



GUIDA OPERATIVA COMUNICA-STARWEB PER LA COMPILAZIONE DELLA PRATICA TELEMATICA PER LA VERIFICA DINAMICA DELLA PERMANENZA DEI REQUISITI PER MEDIATORI MARITTIMI

Selezionare la voce Comunicazione Unica Impresa - **Variazione**

Scegliere la provincia destinataria della pratica - inserire il codice fiscale - oppure provincia Sede e numero Rea - e selezionare Dati Impresa

The screenshot shows a web browser window with the URL starweb.infocamere.it/starweb/do/cambiaCciaaDestinataria.do. The page title is "Pratica di Comunicazione Variazione al R.I.". Below the title, there is a message: "Con la Riforma Camerale le Camere di commercio si stanno accorpando. Seleziona la provincia cui fa riferimento la pratica". A red arrow points to the "Provincia:" dropdown menu which is set to "VENEZIA".

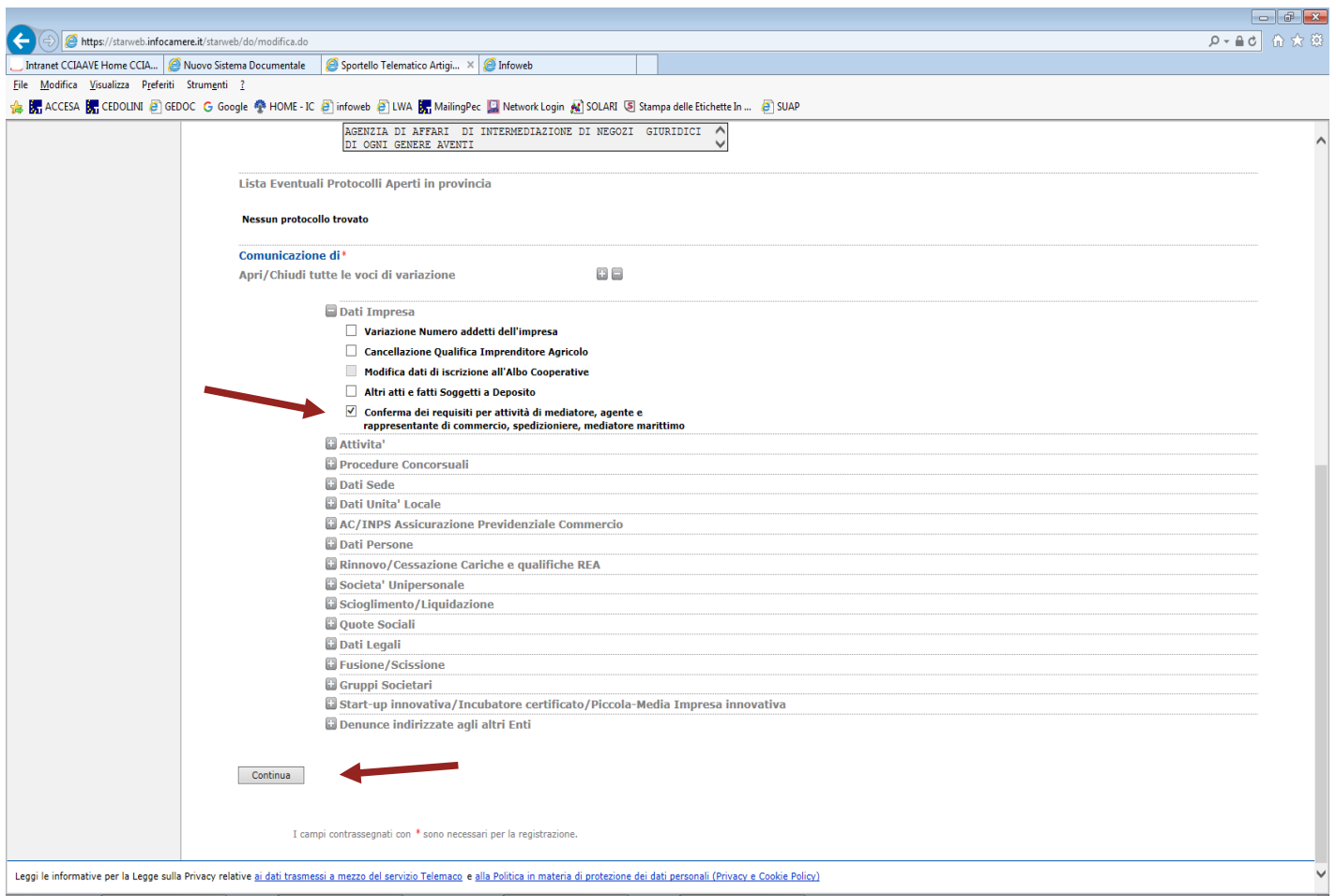
Below this, there is a section "Dati eventuale iscrizione al Registro Imprese" with fields for "Provincia Sede:", "N°REA Sede:", "Codice Fiscale:", "Denominazione:", and "Natura Giuridica:". A blue arrow points to the "Provincia Sede:" dropdown menu. Another blue arrow points to the "Dati Impresa" button, which is next to a "Cancella tutto" button.

Below this, there is a section "Sede Legale dell'Impresa" with fields for "Provincia:", "Comune:", "Indirizzo:", "Numero Civico:", "CAP:", "Frazione o Località:", and "PEC:". A red arrow points to the "Continua" button at the bottom of the page.

At the bottom of the page, there is a note: "I campi contrassegnati con * sono necessari per la registrazione."

clickare su **CONTINUA**

Nella pagina successiva **SELEZIONARE "Conferma dei requisiti per attività di mediatore, agente e rappresentante di commercio, spedizioniere, mediatore marittimo"** e cliccare su **CONTINUA**



Nella pagina successiva **allegare** i moduli di verifica dinamica (ALL A e B) inviati con pec all'impresa o scaricabili dalla pagina dedicata sul sito della Camera di Commercio:

- Modello VERIFICA DINAMICA REQUISITI – MEDIATORI MARITTIMI - ALLEGATO A (Codice tipo documento C47)
 - Modello VERIFICA DINAMICA REQUISITI – INTERCALARE ANTIMAFIA - ALLEGATO B (*)
- e
- Copia della cauzione di cui all'art. 23 della L 478/68.

() QUALORA NELL'IMPRESA VI FOSSERO DEI SOGGETTI NON ESERCENTI L'ATTIVITA' DI MEDIAZIONE MA TENUTI A DICHIARARE IL POSSESSO DEI REQUISITI MORALI AI SENSI DELLA NORMATIVA ANTIMAFIA, SARA' NECESSARIO SCARICARE ANCHE IL MODELLO VERIFICA DINAMICA REQUISITI –INTERCALARE ANTIMAFIA
(l'elenco dei soggetti tenuti alla dichiarazione antimafia sono indicati nelle "Note operative" disponibile alla sezione "Documenti" della pagina del sito dedicata ai mediatori marittimi.)*

Tali moduli devono essere compilati, sottoscritti, **trasformati in PDF/A** e **riallegati** alla pratica nella pagina "Dettaglio Pratica" codificati con il **codice C47** e **firmati digitalmente**.

Nel riquadro **Note** per l'ufficio Registro Imprese: indicare la dicitura **“VERIFICA DINAMICA PERMANENZA REQUISITI MEDIATORI MARITTIMI”**.

La pratica si concluderà con la compilazione della pagina del **Dichiarante** (va indicato colui che presenta e firma digitalmente la pratica e gli allegati).

Cliccando su **Salva Totale** si passerà alla pagina **Allegati RI**, dove inserire eventuali allegati necessari all'istruttoria della pratica.

(-eventuali DOCUMENTI DI RICONOSCIMENTO delle persone che firmano le dichiarazioni, in caso di firma grafica; il file va codificato **E20-DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO**).

- eventuale PROCURA se la pratica telematica è presentata da un delegato (*nei soli casi in cui sia ancora accettata la procura speciale, come precisato nelle “Note operative” disponibili alla sezione “Documenti” della pagina del sito dedicata ai mediatori marittimi*). Il file va codificato **99-ALTRO- DOCUMENTO**).

Poi passare alla pagina **Firma** per apporre la firma digitale sulla **Distinta**, alla pagina **Importi** per selezionare i **diritti** (esente bollo) e infine alla pagina **Invio** in CCIAA per la spedizione della pratica con [Comunica-Starweb](#).

Unità referente:

Ufficio Albi e Ruoli - Area 5 Registro Imprese e Semplificazione Amministrativa
tel. +39 0425 426 411 / 041 786 111 (centralino unico) - e-mail: albi.ruoli@dl.camcom.it
PEC cciaadl@legalmail.it - Sito internet www.dl.camcom.gov.it