n. iniziative realizzate su incarico della CCIAA per progetto 20% "Crisi d'impresa"	>= 4 N.	6 N.	100,00%	
	30,00%	customer gradimento iniziative progetto 20% "Crisi d'impresa" (Camera Servizi)	>= 50 N.	105 N.	100,00%	
OS3. Promozione e supporto all'orientamento al lavoro ed alle professioni e sviluppo dell'imprenditorialità (politiche attive del lavoro – nuova impresa – ricambio generazionale)						
16,50%	03_001 - Sviluppo del ruolo della CCIAA nella promozione e attuazione di PTCO nel territorio delle due provincie e supporto alla nascita di nuove imprese				100,00%	
	70,00%	% di realizzazione delle iniziative affidate a Camera Servizi in materia di PTCO	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	30,00%	n. customer gradimento iniziative O.S.3 (Camera Servizi)	>= 100 N.	429 N.	100,00%	
OS4. Incremento e rafforzamento dell'attrattività del territorio e della competitività del sistema delle imprese (rigenerazione urbana – cultura e turismo – marketing)						
16,50%	04_002 - Sviluppo di iniziative di promozione turistica, rivitalizzazione/rigenerazione urbana e marketing territoriale tramite la società "in house" Camera Servizi				100,00%	
	60,00%	% realizzazione iniziative affidate a Camera OS 4	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	30,00%	n. soggetti del territorio coinvolti nelle iniziative realizzate da Camera Servizi OS4	>= 15 N.	25 N.	100,00%	
	10,00%	n. riunioni del Comitato Imprenditoria Femminile	>= 5 N.	5 N.	100,00%	
BSC - PROCESSI INTERNI E QUALITA'						
OS8. Riorganizzazione dei servizi in un'ottica di ottimizzazione dei costi/efficienza anche attraverso forme di collaborazione con enti del sistema camerale (ef.to processi interni/esterni – reg.serv)						
10,50%	08_005 - Implementazione ed efficientamento dei servizi assicurati da Camera Servizi				94,19%	
	20,00%	Rispetto dei tempi previsti per l'invio delle relazioni trimestrali	>= 90,00 %	100,00 %	100,00%	
	40,00%	Rispetto dei tempi previsti di erogazione interventi Camera Servizi	>= 80,00 %	98,23 %	100,00%	
	40,00%	% procedure in MEPA attivate nei tempi richiesti dalla CCIAA	>= 90,00 %	76,92 %	85,47%	
BSC - APPRENDIMENTO CRESCITA E ORGANIZZAZIONE						
OS10. Promozione del grado di trasparenza e integrità del Gruppo Camera – implementazione della comunicazione interna/esterna						
20,00%	10_005 - Sviluppo e integrazione dei sistemi di comunicazione e trasparenza in ottica integrata con le Aziende del Gruppo CCIAA				100,00%	
	100,00%	Grado di trasparenza dell'amministrazione (Camera Servizi)	>= 90,00 %	100,00 %	100,00%	
BSC - ECONOMICO - FINANZIARIA						
OS11. Economicità, efficienza ed efficacia della gestione						

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Valore al 31/12/22	Raggiungimento	Valut.ne
10,00%	11_002 - Mantenimento dell'efficienza dell'utilizzo delle risorse stanziare per la promozione per iniziative realizzate tramite Camera Servizi				100,00%	
	50,00%	Tempistica invio relazione semestrale situazione economico-finanziaria Camera Servizi	Entro 31-07-2022	29-07-2022	100,00%	
	50,00%	% risorse rendicontate da Camera Servizi per interventi realizzati sul territorio in nome e per conto della Camera	>= 85,00 %	96,72 %	100,00%	
10,00%	11_003 - Contenimento costi forniture e manutenzioni ordinarie				100,00%	
	50,00%	Razionalizzazione costi forniture Camera Servizi	<= 1 N.	0,88 N.	100,00%	
	50,00%	Razionalizzazione costi manutenzioni ordinarie Camera Servizi	<= 1 N.	0,33 N.	100,00%	

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Valore al 31/12/22	Raggiungimento	Valut.ne
Piani miglioramento - Personale					99,61%	
BSC - IMPRESE CITTADINI ISTITUZIONI						
OS1 - Sostegno alla digitalizzazione dei processi aziendali e all'ammodernamento tecnologico del sistema delle imprese in un quadro di sviluppo sostenibile (digitalizzazione – innovazione)						
5,50%	01_001 - Miglioramento e sviluppo di servizi a supporto della Proprietà Intellettuale				100,00%	
	60,00%	n. incontri sportello virtuale marchi e brevetti realizzati nell'anno	>= 30 N.	36 N.	100,00%	
	40,00%	valore customer servizi erogati tramite Sportello virtuale Marchi e Brevetti	>= 4 N.	5,65 N.	100,00%	
5,50%	01_003 - Sviluppo e implementazione di azioni a supporto dell'innovazione con progetti internazionali/finanziamento europeo				99,80%	
	20,00%	n. imprese assistite per promuovere l'adozione di processi produttivi improntati alla circolarità e digitalizzazione nell'ambito del Progetto CIRCULAR 4.0	>= 20 N.	25 N.	100,00%	
	60,00%	n. eventi di promozione dei progetti innovativi finanziati nell'ambito del progetto DIVA	>= 2 N.	2 N.	100,00%	
	20,00%	Media customer gradimento iniziative realizzate nell'ambito dei progetti CIRCULAR 4.0 e DIVA	>= 8 N.	7,92 N.	99,00%	
5,50%	01_004 - Sportello/Servizio polifunzionale per l'impresa digitale				100,00%	
	70,00%	n. imprese che usufruiscono del servizio sportello polifunzionale (PID RI)	>= 15 N.	17 N.	100,00%	
	30,00%	media customer servizi sportello polifunzionale (PID e RI)	>= 3 N.	3,85 N.	100,00%	
OS3. Promozione e supporto all'orientamento al lavoro ed alle professioni e sviluppo dell'imprenditorialità (politiche attive del lavoro – nuova impresa – ricambio generazionale)						
6,00%	03_002 - Implementazione piattaforma "Tavolo Digitale" quale strumento a supporto del network territoriale in materia di orientamento al lavoro				100,00%	
	50,00%	n. nuove adesioni al Tavolo Digitale	>= 5 N.	7 N.	100,00%	
	50,00%	n. contenuti inseriti nell'anno nel "Tavolo digitale"	>= 5 N.	7 N.	100,00%	
OS6. Promozione del grado di trasparenza, conoscenza, tutela del mercato legalità e ambiente						
5,50%	06_001 - Sensibilizzazione delle imprese, associazioni e cittadinanza sui temi della legalità, tutela dell'ambiente e responsabilità sociale				100,00%	
	80,00%	Numero di incontri formativi (legalità)	>= 8 N.	23 N.	100,00%	
	20,00%	valore customer rivolta ai docenti delle scuole che partecipano agli eventi "legalità"	>= 3 N.	4,40 N.	100,00%	
5,50%	06_003 - Implementazione attività di vigilanza/controllo in sinergia e accordo con MISE/Unioncamere				100,00%	
	50,00%	n. ispezioni su prodotti svolte	>= 6 N.	6 N.	100,00%	
	50,00%	n. prodotti controllati	>= 24 N.	24 N.	100,00%	
5,50%	06_004 - Vigilanza sugli organismi che effettuano la verifica periodica				100,00%	
	50,00%	n. Organismi individuati	>= 10 N.	10 N.	100,00%	
	50,00%	n. ispezioni di vigilanza su Organismi	>= 30 N.	31 N.	100,00%	
OS7. Semplificazione e sburocratizzazione degli adempimenti amministrativi per il sistema delle imprese						

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Valore al 31/12/22	Raggiungimento	Valut.ne
5,50%	07_001 - Efficientamento e semplificazione procedura certificati estero				100,00%	
	50,00%	% certificati d'origine rilasciati con stampa in azienda	>= 95,00 %	95,80 %	100,00%	
	50,00%	% imprese che utilizzano il servizio di stampa in azienda su foglio bianco	>= 25,00 %	28,10 %	100,00%	
5,50%	07_002 - Miglioramento procedura di incasso del diritto annuo				100,00%	
	30,00%	% errori rilevati imputabili all'ufficio su atti e cartelle esattoriali non dovute o parzialmente non dovute	<= 13,00 %	8,33 %	100,00%	
	35,00%	% posizioni con procedimento avviato e apertura protocollo d'ufficio (piano di miglioramento trasversale su Diritto Annuale)	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	35,00%	% posizioni lavorate dal Servizio Diritto Annuale	>= 85,00 %	99,22 %	100,00%	
5,50%	07_003 - Miglioramento della qualità del dato del Registro Imprese attraverso l'efficientamento e la semplificazione delle procedure				100,00%	
	25,00%	% procedimenti avviati per la cancellazione d'ufficio art. 2490 c.c. per le società di capitali	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	25,00%	% posizioni spedizionieri verificate	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	25,00%	% delle posizioni attività impiantisti regolarizzate d'ufficio	>= 50,00 %	98,99 %	100,00%	
	25,00%	% procedimenti inibizioni attività spedizioniere avviati	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
5,50%	07_004 - Efficientamento e semplificazione della procedura di istruttoria delle pratiche telematiche				100,00%	
	25,00%	n. di incontri realizzati per semplificazione delle procedure di istruttoria delle pratiche telematiche	>= 4 N.	4 N.	100,00%	
	25,00%	n. format aggiornati (scrivania SCRIBA)	>= 5 N.	5 N.	100,00%	
	25,00%	% incremento utilizzo pulsante "evadi"	>= 7,00 %	9,90 %	100,00%	
	25,00%	% realizzazione studio di fattibilità per semplificazione processo sanzioni RI	Entro 31-12-2022	19-12-2022	100,00%	
5,50%	07_005 - Efficientamento e semplificazione procedura di verifica idoneità Responsabili Tecnici				100,00%	
	100,00%	% prove svolte con nuove procedure organizzative	100,00 %	100,00 %	100,00%	
5,50%	07_006 - Sviluppo forme di collaborazione fra istituzioni				100,00%	
	50,00%	% informative ai Comuni su utilizzo procedura telematica delle dichiarazioni di conformità	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	50,00%	% comunicazioni di informativa agli Impiantisti su utilizzo procedura telematica delle dichiarazioni di conformità	>= 80,00 %	100,00 %	100,00%	

BSC - PROCESSI INTERNI E QUALITA'

OS8. Riorganizzazione dei servizi in un'ottica di ottimizzazione dei costi/efficienza anche attraverso forme di collaborazione con enti del sistema camerale (ef.to processi interni/esterni – reg.serv)

5,50%	08_001 - Mantenimento e implementazione del sistema di gestione della qualità e controllo di gestione				99,03%	
	30,00%	Revisione PQ/IO Azioni promozionali CCIAA	Entro 31-12-2022	29-12-2022	100,00%	

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Valore al 31/12/22	Raggiungimento	Valut.ne
	40,00%	n. audit realizzati in collaborazione con CCIAA	>= 2 N.	2 N.	100,00%	
	30,00%	Realizzazione guida operativa per la gestione delle casse	Entro 30-10-2022	31-10-2022	96,77%	
5,50%	08_002 - Riduzione tempi dei processi interni				94,17%	
	25,00%	tempi medi comunicazione risultanze atti organi camerali	<= 2 gg	1 gg	100,00%	
	25,00%	giorni medi data approvazione Bandi finanziati nell'ambito delle iniziative finanziate con incremento 20% Diritto Annuo	<= 30 gg	37 gg	76,67%	
	25,00%	% fatture con ordine collegato	>= 90,00 %	94,04 %	100,00%	
	25,00%	Tempi medi evasione pratiche protesti	<= 6 gg	2,50 gg	100,00%	
5,50%	08_004 - Implementazione ed efficientamento dei servizi interni attraverso azioni di informatizzazione delle procedure e degli adempimenti				100,00%	
	15,00%	data ultimazione implementazione piattaforma informatica per la gestione della formazione del personale	Entro 31-07-2022	27-07-2022	100,00%	
	20,00%	n. annualità caricate nella piattaforma informatica per la gestione della formazione del personale	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
	10,00%	efficientamento ed implementazione del sistema di gestione documentale	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	20,00%	% realizzazione implementazione procedura gestione straordinari	100,00 %	100,00 %	100,00%	
	20,00%	Implementazione informatizzazione procedura di gestione ordini ai fornitori	Entro 30-09-2022	26-09-2022	100,00%	
	15,00%	Tasso di evasione dei verbali di accertamento	>= 38,00 %	39,68 %	100,00%	
BSC - APPRENDIMENTO CRESCITA E ORGANIZZAZIONE						
OS9. Accrescimento e valorizzazione delle competenze del personale in linea con i cambiamenti e i futuri scenari di operatività del sistema						
5,50%	09_003 - Formazione specifica su strumenti di lavoro collaborativo e di webconference				100,00%	
	80,00%	% Uffici/Servizi partecipanti al percorso formativo	>= 80,00 %	93,18 %	100,00%	
	20,00%	grado di gradimento del percorso formativo interno	>= 7 N.	7,96 N.	100,00%	
6,00%	10_004 - Ottimizzazione comunicazione esterna su servizi digitali				100,00%	
	40,00%	Realizzazione flyer informativi firma digitale e revisione pagine web del sito	Entro 30-06-2022	30-06-2022	100,00%	
	40,00%	Realizzazione video tutorial su "Firma digitale"	Entro 30-11-2022	30-11-2022	100,00%	
	20,00%	Incremento delle visite alla pagina del sito "Firma digitale"	>= 10,00 %	4.681,81 %	100,00%	

3.4 Gli indicatori di qualità dei processi del sistema qualità ISO 9001:2015

La Camera di Commercio di Venezia e Rovigo persegue continuamente l'obiettivo primario di fornire servizi sempre più rispondenti alle richieste e ai fabbisogni emergenti dei clienti, coerentemente con la propria missione istituzionale e strategica e con le politiche di miglioramento più ampie attivate nell'ambito della Pubblica Amministrazione.

Nel corso del 2022 l'Ente ha riconfermato la propria certificazione secondo la norma ISO 9001:2015, superando positivamente l'audit che si è svolto nei giorni 23, 25 e 28 novembre 2022 con il nuovo Organismo di certificazione RINA SERVICES Spa individuato con apposita procedura di gara.

Nella tabella che segue, si presenta il risultato aggregato dei Sottoprocessi secondo la mappatura del sistema Pareto Unioncamere, mentre per il dettaglio si rimanda all'Allegato 2.

Sottoprocesso	% perf.
A1.1.1 Pianificazione e programmazione camerale	99,23%
A1.1.2 Monitoraggio e sistema dei controlli	100,00%
A1.1.4 Supporto all'OIV	100,00%
A1.2.1 Anticorruzione e trasparenza	100,00%
A1.3.1 Organizzazione camerale	100,00%
A1.3.2 Sviluppo del personale	95,01%
A2.1.1 Gestione e supporto organi istituzionali	99,66%
A2.1.3 Assistenza e tutela legale	100,00%
A2.3.1 Protocollo generale	100,00%
A2.3.2 Gestione documentale	100,00%
A3.1.1 Comunicazione istituzionale e verso l'utenza	100,00%
A3.1.3 Comunicazione interna	100,00%
B1.1.1 Acquisizione del personale	100,00%
B1.1.3 Trattamento economico del personale	99,90%
B2.1.1 Acquisti beni e servizi	100,00%
B2.2.1 Patrimonio	100,00%
B2.2.2 Servizi di sede e patrimonio immobiliare	98,48%
F1.1.1 Gestione della concessione in uso di sedi, sale e spazi camerale	100,00%
B3.1.1 Incasso diritto annuale e gestione ruoli	100,00%
B3.2.1 Contabilità	99,37%
C1.1.1 Istruttoria pratiche su istanza di parte e aggiornamento Registro Imprese, REA, AA	100,00%
C1.1.2 Procedure abilitative	90,00%
C1.1.4 Interrogazione del Registro Imprese e altre attività di sportello	97,89%
C1.1.7 Accertamenti violazioni amministrativi RI, REA e AIA	100,00%
C2.3.2 Vigilanza sicurezza prodotti e settori	100,00%
C2.4.1 Gestione sanzioni amministrative ex L. 689/81	70,00%
C2.5.1 Attività di verifica e vigilanza metrologica	n.r.
C2.5.2 Attività connesse alle autorizzazioni dei centri tecnici per tachigrafi analogici e digitali	100,00%
C2.5.6 Attività connesse alle autorizzazioni dei centri tecnici per tachigrafi analogici e digitali	100,00%
C2.5.8 Tenuta del registro degli assegnatari dei marchi di identificazione per i metalli preziosi	100,00%
C2.6.1 Aggiornamento Registro Protesti su istanza di parte	100,00%
C2.8.2 Rilevazione prezzi e tariffe	100,00%
C2.10.1 Supporto alla presentazione delle domande di deposito marchi, brevetti e altri titoli di proprietà intellettuale	100,00%

Sottoprocesso	% perf.
D1.1.1 Servizi informativi, monitoraggio mercati, formazione e orientamento all'export	100,00%
D1.2.1 Servizi certificativi per l'export	100,00%
D2.2.1 Rilascio CNS, firma digitale e rinnovo certificati di sottoscrizione e di autenticazione	91,60%
D3.1.2 Realizzazione di progetti istituzionali per lo sviluppo dell'industria del turismo e dei beni culturali e la valorizzazione delle eccellenze produttive in ottica di marketing territoriale	100,00%
D4.2.2 Servizi individuali a supporto dell'alternanza scuola/lavoro e formazione per il lavoro	100,00%
D5.2.1 Gestione albo gestori ambientali (solo capoluogo di regione)	83,34%
D5.3.1 Pratiche ed adempimenti ambientali	100,00%
D5.3.2 Servizi informativi registri ambientali e MUD	92,38%
D6.1.1 Servizi di assistenza allo sviluppo di start-up	87,41%
D6.1.2 Servizi di assistenza a supporto dello sviluppo delle imprese	100,00%
D6.1.3 Servizi a supporto dell'innovazione e del trasferimento tecnologico	100,00%
D6.3.1 Servizi di informazione economica a supporto della competitività delle pmi	100,00%

3.5 Valutazione complessiva della performance organizzativa

In questa sezione della Relazione si riportano gli esiti del processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso, come previsto dalle Linee Guida di Unioncamere, che specificano quanto disposto dall'articolo 7, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Come indicato dalle predette Linee Guida, la misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso deve essere effettuata secondo le modalità definite nel [Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance \(SMVP\)](#) dell'ente, tenendo conto dei seguenti elementi:

- misurazioni del grado di raggiungimento degli obiettivi annuali e dei target associati agli obiettivi specifici triennali effettuate dai dirigenti dell'Amministrazione;
- verifica della effettiva funzionalità degli obiettivi annuali al perseguimento degli obiettivi specifici triennali;
- esiti delle indagini condotte dall'amministrazione con i sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini, nonché le informazioni eventualmente ricavate dalle comunicazioni degli utenti inviate direttamente all'OIV stesso;
- multidimensionalità della performance organizzativa (in coerenza con i contenuti del Piano);
- eventuali mutamenti del contesto interno ed esterno in cui l'amministrazione ha operato nell'anno di riferimento.

In particolare, il Sistema di misurazione e valutazione della performance di cui si è dotata la Camera prevede la valutazione della performance organizzativa secondo due dimensioni:

- **Performance organizzata complessiva di Ente** misurata sulla base del grado di raggiungimento dei target annuali degli Obiettivi Strategici secondo il seguente algoritmo di calcolo:

Performance complessiva di Ente (Cruscotto strategico di Ente)
<p><i>Media aritmetica</i></p> <p>Performance di Ente = $\text{Performance}_{0.S.1} + \dots + \text{Performance}_{0.S.n} / N$</p> <p>N = numero Obiettivi Strategici dell'Ente</p> <p>Performance $_{0.S.n}$ = vedi formula P O.S.</p>
Performance Obiettivo Strategico (P O.S.)
<p><i>Media ponderata</i></p> <p>$P O.S. = \text{Performance indicatore 1} * \text{peso}\% + \dots + \text{Performance indicatore n} * \text{peso}\%$</p> <p>$\text{Performance indicatore n} = (\text{risultato conseguito anno t} / \text{Target anno t}) * 100$</p>

La performance complessiva viene, quindi, sintetizzata nel relativo meta-indicatore sintetico che, così come indicato nelle precedenti sezioni, per il 2022 si attesta al 97,93% ben al di sopra della soglia minima, pari al 90% prevista dal SMVP per valutare l'obiettivo come "raggiunto".

Rispetto al 2021 (99,41%) la % di performance a livello strategico è leggermente in flessione – 1,48 e risente, principalmente dell'inserimento, per la prima volta e in via sperimentale, dell'ambito correlato agli Obiettivi Comuni di sistema che pesano per il 15% e, in mancanza dei quali, la performance complessiva di Ente si sarebbe attestata a 98,81% in linea con la media del triennio 2019-2021 (98,58%).

Tutti gli Obiettivi Strategici riportano una % di performance superiore al 90% con le sole eccezioni dell'Obiettivo Comune "Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle Imprese" (87,03%) e dell'Obiettivo OS.5 "Supporto al sistema delle imprese nella conoscenza e capacità di comprensione e di analisi del contesto attuale e futuro (analisi degli scenari)" per i quali alla sezione 3.2 "Rendicontazione degli obiettivi strategici" sono stati analizzati i singoli scostamenti.

Da rilevare ai fini della valutazione dei propri stakeholder, i risultati di customer ottenuti che così come sintetizzati nella tabella che risultano complessivamente in incremento rispetto all'annualità 2021

Obiettivo Strategico	Valore customer (scala 1-10)		diff. 2022/2021
	2021	2022	
OS1	8,63	8,41	-0,22
OS3	8,62	8,19	-0,43
OS4	6,84	7,39	+0,55
OS6	8,28	8,29	+0,01
OS7	8,31	8,56	+0,25
Customer annuale sui servizi all'utenza	7,25	7,45	+0,20

Relativamente all'ambito di misurazione della performance organizzativa che attiene il raggiungimento di obiettivi di promozione delle pari opportunità la stessa è monitorata attraverso apposito indicatore inserito nell'Obiettivo Strategico 9 "Accrescimento e valorizzazione delle competenze del personale in linea con i cambiamenti e i futuri scenari di operatività del sistema" con il quale viene monitorato il grado di attuazione del Piano di Azione Positive approvato annualmente dall'ente e che per il 2022 registra una performance del 91,67% con 11 azioni realizzate su 12 programmate. Per le specifiche e ulteriori elementi di valutazione si rinvia all'apposita sezione [3.7 "Bilancio di Genere"](#).

- **Performance organizzata complessiva di Unità organizzativa (Area Dirigenziale e Aziende)** misurata sulla base del grado di raggiungimento dei target annuali degli Obiettivi Operati assegnati secondo il seguente algoritmo di calcolo:

Performance a livello di Unità Organizzativa (Cruscotti operativi di Area/Aziende)
<p><i>Media aritmetica</i></p> <p>Performance a livello di unità organizzativa = $\text{Performance}_{0.S.1} + \dots + \text{Performance}_{0.S.n} / N$</p> <p>N = numero Obiettivi Strategici associati all'Unità Organizzativa</p> <p>Performance_{0.S.n} = vedi formula P.O.S.</p>
<i>Performance Obiettivo Operativo (P.O.S.)</i>
<p><i>Media ponderata</i></p> <p>$P.O.S. = \text{Performance indicatore 1} * \text{peso\%} + \dots + \text{Performance indicatore n} * \text{peso\%}$</p> <p>$\text{Performance indicatore n} = (\text{risultato conseguito anno t} / \text{Target anno t}) * 100$</p>

La performance complessiva di ciascuna Area viene, quindi, sintetizzata nel relativo meta-indicatore sintetico che, così come indicato nelle precedenti sezioni, per il 2022 si attestano tutti al di sopra del valore minimo del 90%, come di seguito indicato:

<u>AREA 1</u>	99,19%	<p>l'Area complessivamente raggiunge un'ottima performance registrando scostamenti positivi per la quasi totalità degli indicatori correlati agli obiettivi operativi che sono raggiunti al 100% per il 89,47% (17/19). Due obiettivi operativi presentano una performance leggermente inferiore ma comunque positiva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 08_OO2 - Riduzione tempi dei processi interni (90,67%): criticità nella gestione dei Bandi Voucher per i quali non si è riusciti a gestire la fase di approvazione dalla Delibera di Giunta che fissa le linee entro i 30 gg. (37 gg.). Il gap negativo è stato determinato dal prolungamento del tempo necessario alla definizione delle spese ammissibili e dei criteri di selezione da parte del dirigente, che ha ritenuto opportuno, per ottimizzare la risposta del territorio, consultare gli stakeholder di settore; • 10_OO1 - Implementazione dell'azione camerale in materia di trasparenza (86,36%): criticità nell'indicatore volto a monitorare la corretta restituzione dei monitoraggi effettuati sugli obblighi di trasparenza in relazione ai quali n. 19 UO sulle 22 che fanno capo all'Area, hanno regolarmente risposto.
<u>AREA 2</u>	99,51%	<p>l'Area complessivamente raggiunge un'ottima performance registrando scostamenti positivi per la quasi totalità degli indicatori correlati agli obiettivi operativi che sono raggiunti al 100% per il 76,47% (13/17). Quattro obiettivi operativi presentano una performance leggermente inferiore ma comunque superiore al 95%:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01_OO3 - Sviluppo e implementazione di azioni a supporto dell'innovazione con progetti internazionali/finanziamento europeo (99,80): leggera criticità nella rilevazione del gradimento da parte degli utenti finali di una delle iniziative realizzate dall'UO Progetti internazionali con un valore di 7,92 rispetto al target (8); - 08_OO1 - Mantenimento e implementazione del sistema di gestione della qualità e controllo di gestione (98,71): leggero ritardo (+1 gg.) nella realizzazione ed invio al personale della guida per la gestione della casse rispetto al target fissato; - 10_OO1 - Implementazione dell'azione camerale in materia di trasparenza (95,45%): criticità nell'indicatore volto a monitorare la corretta restituzione dei monitoraggi effettuati sugli obblighi di trasparenza in relazione ai quali n. 20 UO sulle 22 che fanno capo all'Area, hanno regolarmente risposto; - 10_OO3 - Mantenimento efficienza strumenti di comunicazione interna ed esterna

		(97,88%): leggera criticità registrata (-4,67) rispetto al target fissato per la partecipazione al Comitato di redazione delle UO che fanno capo all'Area (88%)
AREA 3	97,45%	<p>l'Area complessivamente raggiunge una buona performance registrando scostamenti positivi per la quasi totalità degli indicatori correlati agli obiettivi operativi che sono raggiunti al 100% per il 81,82% (9/11). L'obiettivo 10_OO1 - Implementazione dell'azione camerale in materia di trasparenza presenta una performance leggermente inferiore ma comunque positiva (92,86%) dovuta nell'indicatore volto a monitorare la corretta restituzione dei monitoraggi effettuati sugli obblighi di trasparenza in relazione ai quali n. 12 UO sulle 14 che fanno capo all'Area, hanno regolarmente risposto (85,71%).</p> <p>La criticità è invece relativa all'obiettivo 10_OO3 - Mantenimento efficienza strumenti di comunicazione interna ed esterna raggiunto al 72,73% (performance negativa) ed è determinata dal basso grado di partecipazione al Comitato di redazione al quale gli Uffici/Servizi dell'Area coinvolti (n. 2) non sono riusciti a garantire la presenza causa un incremento delle attività e funzioni attribuite nel corso dell'anno.</p>
AREA 4	99,39%	<p>l'Area complessivamente raggiunge un'ottima performance registrando scostamenti positivi per la quasi totalità degli indicatori correlati agli obiettivi operativi dei quali, tredici su quindici complessivamente assegnati (86,67%) presentano un grado di raggiungimento del 100%. I due obiettivi che non raggiungono il 100% presentano comunque performance positive:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01_OO5 - Promozione strumenti e servizi e-gov a supporto della digitalizzazione delle imprese (94,31): lo scostamento è dovuto al minore numero di utenti (-64) che è stato possibile coinvolgere nel 2022 in attività di sensibilizzazione sulle tematiche e-gov rispetto al target fissato (n. 450); - 10_OO3 - Mantenimento efficienza strumenti di comunicazione interna ed esterna (93,65%): anche l'Area 4 sconta della difficoltà di partecipazione al Comitato di redazione 1 partecipazioni sulle 18 previste).
Azienda Mercato di Lusia	94,21%	<p>L'Azienda Speciale per il Mercato di Lusia raggiunge una buona percentuale di performance.</p> <p>L'obiettivo 04_OO3 - Promozione e sostegno dei prodotti tipici locali presenta una performance complessiva del 95% e il gap rispetto al 100% è dovuto ad un numero di riunioni dei Consorzi di tutela inferiore rispetto al programmato (8 su 10);</p> <p>Lo scostamento con maggiore criticità di rileva invece per l'obiettivo 12_OO3 - Azioni di razionalizzazione e efficientamento Azienda Mercati, all'indicatore che monitora la capacità dell'Azienda di contenimento dei costi di struttura rispetto all'annualità precedente (€ 99.005,75/€79.799,15)</p> <p>L'Azienda ha continuato anche per il 2022 l'attività promozionale nell'ambito della quale sono stati realizzati interventi pubblicitari per la promozione dei prodotti quali: espositori, poster, pieghevoli e dépliant pubblicitari.</p>
Camera Servizi	99,39%	<p>La performance 2022 per l'Azienda in house Camera Servizi risulta raggiunta con un ottimo risultato che non raggiunge il 100% solo per una lieve criticità rilevata nell'obiettivo 08_OO5 - Implementazione ed efficientamento dei servizi assicurati da Camera Servizi in relazione alla % di procedure in MEPA attivate nei tempi richiesti dalla CCIAA pari al 76,92% (n. 10 su un totale di 13).</p> <p>L'Azienda anche per tale annualità ha operato su incarico della Camera a supporto delle attività promozionali e con l'erogazione di servizi a mercato sulla base e secondo le modalità stabilite da apposite convenzioni.</p>

Relativamente alla verifica della effettiva funzionalità degli obiettivi operativi annuali al perseguimento degli obiettivi specifici triennali si evidenzia come se pur non vi sia una stretta correlazione in termini di % di performance raggiunta, il collegamento con i risultati dei primi sui secondi è garantita dalla attinenza delle misure utilizzate per alcuni di essi (ad. es. l'indicatore associato all'Obiettivo Strategico che misura le iniziative realizzate nell'anno è strettamente correlato all'indicatore associato all'Obiettivo operativo che misura le iniziative avviate nell'anno dalle Aree e UO che compongono la struttura dell'Ente).

Complessivamente il 78,57% (33/42) degli obiettivi operativi raggiunge il target del 100% mentre il 19,05% (8/42) si attesta nel range $\geq 90,00\% > 100,00\%$. Un solo obiettivo presenta una percentuale di performance (81,07%) inferiore al 90%. Di seguito le specifiche:

Obiettivo Operativo	% performance	Area nella quale si determina lo scostamento
01_OO3 - Sviluppo e implementazione di azioni a supporto dell'innovazione con progetti internazionali/finanziamento europeo	99,80%	Area 2
08_OO1 - Mantenimento e implementazione del sistema di gestione della qualità e controllo di gestione	99,03%	
01_OO5 - Promozione strumenti e servizi e-gov a supporto della digitalizzazione delle imprese	94,31%	Area 4
08_OO2 - Riduzione tempi dei processi interni	94,17%	Area 1
08_OO5 - Implementazione ed efficientamento dei servizi assicurati da Camera Servizi	94,19%	Camera Servizi
10_OO1 - Implementazione dell'azione camerale in materia di trasparenza	97,61%	Area 1 Area 2 Area 3
10_OO3 - Mantenimento efficienza strumenti di comunicazione interna ed esterna	99,52%	Area 2 Area 3 Area 4
12_OO3 - Azioni di razionalizzazione e efficientamento Azienda Mercati	81,07	Azienda Mercato di Lusìa
04_OO3 - Promozione e sostegno dei prodotti tipici locali	95,00%	

Per quanto attiene infine agli Obiettivi operativi correlati alla valorizzazione delle risorse inserite ad incremento del fondo 2022 per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività di cui all'art. 67, comma 5, lettera b) c.c.n.l. 2016 – 2018, si registra una performance complessiva finale del 99,61%.

3.6 Bilancio di genere

In relazione agli obiettivi in ottica di Bilancio di Genere si riportano di seguito alcuni dati utili all'analisi di genere e le azioni e iniziative realizzate nel corso del 2022 secondo quanto programmato nell'apposita sezione del PIAO, approvato dalla Giunta. Tutti i dati sono rilevati alla data del 31/12/2022.

RIPARTIZIONE DEL PERSONALE PER GENERE ED ETA' NEI LIVELLI DI INQUADRAMENTO

Classi di età categoriche	UOMINI					DONNE					TOTALE
	<30	da 30 a 39	da 40 a 49	da 50 a 59	> di 60	<30	da 30 a 39	da 40 a 49	da 50 a 59	> di 60	
Dirigenti					3						3
Categ. D				5	5			8	11	1	30
Categ. C		4	4	10	3	4	4	14	30	7	80
Categ. B			1	1	1	1			1	1	6
Categ. A					1				2		3
Totale		4	5	16	13	5	4	22	44	9	122
% sul personale complessivo	0%	3,28%	4,10%	13,11%	10,66%	4,10%	3,28%	18,03%	36%	7,38%	100%

RIPARTIZIONE DEL PERSONALE PER GENERE, ETA' E TIPO DI PRESENZA (esclusa la dirigenza)

Classi di età Tipo Presenza	UOMINI							DONNE						
	<30	da 30 a 39	da 40 a 49	da 50 a 59	> di 60	Tot	%	<30	da 30 a 39	da 40 a 49	da 50 a 59	> di 60	Tot	%
Tempo Pieno	0	4	5	15	10	34	97%	5	4	12	35	7	63	75%
Part Time >50%				1		1	3%			4	15	2	21	25%
Part Time <50%														
Totale		4	5	16	10	35	100%	5	4	16	50	9	84	100%

POSIZIONI DI RESPONSABILITA' REMUNERATE NON DIRIGENZIALI RIPARTITE PER GENERE

Tipo Posizione di responsabilità	UOMINI		DONNE		TOTALE	
	Valori assoluti	% su tot genere 35	Valori assoluti	%	Valori assoluti	% su tot genere 84
POSIZIONE ORGANIZZATIVA	1		4		5	
RESPONSABILE DI SERVIZIO	5		10		15	
RESPONSABILE DI UFFICIO	7		12		19	
Totale personale	13	37,14%	26	66,67%	39	46,43%
% sul personale complessivo (119)	10,92%		21,85%		32,77%	

Di seguito si elencano le azioni positive realizzate nel 2022 e monitorate nell'Obiettivo Strategico 10 e in alcuni Obiettivi Operativi collegati alle Area dirigenziali:

- continuità nell'adozione del LAVORO AGILE;
- presenza componente CUG all'incontro validazione relazione performance;
- realizzazione dell'indagine di benessere organizzativo;
- aggiornamento pagina intranet del CUG per condivisione materiali su pari opportunità;
- comunicazione a personale possibilità di accesso alla gestione dei concorsi a premio;
- Mantenimento e sostegno dell'applicazione della disciplina del telelavoro, del part-time nonché della flessibilità dell'orario di lavoro (monitoraggio annuale);
- attivazione di corsi in modalità telematica per favorire conciliazione vita lavoro;
- griglia per CUG con dati aggregati su valutazioni;
- aggiornamento CUG: realizzato corso di formazione per tutto il personale tramite la partecipazione alla piattaforma Riforma-Mentis "Corso on-line per promuovere la cultura del rispetto, della parità di genere e delle pari opportunità nei luoghi di lavoro" con la possibilità di fruizione dal 01/07/22 al 20/07/22;
- integrazione indagine benessere organizzativo con domande su disagio;
- Monitoraggio DVR in corso d'anno.

4 - RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI

Nelle tabelle che seguono vengono presentati i risultati degli obiettivi individuali del personale dirigente e non dirigente con incarico di posizione organizzativa secondo le modalità ed i principi previsti dal Sistema di misurazione e valutazione della performance che la Camera di Commercio di Venezia e Rovigo ha adottato con delibera di Giunta n. 58 dell'11 aprile 2016 e successivamente revisionato:

- nel 2018 per allineamento alle modifiche al D.Lgs. 150/2009 introdotte dai D.Lgs. 74/2017 – Valutazione della performance dei dipendenti pubblici e 75/2017 – Modifiche e integrazioni al TU sul pubblico impiego (Delibera n. 4 del 29/01/2018)
- nel 2019 per alcune integrazioni alla metodologia di valutazione della performance della dirigenza (Delibera n. 113 del 24/07/2019)
- nel 2021 per allineamento alle Linee Guida Unioncamere sul Sistema di misurazione e valutazione della performance nelle CCIAA (Delibera n. 13 del 29/01/2021).

Il sistema, in particolare, comprende:

- le modalità e gli strumenti attraverso le quali vengono misurate e valutate le performance organizzative, negli ambiti che devono essere monitorati in base al decreto;
- le modalità attraverso le quali vengono misurate e valutate le performance individuali, negli ambiti che devono essere oggetto di misurazione e valutazione in base al decreto;
- il raccordo tra misurazione e valutazione della performance e i sistemi di controllo in essere nell'Ente;
- il processo attraverso il quale si effettua la misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale; in sostanza, le fasi, i tempi, i soggetti, e le relative responsabilità, che rendono possibile un efficace funzionamento del Sistema.

Di seguito il link al "Sistema di misurazione e valutazione della performance approvato e pubblicato in amministrazione trasparente:

<https://www.dl.camcom.it/camera/trasparenza/amministrazione-trasparente/performance/Sistema-di-misurazione-e-valutazione-della-Performance>

Peso	Obiettivo Individuale	Indicatore	Target	Valore al 31/12/2022	Raggiungimento	Valut.ne
Dirigente Area 2 – Amministrazione interna e progetti Internazionali con incarico SG F.F. e interim AREA1 – Segretario Generale					99,00%	
10,00%	Progetti finanziati con incremento del 20% del Diritto Annuale				100,00%	
35,00%	Grado di raggiungimento degli indicatori annuali previsti dal MISE per progetto PID		>= 80,00 %	100,00 %	100,00%	
35,00%	N. bandi per contributi, voucher, servizi reali erogati alle imprese nell'ambito delle azioni progettuali previste nel progetto "Formazione lavoro"		>= 1 N.	2 N.	100,00%	
30,00%	N. iniziative di valorizzazione/promozione dell'offerta turistica e/o culturale del territorio		>= 1 N.	1 N.	100,00%	
30,00%	Razionalizzazione ed efficientamento delle sedi camerale e gestione patrimonio Azienda Mercati				100,00%	
50,00%	Completamento del trasferimento degli uffici nella nuova sede Cà Nova in Centro Storico di Venezia		Entro 31-12-2022	14-10-1922	100,00%	
50,00%	Procedura di vendita del Mercato Ortofrutticolo di Rosolina		Entro 31-05-2022	08-03-2022	100,00%	
10,00%	Implementazione della comunicazione istituzionale				100,00%	
100,00%	Selezione Addetto Stampa		Entro 31-10-2022	01-09-2022	100,00%	
10,00%	Performance indicatori sistema qualità dei processi/azioni delle Aree di competenza				100,00%	
50,00%	Media perfor.ce indicatori di qualità Area 1		>= 90,00 %	98,63%	100,00%	
50,00%	Media perfor.ce indicatori di qualità Area 2		>= 90,00 %	97,23	100,00%	
20,00%	Accrescimento delle competenze e capacità di valutazione del personale delle Aree di competenza				95,02%	
50,00%	% copertura delle procedure di valutazione del personale Area 1		100%	95,45%	95,45%	
50,00%	% copertura delle procedure di valutazione del personale Area 2		100%	94,59%	94,59%	
20,00%	Coordinamento e monitoraggio dei processi dell'Area 1 in materia di anticorruzione e trasparenza				100,00%	
10,00%	n. monitoraggi PTPCT - AREA1 restituiti al Servizio Amministrazione Trasparente		>= 2 N.	2 N.	100,00%	
10,00%	n. monitoraggi PTPCT - AREA2 restituiti al Servizio Amministrazione Trasparente		>= 2 N.	2 N.	100,00%	
80,00%	Grado di trasparenza dell'amministrazione		100%	100,00%	100,00%	

Complessivamente la performance si attesta a un buon valore con tutti gli Obiettivi individuali assegnati raggiunti. Leggermente più bassa, ma comunque superiore al 95% la performance dell'obiettivo collegato alla capacità del Dirigente di garantire a tutto il personale il colloquio di valutazione intermedia che è stato effettuato per il 95,45% (21/22) del personale dell'Area 1 e per il 94,59% (35/37) del personale dell'Area 2.

Tutti pienamente raggiunti gli obiettivi collegati agli indicatori assegnati dal MISE per la realizzazione della terza annualità dei tre progetti finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale, monitorati, in parte, anche come obiettivo individuale del Dirigente Area1.

Di seguito il dettaglio:

Progetto	Indicatori	Target	Risultato al 31/12/2022	% realizzazione
Punto Impresa digitale	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID	n. 5	n. 81	100%
	N. assessment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID – (n. self assessment (SELFIE 4.0) + n. assessment guidati (ZOOM 4.0) anche eseguiti da remoto)	n. 80	n. 407	100%
	N. di indirizzamenti verso strutture che operano sui temi dell'innovazione, individuate attraverso gli strumenti di orientamento a supporto dei PID (es. Atlante i4.0, mentor, PID-Orienta)	n. 15	42	100%
Formazione Lavoro	N. azioni di supporto alla ricerca di risorse umane con competenze strategiche, azioni di formazione e certificazione delle competenze per il rilancio produttivo	n. 5	n. 5	0%
	N. bandi per contributi, voucher, servizi reali erogati alle imprese nell'ambito delle azioni progettuali	n. 1	n. 2	100%
Turismo	N. iniziative di valorizzazione/promozione dell'offerta turistica e/o culturale del territorio	n. 1	n. 1	100%

Peso	Obiettivo Individuale	Indicatore	Target	Valore al 31/12/2022	Raggiungimento	Valut.ne
Dirigente Area 3 - Regolazione del Mercato					99,70%	
10,00%	Adeguamento attività di mediazione civile al nuovo dettato del d.lgs. 219/2016				96,92%	
	100,00%	n. mediazioni gestite c/o le sedi camerali	>= 130 N.	126 N.	96,92%	
10,00%	Controllo ed efficientamento gestione ASPO				100,00%	
	100,00%	Data chiusura della procedura di liquidazione di ASPO	Entro 31-12-2022	17-06-2022	100,00%	
20,00%	Progetto "Crisi d'Impresa" finanziato con incremento 20% del diritto annuo				100,00%	
	100,00%	n. imprese beneficiarie dei servizi di informazione/formazione/assistenza progetto "Sostegno alle crisi di Impresa"	>= 50 N.	261 N.	100,00%	
10,00%	Supporto alla realizzazione della sede CCIAA di Mestre - via Torino				100,00%	
	100,00%	n. incontri di assistenza legale per lavori sede Via Torino	>= 3 N.	5 N.	100,00%	
10,00%	Performance indicatori sistema qualità dei processi/azioni delle Aree di competenza				100,00%	
	100,00%	Media perfor.ce indicatori di qualità Area 3	>= 90,00 %	93,33 %	100,00%	
20,00%	Accrescimento delle competenze e capacità di valutazione del personale delle Aree di competenza				100,00%	
	100,00%	% copertura delle procedure di valutazione del personale Area 3	100,00 %	100,00 %	100,00%	
20,00%	Coordinamento e monitoraggio dei processi delle Aree di competenza in materia di anticorruzione e trasparenza				100,00%	
	20,00%	n. monitoraggi PTPCT - AREA3 restituiti al Servizio Amministrazione Trasparente	>= 2 N.	2 N.	100,00%	
	80,00%	Grado di trasparenza dell'amministrazione	100%	100,00%	100,00%	

Complessivamente la performance si attesta al valore massimo con tutti gli Obiettivi individuali assegnati raggiunti al 100% ad esclusione dell'obiettivo che monitora l'attività di mediazione svolta c/o le sedi camerali da Curia Mercatorum in stretta collaborazione con il Dirigente. Tale attività soffre di un decremento delle pratiche gestite in funzione del quale già in sede di monitoraggio di giugno era stato rivisto il target.

Particolarmente significativo il raggiungimento dell'indicatore assegnato dal Mise per la realizzazione della terza annualità del progetto finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale, monitorato anche come obiettivo individuale del Dirigente Area3.

Di seguito il dettaglio:

Indicatore	Target	Risultato al 31/12/2022	% realizzazione
N. imprese beneficiarie dei contributi/voucher/servizi integrati	n. 50	104	100%
N. imprese beneficiarie dei servizi di informazione/formazione/ assistenza	n. 25	261	100%

Peso	Obiettivo Individuale	Indicatore	Target	Valore al 31/12/2022	Raggiungimento	Valut.ne
Dirigente Area 4 - Registro Imprese e semplificazione amministrativa					100,00%	
50,00%	Promozione e sviluppo del SUAP					
50,00%		n. eventi di diffusione dei risultati delle indagini su diffusione e funzionalità del SUAP	>= 2 N.	2 N.	100,00%	
50,00%		n. indagini su diffusione e funzionalità del SUAP realizzate nell'anno	>= 2 N.	2 N.	100,00%	
10,00%	Performance indicatori sistema qualità dei processi/azioni delle Aree di competenza				100,00%	
100,00%		Media perfor.ce indicatori di qualità Area 4	>= 90,00 %	93,23 %	100,00%	
20,00%	Accrescimento delle competenze e capacità di valutazione del personale delle Aree di competenza				100,00%	
100,00%		% copertura delle procedure di valutazione del personale Area 4	100,00 %	100,00 %	100,00%	
20,00%	Coordinamento e monitoraggio dei processi delle Aree di competenza in materia di anticorruzione e trasparenza				100,00%	
20,00%		n. monitoraggi PTPCT - AREA4 restituiti al Servizio Amministrazione Trasparente	>= 2 N.	2 N.	100,00%	
80,00%		Grado di trasparenza dell'amministrazione	100%	100,00%	100,00%	

Complessivamente la performance si attesta al valore massimo con tutti gli Obiettivi Individuali assegnati raggiunti al 100%.

Di particolare rilievo l'attività di promozione del SUAP in relazione al quale la CCIAA di Ve RO registra un'adesione di tutti i 94 Comuni del territorio di competenza.

Peso	Obiettivo Individuale	Indicatore	Target	Valore al 31/12/2022	Raggiungimento	Valut.ne
PO - Semplificazione Amministrativa					100,00%	
50,00%	Supporto al dirigente nella ridefinizione dell'Area 4					
	50,00%	data invio bozza Ordine di Servizio struttura organizzativa Area 4 al Dirigente competente	Entro 31-12-2022	05-12-2022	100,00%	
10,00%	Performance indicatori sistema qualità dei processi/azioni che fanno capo a Uffici/Servizi del SETTORE SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA				100,00%	
	100,00%	Media performance indicatori qualità	>= 90,00 %	93,45 %	100,00%	
20,00%	Accrescimento delle competenze				100,00%	
	100,00%	n. ore di formazione usufruite nell'anno - PO Settore Semplificazione Amministrativa	>= 20 h	91,88 h	100,00%	
20,00%	Coordinamento e monitoraggio dei processi del Settore Semplificazione Amministrativa in materia di trasparenza				100,00%	
	20,00%	Indice sintetico di trasparenza dell'amministrazione	100%	100%	100,00%	

Peso	Obiettivo Individuale	Indicatore	Target	Valore al 31/12/2022	Raggiungimento	Valut.ne
PO - Economico Finanziario					100,00%	
25,00%	Coordinamento attività provveditorato e gestione del patrimonio					
	100,00%	n. incontri di programmazione per coordinamento dell'attività servizi/uffici Provveditorato e patrimonio	>= 4 N.	5 N.	100,00%	
25,00%	Rendicontazione progetti finanziati con incremento del 20% del diritto annuale				100,00%	
	100,00%	n. documenti contabili per rendicontazione progetti 20% trasmessi nei tempi richiesti / n. totale documenti contabili richiesti per rendicontazione progetti 20%	100,00 %	100,00 %	100,00%	
10,00%	Performance indicatori sistema qualità dei processi/azioni che fanno capo a Uffici/Servizi del SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO				100,00%	
	100,00%	Media performance indicatori qualità	>= 90,00 %	99,72 %	100,00%	
20,00%	Accrescimento delle competenze				100,00%	
	100,00%	n. ore di formazione usufruite nell'anno - PO Settore Economico Finanziario	>= 20 h	77,50 h	100,00%	
20,00%	Coordinamento e monitoraggio dei processi del Settore Economico Finanziario in materia di trasparenza				100,00%	
	20,00%	Indice sintetico di trasparenza dell'amministrazione	100%	100%	100,00%	

Peso	Obiettivo Individuale	Indicatore	Target	Valore al 31/12/2022	Raggiungimento	Valut.ne
PO - Promozione e Sviluppo del Territorio					100,00%	
25,00%	Coordinamento attività servizi e uffici del settore					
100,00%	Incontri di programmazione per coordinamento dell'attività servizi/uffici - Settore Promozione	>= 4 N.	4 N.	100,00%		
25,00%	Programmazione e rendicontazione progetti finanziati con incremento del 20% del diritto annuale				100,00%	
100,00%	n. relazioni per programmazione/rendicontazione progetti 20% trasmesse nei tempi / n. relazioni programmazione/rendicontazione progetti 20% richieste	100,00 %	100,00 %	100,00%		
10,00%	Performance indicatori sistema qualità dei processi/azioni che fanno capo a Uffici/Servizi del SETTORE PROMOZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO				100,00%	
100,00%	Media performance indicatori qualità	>= 90,00 %	99,83 %	100,00%		
20,00%	Accrescimento delle competenze				100,00%	
100,00%	n. ore di formazione usufruite nell'anno - PO Settore Promozione e Sviluppo del Territorio	>= 20 h	52,50 h	100,00%		
20,00%	Coordinamento e monitoraggio dei processi del Settore Promozione e Sviluppo del Territorio in materia di trasparenza				100,00%	
20,00%	Indice sintetico di trasparenza dell'amministrazione	100%	100%	100,00%		

Peso	Obiettivo Individuale	Indicatore	Target	Valore al 31/12/2022	Raggiungimento	Valut.ne
PO - Programmazione Integrazione Controllo Gestione Qualità					100,00%	
25,00%	Aggiornamento sistema di gestione della qualità ISO 9001:2015					
100,00%	data aggiornamento PQ/IO azione "Programmazione"	Entro 31-12-2022	27-12-2022	100,00%		
25,00%	Indagine di people satisfaction				100,00%	
100,00%	data realizzazione indagine benessere organizzativo	Entro 30-11-2022	25-11-2022	100,00%		
10,00%	Performance indicatori sistema qualità dei processi/azioni che fanno capo a Uffici/Servizi del SETTORE PROGRAMMAZIONE CONTROLLO GESTIONE QUALITA'				100,00%	
100,00%	Media performance indicatori qualità	>= 90,00 %	100,00 %	100,00%		
20,00%	Accrescimento delle competenze				100,00%	
100,00%	n. ore di formazione usufruite nell'anno - PO Settore Programmazione Controllo di Gestione Qualità	>= 20 h	120,60 h	100,00%		
20,00%	Coordinamento e monitoraggio dei processi del Settore Programmazione Controllo di Gestione Qualità in materia di trasparenza				100,00%	
20,00%	Indice sintetico di trasparenza dell'amministrazione	100%	100%	100,00%		

Peso	Obiettivo Individuale	Indicatore	Target	Valore al 31/12/2022	Raggiungimento	Valut.ne
PO - Sviluppo organizzativo					100,00%	
50,00%	Implementazione e aggiornamento strumenti anticorruzione					
	50,00%	data invio alla dirigenza della proposta del regolamento per gli incarichi extra istituzionali	Entro 30-11-2022	29-11-2022	100,00%	
10,00%					100,00%	
	100,00%	Media performance indicatori qualità	>= 90,00 %	97,02 %	100,00%	
20,00%	Accrescimento delle competenze				100,00%	
	100,00%	n. ore di formazione usufruite nell'anno - PO Settore Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo	>= 20 h	76,50 h	100,00%	
20,00%	Coordinamento e monitoraggio dei processi del Settore Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo in materia di trasparenza				100,00%	
	20,00%	Indice sintetico di trasparenza dell'amministrazione	100%	100%	100,00%	

5 - IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

Il processo di misurazione e valutazione della performance della Camera di Commercio Venezia Rovigo si è sviluppato, anche per il 2022, secondo le fasi, le tempistiche e le metodologie previste dal SMVP approvato a gennaio 2018 e successivamente aggiornato nel corso del 2019 e 2021.

A febbraio 2022, con Delibera n. 18 del 18/02/2022, leggermente in ritardo rispetto al termine previsto (31/01/2022), la Giunta ha provveduto all'approvazione del Piano della Performance 2022-2023 rev.0 che è poi confluito nel PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) approvato con determinazione d'urgenza del Presidente n. 43 del 28/06/22 successivamente ratificata dalla Giunta con provvedimento n. 99 del 08/07/22.

Nel mese giugno, come di consueto, il Settore programmazione, controllo di gestione e qualità ha proceduto alla raccolta ed elaborazione dei dati per il monitoraggio infrannuale degli obiettivi di performance al fine di segnalare all'OIV le eventuali criticità e/o situazioni migliorative che possono determinare la necessità di intervenire con un incremento o diminuzione dei target e/o integrazione/sostituzione di Obiettivi Operativi.

Il monitoraggio e le relative risultanze sono state condivise con l'OIV che come da verbale del 5/9/22 ha espresso le opportune modifiche/integrazioni da apportare agli Obiettivi di performance.

In particolare le modifiche che sono state apportate sono il frutto di un attento confronto con la dirigenza e i responsabili di settore/servizio/uffici che sulla scorta dei seguenti criteri:

- incremento, ove possibile, dei target che alla data del monitoraggio infrannuale risultano abbondantemente raggiunti e diminuzione di quelli che presentano criticità oggettive di raggiungimento determinate da fattori esterni sui quali la struttura non può agire;
- sostituzione degli obiettivi/indicatori/ che non possono essere oggettivamente attuati per sopraggiunte cause di forza maggiore non imputabili alla struttura; la sostituzione deve prevedere nuovi obiettivi con indicatori e target, comunque sfidanti nel mutato contesto di riferimento, da raggiungere entro l'anno;
- le modifiche a Obiettivi che rientrano nei Piani di miglioramento devono essere conformi alle caratteristiche che i medesimi devono avere (miglioramento di servizi e processi esterni ed interni

che impattano sull'utenza esterna e/o interna, meglio se supportati anche con indagini e dati di customer) in quanto giustificano le risorse aggiuntive al Fondo dipendenti per l'erogazione della produttività (art. 67, comma 5, lettera b) CCNL 2016-2018).

La revisione è stata recepita dalla Giunta con approvazione della Rev.1 rispetto alla quale si sta rendicontando con la presente Relazione.

A fine aprile 2023 il controllo di gestione ha concluso la rilevazione dei dati al 31/12/2022 alla quale è seguita la misurazione degli indicatori e della relativa % di raggiungimento degli obiettivi secondo gli algoritmi di calcolo previsti con utilizzo della piattaforma Integra, sviluppata da Unioncamere nazionale che, previa configurazione, ritorna i meta-indicatori sintetici di performance complessiva di Ente e delle singole Unità organizzative, sulla base dei criteri e soglie di valutazione definiti nel SMVP della Camera.

La Relazione è stata sottoposta al nuovo OIV collegiale per un preventivo confronto con la dirigenza sui dati di performance raggiunti e l'avvio dei controlli che al medesimo competono per la successiva validazione, successivamente all'approvazione della Giunta.